



Online Příručka uživatele

DCP-T310

DCP-T510W

DCP-T710W

MFC-T910DW

Obsah

Před použitím přístroje Brother	1
Definice poznámek.....	2
Ochranné známky	3
Důležitá poznámka.....	4
Návod pro přístroj Brother	5
Před použitím přístroje	6
Přehled ovládacího panelu.....	7
Přehled LCD displeje	11
Přístup k nástroji Brother Utilities (Windows)	12
Odinstalace programů a ovladačů Brother (Windows).....	13
Manipulace s papírem.....	14
Vkládání papíru	15
Vložení papíru do zásobníku papíru.....	16
Vložte papír do slotu k ručnímu podávání	27
Vkládání papíru do deskového podavače (zásobník DP)	30
Nepotisknutelná oblast	34
Nastavení papíru	35
Přijatelný papír nebo jiné tiskové médium.....	39
Vkládání dokumentů	48
Vkládání dokumentů do automatického podavače dokumentů ADF.....	49
Vložení dokumentu na sklo skeneru	51
Neskenovatelná oblast	52
Tisk	53
Tisk z počítače (Windows)	54
Tisk fotografie (Windows).....	55
Tisk dokumentu (Windows)	56
Zrušení tiskové úlohy (Windows)	57
Tisk více stránek na jeden list papíru (N na 1) (Windows)	58
Vytisknout jako plakát (Windows).....	59
Automatický tisk na obě strany papíru (automatický oboustranný tisk) (Windows).....	60
Ruční tisk na obě strany papíru (ruční oboustranný tisk) (Windows).....	63
Automatický tisk ve formě brožury (Windows)	66
Ruční tisk ve formě brožury (Windows).....	68
Tisk barevného dokumentu ve stupních šedé (Windows).....	70
Prevence rozmazání výtisků a zasekávání papíru (Windows).....	71
Použití přednastaveného tiskového profilu (Windows).....	73
Změna výchozích nastavení tisku (Windows)	76
Nastavení tisku (Windows).....	77
Tisk z počítače (Mac)	82
Tisk fotografie (Mac).....	83
Tisk dokumentu (Mac).....	84
Automatický tisk na obě strany papíru (automatický oboustranný tisk) (Mac)	85
Ruční tisk na obě strany papíru (ruční oboustranný tisk) (Mac).....	86
Tisk více stránek na jeden list papíru (N na 1) (Mac)	88
Tisk barevného dokumentu ve stupních šedé (Mac).....	89

Prevence rozmazání výtisků a zasekávání papíru (Mac).....	90
Možnosti tisku (Mac)	92
Skenování	98
Skenování pomocí tlačítka Skenovat na přístroji Brother	99
Skenování fotografií a grafiky	100
Uložení naskenovaných dat do složky jako soubor PDF	102
Uložení naskenovaných dat na paměťovou jednotku USB Flash	105
Skenování do upravitelného textového souboru pomocí funkce OCR.....	107
Skenování do přílohy e-mailu.....	109
Webové služby pro skenování na síti (Windows 7, Windows 8 a Windows 10).....	112
Změna nastavení tlačítka skenování z aplikace ControlCenter4 (Windows)	116
Změna nastavení tlačítka skenování z aplikace Brother iPrint&Scan (Mac).....	120
Skenování z počítače (Windows).....	121
Skenování pomocí aplikace ControlCenter4 v domácím režimu (Windows).....	122
Skenování pomocí aplikace ControlCenter4 v pokročilém režimu (Windows)	137
Skenování pomocí aplikace Nuance™ PaperPort™ 14SE nebo jiných aplikací Windows	153
Skenování pomocí nástroje Windows Fax a skener	158
Instalace aplikací BookScan Enhancer a Whiteboard Enhancer (Windows)	162
Skenování z počítače (Mac).....	163
Skenování pomocí nástroje Brother iPrint&Scan (Mac)	164
Skenování pomocí aplikací kompatibilních se standardem TWAIN (Mac).....	165
Kopírování	168
Kopírování dokumentu	169
Zvětšení nebo zmenšení kopírovaných obrazů	171
Třídít kopie	173
Vytvoření kopií rozvržení stránky (N na 1 nebo plakátu)	174
Kopírování na obě strany papíru (oboustranné kopírování).....	177
Kopírování občanského průkazu.....	179
Možnosti kopírování	181
Fax	184
Odeslání faxu	185
Odeslání faxu z přístroje Brother.....	186
Ruční odesílání faxu.....	188
Odeslání faxu na konci rozhovoru.....	189
Zasílání stejné faxové zprávy více než jednomu příjemci (oběžník)	190
Odeslání faxu v reálném čase	193
Změna nastavení automatického opakování vytáčení faxu	194
Zrušení probíhajícího faxu.....	195
Zkontrolujte a zrušte čekající fax.....	196
Možnosti faxu	197
Příjem faxu	198
Nastavení režimu příjmu	199
Omezení velikosti stránky nadměrně velkého příchozího faxu	205
Nastavení razítka příjmu faxu.....	206
Příjem faxu na konci telefonické konverzace	207
Volby příjmu do paměti.....	208
Hlasové operace a faxová čísla	211

Obsah je uzamčen

Dokončete, prosím, proces objednávky.

Následně budete mít přístup k celému dokumentu.



Proč je dokument uzamčen? Nahněvat Vás rozhodně nechceme. Jsou k tomu dva hlavní důvody:

1) Vytvořit a udržovat obsáhlou databázi návodů stojí nejen spoustu úsilí a času, ale i finanční prostředky. Dělali byste to Vy zadarmo? Ne*. Zakoupením této služby obdržíte úplný návod a podpoříte provoz a rozvoj našich stránek. Třeba se Vám to bude ještě někdy hodit.

**) Možná zpočátku ano. Ale vězte, že dotovat to dlouhodobě nelze. A rozhodně na tom nezbohatneme.*

2) Pak jsou tady „roboti“, kteří se přiživují na naší práci a „vysávají“ výsledky našeho úsilí pro svůj prospěch. Tímto krokem se jim to snažíme překazit.

A pokud nemáte zájem, respektujeme to. Urgujte svého prodejce. A když neuspějete, rádi Vás uvidíme!