

Canon

MF3010

| | |
|--|----|
| Důležité bezpečnostní pokyny | 5 |
| Důležité bezpečnostní pokyny | 6 |
| Instalace | 7 |
| Napájení | 9 |
| Manipulace | 10 |
| Údržba a kontrola | 12 |
| Spotřební materiál | 14 |
| Ostatní | 15 |
| Instalace a manipulace | 16 |
| Základní operace | 19 |
| Součásti a jejich funkce | 20 |
| Přední strana | 21 |
| Zadní strana | 22 |
| Vnitřní prostor | 23 |
| Zásobník papíru | 24 |
| Ovládací panel a displej | 25 |
| Používání stručné referenční příručky | 27 |
| Funkce úspory energie (režim spánku) | 29 |
| Obsluha nabídek | 30 |
| Seznam nastavení | 32 |
| Tonerové kazety | 36 |
| Dodaná tonerová kazeta | 37 |
| Informace o náhradních tonerových kazetách | 38 |
| Práce s tonerovými kazetami | 39 |
| Uložení tonerových kazet | 41 |
| Nákup spotřebního materiálu | 42 |
| Umíst'ování dokumentů | 43 |
| Upozornění (umíst'ování dokumentů) | 45 |
| Vkládání papíru | 46 |
| V zásobníku papíru | 47 |
| Upozornění (Vkládání papíru) | 50 |
| Kapacita vkládání papíru | 51 |
| Orientace papíru při vkládání | 52 |
| Nastavení typu papíru | 54 |
| Nastavení času do automatického vypnutí | 56 |
| Inicializace nabídek | 58 |
| Tisk seznamu uživatelských dat | 59 |
| Upgrade firmwaru | 61 |
| Vyhledání sériového čísla | 62 |
| Specifikace | 63 |
| Specifikace přístroje | 64 |
| Specifikace kopírování | 65 |
| Specifikace tiskárny | 66 |
| Specifikace skeneru | 67 |
| Typ dokumentu | 68 |
| Podporované typy dokumentů | 69 |
| Oblast skenování | 70 |
| Papír | 71 |
| Podporované typy papíru | 72 |

| | |
|---|-----|
| Oblast možného tisku | 75 |
| Kopírování | 76 |
| Základní funkce kopírování | 77 |
| Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií) | 79 |
| Nastavení sytosti | 80 |
| Zvětšení/zmenšení kopií | 82 |
| Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty) | 84 |
| Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1) | 87 |
| Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení) | 90 |
| Zvýraznění okraje obrázku (ostrost) | 92 |
| Tisk | 94 |
| Příprava na tisk z počítače | 95 |
| Nastavení sdílení tiskárny | 96 |
| Základy tisku | 98 |
| Tisk | 99 |
| Konfigurace výchozích nastavení tisku | 101 |
| Zobrazení nápovědy online | 103 |
| Tisk na papír vlastní velikosti | 104 |
| Registrace vlastní velikosti papíru | 105 |
| Zrušení tisku | 106 |
| Výběr a rušení úloh | 107 |
| Skenování | 108 |
| Příprava na používání funkcí skenování | 109 |
| Požadavky na systém (skenování) | 110 |
| Základní průběh skenování | 111 |
| Skenování pomocí nástroje MF Toolbox | 112 |
| Skenování obrazu pomocí aplikace | 115 |
| Skenování pomocí ovladače WIA (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7) | 116 |
| Upozornění (ovladač WIA) | 123 |
| Dialogové okno [New Scan] (Nové skenování) | 124 |
| Použití nástroje MF Toolbox | 126 |
| Kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF | 132 |
| Použití ovladače ScanGear MF | 134 |
| Použití jednoduchého režimu | 135 |
| Použití rozšířeného režimu | 138 |
| Definice oblasti skenování (rámeček oříznutí) | 149 |
| Nastavení rozlišení | 151 |
| Odstraňování problémů | 152 |
| Odstraňování zachycených papírů | 153 |
| Odstraňování uvíznutého papíru | 155 |
| Odstraňování problémů | 160 |
| Problémy s podáváním papíru | 162 |
| Nelze tisknout nebo se na obrázcích na výtiscích objevují skvrny nebo deformace. | 163 |
| Problémy s kopírováním | 164 |
| Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírováný. | 165 |
| Problémy s tiskem | 166 |
| Nelze tisknout dokumenty z počítače | 167 |
| Problémy se skenováním | 168 |
| Dokument nelze naskenovat | 170 |

| | |
|--|-----|
| Problémy s instalací a odinstalací | 171 |
| Různé problémy | 172 |
| Výsledky tisku nejsou uspokojivé | 173 |
| Papír se kroutí | 174 |
| Papír se mačká | 175 |
| Tisk není rovnoměrný | 176 |
| Na výtisku se objevují bílé skvrny nebo tečky | 177 |
| Toner nevtéká správně do papíru. | 178 |
| Na výtisku se objevují svislé pruhy | 179 |
| Kolem textu a obrázků se objevují šmouhy a skvrny od toneru. | 180 |
| Výtisk je příliš tmavý | 181 |
| Vytisknuté čárové kódy nelze naskenovat | 182 |
| Obrázky mohou být na vytištěném papíře částečně oříznuté. | 183 |
| Odinstalace softwaru | 184 |
| Objeví-li se chyba vyžadující servis | 186 |
| Nelze-li problém vyřešit | 187 |
| Údržba | 188 |
| Čištění přístroje | 189 |
| Čištění vnější části přístroje | 190 |
| Čištění vnitřku přístroje | 191 |
| Čištění fixační jednotky | 194 |
| Čištění kopírovací desky | 195 |
| Upozornění (Čištění zařízení) | 197 |
| Výměna tonerových kazet | 199 |
| Před výměnou tonerové kazety | 200 |
| Výměna tonerové kazety | 203 |
| Upozornění (Výměna tonerové kazety) | 207 |
| Speciální režim | 210 |
| Přemístění přístroje | 213 |
| Upozornění (Přemístění přístroje) | 216 |
| Dodatek | 217 |
| Základní operace v systému Windows | 218 |
| Odmítnutí odpovědnosti | 221 |
| Copyright | 222 |
| Ochranné známky | 223 |
| Kontaktujte nás | 224 |
| Používání dokumentu Elektronická příručka | 225 |
| Použití dokumentu Elektronická příručka | 226 |
| Požadavky na systém | 227 |
| Instalace dokumentu Elektronická příručka | 228 |
| Odinstalace dokumentu Elektronická příručka | 230 |
| Rozložení obrazovky dokumentu Elektronická příručka | 231 |
| Domovská stránka | 232 |
| Tematická stránka | 234 |
| Obsah | 235 |
| Způsob hledání | 236 |
| Zobrazení Elektronické příručky | 237 |

Důležité bezpečnostní pokyny

0330-000

Před používáním přístroje si pečlivě přečtěte tyto důležité bezpečnostní pokyny.

Dodržení pokynů pomáhá zabránit zranění vás a dalších osob a poškození přístroje. Nedodržení těchto pokynů může vést k vážnému zranění osob a poškození nebo nesprávné funkci výrobku.

Dodržujte pokyny uvedené v příručce.

Důležité bezpečnostní pokyny

0330-001

Před použitím přístroje si přečtěte následující bezpečnostní upozornění a varování.

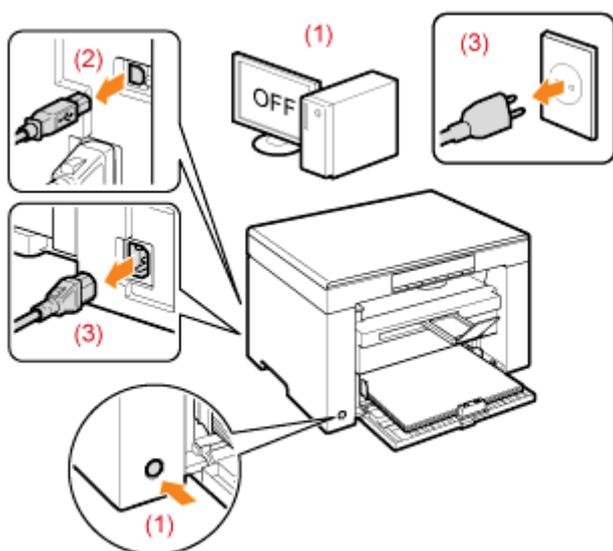
- ❖ "Instalace"
 - ❖ "Napájení"
 - ❖ "Manipulace"
 - ❖ "Údržba a kontrola"
 - ❖ "Spotřební materiál"
 - ❖ "Ostatní"
-

VAROVÁNÍ

- Neinstalujte přístroj do míst, v jejichž blízkosti se nachází alkohol, ředidla na barvy, nebo jiné hořlavé látky. Pokud elektrické součásti přístroje přijdou do styku s hořlavými látkami, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nepokládejte na přístroj žádné z následujících předmětů.
 - Řetízky a další kovové předměty
 - Misky, vázy, květináče a další nádoby naplněné vodou nebo kapalinami

Pokud součásti přístroje, které jsou pod vysokým napětím, přijdou do styku s těmito předměty, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Pokud se tyto předměty dostanou dovnitř přístroje, neprodleně vypněte hlavní vypínač napájení přístroje a počítače (1) a odpojte kabel rozhraní (2), je-li připojen. Poté odpojte zástrčku ze zásuvky střídavého proudu (3) a obraťte se na místního autorizovaného zástupce společnosti Canon.



UPOZORNĚNÍ

- Neinstalujte přístroj na nestabilní místa, například na nestabilní plochy nebo skloněnou podlahu, nebo na místa vystavená působení nadměrných vibrací, protože to může způsobit pád zařízení nebo jeho převržení a v důsledku toho zranění osob.
- Větrací štěrby jsou určeny pro zajištění správného větrání součástí uvnitř zařízení. Nikdy neumísťujte zařízení na měkký povrch, například na lůžko, pohovku nebo rohož. Zablokování štěrbin může způsobit přehřívání zařízení a v důsledku toho požár.
- Přístroj neinstalujte v následujících umístěních, protože by mohlo dojít ke vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
 - vlhká nebo prašná místa,
 - místo vystavené kouři a páře, například u vařiče nebo zvlhčovače,
 - místa vystavená dešti nebo sněhu,
 - umístění v blízkosti vodovodních kohoutků nebo vody,
 - místa vystavená přímému slunečnímu záření,
 - místa vystavená vysokým teplotám,
 - místa v blízkosti otevřeného ohně.
- Při instalaci přístroj opatrně spusťte na místo instalace tak, abyste si neskřípli ruce mezi přístrojem a podlahou nebo mezi přístrojem a dalším zařízením, což by vás mohlo poranit.

- Kabel rozhraní připojte správně podle pokynů v této příručce. Není-li kabel rozhraní správně připojen, může to vést k nesprávnému fungování tiskárny nebo úrazu elektrickým proudem.
 - Pokud zařízení přemísťujete, držte je podle pokynů v této příručce. V opačném případě by mohlo zařízení spadnout a způsobit zranění.
- [Přemístění přístroje](#)
-

VAROVÁNÍ

- Nepoškozujte nebo neupravujte napájecí kabel. Nepokládejte na napájecí kabel těžké předměty ani jej nenatahujte a neohýbejte. Mohlo by dojít k poškození elektrické izolace a následně k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Napájecí kabel uchovávejte v bezpečné vzdálenosti od zdrojů tepla. V opačném případě by mohlo dojít k rozpuštění ochranného obalu napájecího kabelu a následnému požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Napájecí kabel by neměl být napnutý, protože to může vést k uvolnění připojení a být příčinou přehřívání, v jehož důsledku vznikne požár.
- Pokud budete na napájecí kabel šlapat, připevníte jej sešivacími sponami nebo na něj umístíte těžké předměty, může dojít k jeho poškození. Budete-li i nadále používat poškozený napájecí kabel, může dojít k nehodě, například vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nepřipojujte ani neodpojujte napájecí kabel mokřima rukama, protože to může způsobit úraz elektrickým proudem.
- Nepřipojujte napájecí kabel do rozdvojovací zásuvky, protože může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nespojujte napájecí kabel do svazku, protože může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Zástrčku zasuněte do zásuvky střídavého proudu až nadoraz. V opačném případě by mohlo dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Pokud je připojovací část napájecího kabelu vystavena nadměrnému zatížení, může dojít k poškození kabelu či odpojení drátů uvnitř přístroje. Výsledkem může být vznik požáru. Předcházejte následujícím situacím:
 - Časté odpojování a připojování napájecího kabelu.
 - Zakopávání za napájecí kabel.
 - Napájecí kabel je ohnutý v místě připojení a na síťovou zásuvku nebo místo připojení je vyvíjen neustálý tlak.
 - Vystavení napájecího konektoru nárazu.
- Nepoužívejte jiný napájecí kabel, než který je se přístrojem dodán, protože by mohlo dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Jako obecné pravidlo dodržujte, že se nesmějí používat prodlužovací kabely. Používání prodlužovacích kabelů by mohlo způsobit vznik požáru nebo zásah elektrickým proudem.
- Za bouřky odpojte zástrčku napájecího kabelu ze zásuvky střídavého proudu a přístroj nepoužívejte. Zásah bleskem může vést ke vzniku požáru, úrazu elektrickým proudem nebo poškození přístroje.

UPOZORNĚNÍ

- Nepoužívejte napájecí zdroj s jiným napětím, než je zde uvedeno, protože by mohlo dojít k požáru nebo zásahu elektrickým proudem.
- Při odpojování napájecího kabelu ze zásuvky jej vždy uchopte za zástrčku. Netahejte za prodlužovací šňůru, protože by mohlo k obnažení drátu jádra napájecí šňůry nebo poškození izolace. Je-li napájecí šňůra poškozená, může dojít k probíjení a následnému požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Okolo zástrčky zajistěte dostatek prostoru, aby bylo možné ji snadno odpojit. Pokud v okolí síťové zástrčky umístíte objekty, nebude možné zástrčku v případě nouze odpojit.

VAROVÁNÍ

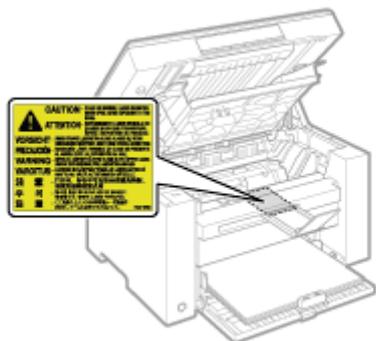
- Příklad: Přístroj nerozebírejte ani neupravujte. Uvnitř přístroje jsou součásti s vysokou teplotou a pod vysokým napětím, které by mohly způsobit vznik požáru nebo úraz elektrickým proudem.
- Elektrická zařízení mohou být nebezpečná, pokud se nepoužívají správně. Zabraňte dětem, aby se dotýkaly napájecí šňůry, kabelů, vnitřních mechanismů nebo elektrických součástí.
- Vydává-li přístroj zvláštní zvuky, vychází-li z něj kouř, teplo nebo neobvyklý zápach, okamžitě vypněte spínače síťového napájení přístroje a počítače a odpojte kabel rozhraní, je-li připojen. Poté odpojte zástrčku ze zásuvky střídavého proudu a obraťte se na místního autorizovaného zástupce společnosti Canon. Budete-li dále pokračovat v použití tiskárny, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nepoužívejte v okolí přístroje hořlavé spreje. Pokud elektrické součásti přístroje přijdou do styku s hořlavými látkami, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Před přepravou přístroje vždy vypněte hlavní vypínače síťového napájení přístroje a počítače a potom odpojte zástrčku napájecího kabelu a kabely rozhraní. Pokud tak neučiníte, můžete poškodit kabely nebo vodiče, což by mohlo způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.
- Po přemístění přístroje se ujistěte, že jsou zástrčka a konektor napájecího kabelu zcela zasunuty. V opačném případě může dojít k přehřátí a požáru.
- Do přístroje se nesmí dostat sponky na papír, sešivací spony ani jiné kovové předměty. Do přístroje se rovněž nesmí dostat voda a jiné tekutiny nebo hořlavé látky (alkohol, benzín, ředidlo barev atd.). Pokud součásti přístroje, které jsou pod vysokým napětím, přijdou do styku s těmito předměty, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem. Pokud se tyto předměty dostanou dovnitř přístroje, neprodleně vypněte hlavní vypínač napájení přístroje a počítače a odpojte kabel rozhraní, je-li připojen. Poté odpojte zástrčku ze zásuvky střídavého proudu a obraťte se na místního autorizovaného zástupce společnosti Canon.
- Pokud zapojujete nebo odpojíte kabel USB, když je napájecí kabel zapojen v zásuvce střídavého proudu, nedotýkejte se kovových částí konektoru – mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ

- Nepokládejte na přístroj žádné těžké předměty. Předmět nebo přístroj by mohly spadnout a způsobit zranění osob.
- Pokud přístroj nebudete delší dobu používat, například přes noc, vypněte je. Pokud přístroj nebudete delší dobu používat, například několik dní, vypněte přístroj a odpojte zástrčku napájecího kabelu.
- Při otvírání a zavírání krytů a instalaci nebo vyjímání zásobníků postupujte jemně a opatrně. Dejte pozor, abyste si nezranili prsty.
- Držte ruce a oblečení stranou od válce ve výstupní části. I když přístroj netiskne, válec se může náhle začít otáčet a zachytit vaše ruce nebo oděv a způsobit vám zranění.
- Při tisku a bezprostředně po něm je výstupní otvor horký. Nedotýkejte se oblasti v okolí výstupního otvoru, protože byste se mohli popálit.
- Bezprostředně po vytištění může být papír horký. Při vyjímání papíru a jeho srovnávání, zejména po nepřetržitém tisku, postupujte opatrně. Mohli byste se popálit.
- Při kopírování silné knihy umístěné na kopírovací desce netlačte silou na kryt kopírovací desky. Mohlo by dojít k poškození kopírovací desky a zranění osob.
- Dbejte, abyste na kopírovací desku neupustili těžký předmět, například slovník. Mohlo by dojít k poškození kopírovací desky a zranění osob.
- Kopírovací desku zavírejte jemně, abyste si neskřípli ruce. Mohli byste se zranit.
- Laserový paprsek může být lidskému tělu škodlivý. Laserový paprsek je v jednotce skeneru odstíněn krytem, takže nehrozí nebezpečí, že by během normálního používání laserový paprsek pronikal ven. Pročtěte si následující

poznámky a bezpečnostní pokyny.

- Nikdy neotevírejte jiné kryty, než je uvedeno v této příručce.
- Nesnímejte štítek s upozorněním, který je upevněn na krytu jednotky laserového skeneru.



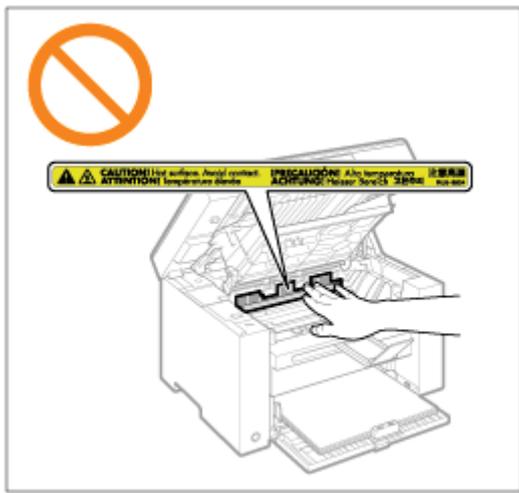
- Pokud by laserový paprsek zasáhl vaše oči, mohlo by dojít k poškození zraku.

VAROVÁNÍ

- Při čištění zařízení vypněte zařízení a počítač a odpojte kabely rozhraní a napájecí kabel. V opačném případě by mohlo dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Síťovou zástrčku pravidelně odpojujte od zásuvky elektrické sítě a vyčistěte oblast v okolí hlavní části kovových kolíků síťové zástrčky a síťové zásuvky suchým hadříkem, abyste odstranili veškerý prach a nečistoty. Ve vlhkém, prašném nebo zakouřeném prostředí se okolo zástrčky může hromadit prach a v případě zvlhnutí může způsobit zkrat a následný požár.
- Vyčistěte přístroj dobře vyždímaným hadříkem namočeným ve vodě nebo slabém roztoku saponátu s vodou. Nepoužívejte alkohol, benzen, ředidla nebo jiné hořlavé látky. Pokud elektrické součásti přístroje přijdou do styku s hořlavými látkami, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
- Některá místa uvnitř přístroje jsou pod vysokým napětím. Při odstraňování zachyceného papíru nebo při kontrole vnitřní části přístroje dbejte, aby nedošlo ke kontaktu náhrdelníků, náramků nebo jiných kovových předmětů s vnitřními částmi přístroje. Mohlo by dojít k popálení nebo úrazu elektrickým proudem.
- Nelikvidujte použité tonerové kazety v otevřeném ohni. Mohlo by to způsobit vzplanutí zbytku toneru uvnitř kazet a v důsledku toho popálení nebo požár.
- Pokud toner náhodně vylijete nebo vysypete, opatrně shromážděte částičky toneru dohromady nebo je utřete měkkým navlhčeným hadříkem způsobem, který zabraňuje vdechnutí. K úklidu vylitého toneru nikdy nepoužívejte vysavač, který není vybaven chrániči proti výbuchu prachu. Mohlo by dojít k poškození vysavače nebo výbuchu prachu v důsledku statického výboje.
- Po vyčištění přístroje se ujistěte, že jsou zástrčka a konektor napájecího kabelu zcela zasunuty. V opačném případě může dojít k přehřátí a požáru.
- Pravidelně kontrolujte napájecí kabel a zástrčku. Následující stavy mohou vést ke vzniku požáru, proto se obraťte na místního autorizovaného prodejce společnosti Canon nebo na linku podpory Canon.
 - Na napájecím kabelu jsou známky ohoření.
 - Hrot na napájecím kabelu je poškozený nebo zlomený.
 - Při ohýbání napájecího kabelu dojde k vypnutí nebo zapnutí napájení.
 - Povrch napájecího kabelu je poškozený, popraskaný nebo promáčknutý.
 - Část napájecího kabelu se přehřívá.
- Pravidelně prověřujte, zda v následujících případech nejsou používány napájecí kabel a jeho zástrčka. V opačném případě by mohlo dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.
 - Konektor napájení je uvolněný.
 - Na napájecí kabel je vyvíjen tlak těžkým předmětem nebo svorkami, jimiž je připevněn.
 - Zástrčka napájení je uvolněná.
 - Napájecí kabel je zamotán ve svazku.
 - Část napájecího kabelu je vložena v uličce.
 - Napájecí kabel je umístěn před tepelným zdrojem.

UPOZORNĚNÍ

- Fixační jednotka a její okolí uvnitř přístroje se během používání zahřívají. Když vyjímáte uvíznutý papír nebo kontrolujete vnitřek přístroje, nedotýkejte se fixační jednotky a jejího okolí, protože to může způsobit popáleniny.



- Při odstraňování uvíznutého papíru nebo kontrole vnitřku přístroje se po delší dobu nevystavujte teplu vycházejícímu z fixační jednotky a jejího okolí. V opačném případě byste se mohli popálit nízkou teplotou, i když jste se fixační jednotky a jejího okolí nedotkli přímo.
- Pokud v přístroji uvízne papír, vyjměte jej tak, aby uvnitř přístroje nezůstala žádná jeho část. Nedotýkejte se také rukama jiné než označené části, protože byste se mohli zranit nebo popálit.
- Při odstraňování zachyceného papíru nebo výměně tonerové kazety dbejte, abyste se nepotřísnilí tonerem. Pokud se toner dostane na ruce nebo oděv, ihned zasažené místo omyjte studenou vodou. Při omytí teplou vodou toner ztuhne a skvrny už nebude možné odstranit.
- Při odstraňování zachyceného papíru dbejte, aby se toner nerozptýlil po papíru. Toner by se vám mohl dostat do očí nebo do úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.
- Při zakládání papíru nebo odstraňování uvíznutého papíru dbejte na to, abyste si o hrany papíru nepořezali prsty.
- Spotřebovanou tonerovou kazetu vyjímejte ze zásuvky opatrně, aby se toner nerozptýlil a nedostal se vám do očí či úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.
- Tonerovou kazetu nerozebírejte. Toner by se mohl rozptýlit a dostat se vám do očí nebo do úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.
- Pokud toner prosákne z tonerové kazety, dbejte na to, abyste jej nevdechli a aby se nedostal do kontaktu s pokožkou. Pokud se toner dostane do kontaktu s pokožkou, omyjte ji mýdlem. Pokud je kůže podrážděná nebo toner vdechnete, neprodleně vyhledejte lékařskou pomoc.

VAROVÁNÍ

- Nelikvidujte použité tonerové kazety v otevřeném ohni. Mohlo by dojít ke vzplanutí toneru a v důsledku toho k popáleninám nebo vzniku požáru.
- Neskladujte tonerové kazety nebo papír v místech, která jsou vystavena působení otevřeného ohně. Mohlo by to způsobit vzplanutí toneru či papíru a v důsledku toho popáleniny nebo požár.
- Při likvidaci tonerové kazety ji vložte do poskytnutého obalu, aby se toner nerozsypal, pak zlikvidujte tonerovou kazetu podle místních předpisů.
- Pokud toner náhodně vylijete nebo vysypete, opatrně shromážděte částičky toneru dohromady nebo je utřete měkkým navlhčeným hadříkem způsobem, který zabraňuje vdechnutí.
K úklidu vylitého toneru nikdy nepoužívejte vysavač, který není vybaven chrániči proti výbuchu prachu. Mohlo by dojít k poškození vysavače nebo výbuchu prachu v důsledku statického výboje.

UPOZORNĚNÍ

- Udržujte tonerové kazety a další spotřební materiál mimo dosah malých dětí. Pokud dojde k požití toneru nebo jiného spotřebního materiálu, okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.
- Tonerovou kazetu nerozebírejte. Toner by se mohl rozstříknout a dostat se vám do očí nebo do úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.
- Pokud toner prosákne z tonerové kazety, dbejte na to, abyste jej nevdechli a aby se nedostal do kontaktu s pokožkou. Pokud se toner dostane do kontaktu s pokožkou, omyjte ji mýdlem. Pokud je kůže podrážděná nebo toner vdechnete, neprodleně vyhledejte lékařskou pomoc.
- Těsnicí pásku neodstraňujte násilím ani se nezastavujte uprostřed, protože by toner mohl vytéci. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.

VAROVÁNÍ

Používáte-li kardiostimulátor

Toto zařízení vytváří slabé magnetické pole. Pokud používáte kardiostimulátor a pociťujete nestandardní stavy, nepřibližujte se k zařízení a neprodleně se poradte s lékařem.

Abyste zajistili bezpečný a bezproblémový provoz, je nutné dodržovat následující požadavky na instalaci.

Před instalací přístroje si pečlivě pročtěte pokyny.

- ❖ Teplota a vlhkost
- ❖ Požadavky na napájení
- ❖ Požadavky na instalaci
- ❖ Prostor pro instalaci
- ❖ Údržba a kontrola
- ❖ Zákaznická podpora

DŮLEŽITÉ

Důležité bezpečnostní pokyny

Před instalací přístroje si přečtěte kapitolu Důležité bezpečnostní pokyny.

Teplota a vlhkost

- Rozsah teploty: 10 až 30 °C
- Rozsah vlhkosti: 20 až 80 % relativní vlhkosti (bez kondenzace)

DŮLEŽITÉ

Ochrana přístroje před kondenzací

- Alespoň dvě hodiny před použitím nechte přístroj přizpůsobit prostředí, ve kterém je instalován (teplota a vlhkost v místnosti), aby uvnitř přístroje nedošlo ke kondenzaci, v následujících situacích:
 - Dojde k příliš rychlému zahřátí místa instalace.
 - Přístroj byl přesunut z chladného a suchého místa na horké a vlhké místo.
- Pokud se uvnitř přístroje vytvářejí kapky vody (kondenzace), mohlo by to způsobit uvíznutí papíru nebo špatnou kvalitu tisku.

Použití ultrazvukového zvlhčovače

Při použití ultrazvukového zvlhčovače doporučujeme použít vyčištěnou vodu nebo vodu zbavenou nečistot. Při použití vody z vodovodu nebo studny může dojít k znečištění z okolního vzduchu a také k snížení kvality tisku způsobenému vodou zachycenou v přístroji.

Požadavky na napájení

220 až 240 V, 50/60 Hz

DŮLEŽITÉ

Bezpečnostní upozornění pro připojení napájecího kabelu

- Nepřipojujte přístroj k nepřerušitelnému zdroji napájení.
- Ujistěte se, že zástrčku střídavého proudu zapojujete do zásuvky se střídavým proudem. Nepoužívejte jiné zásuvky, než síťové zásuvky se střídavým proudem.
- Nepřipojujte zástrčku do přídatné zásuvky na počítači.
Nezapojte přístroj do stejné zásuvky se střídavým proudem s některým z následujících zařízení:
 - Kopírovací zařízení
 - Klimatizační jednotka
 - Skartovací zařízení
 - Zařízení, které spotřebovává velký objem energie
 - Zařízení, které způsobuje elektrické rušení

- Po odpojení napájecího kabelu ze zásuvky počkejte alespoň pět sekund a teprve potom zapojte kabel zpět do zásuvky.

Různé upozornění

- Maximální spotřeba proudu u tohoto přístroje je 960 W nebo méně.
- Elektrický šum nebo výrazný pokles dodávaného napětí mohou způsobit špatnou funkci nebo nevratnou ztrátu dat.

Požadavky na instalaci

- Místo s dostatkem volného prostoru
- Místo s dobrým odvětráním
- Místo s plochým a rovným povrchem
- Místo, které udrží hmotnost přístroje

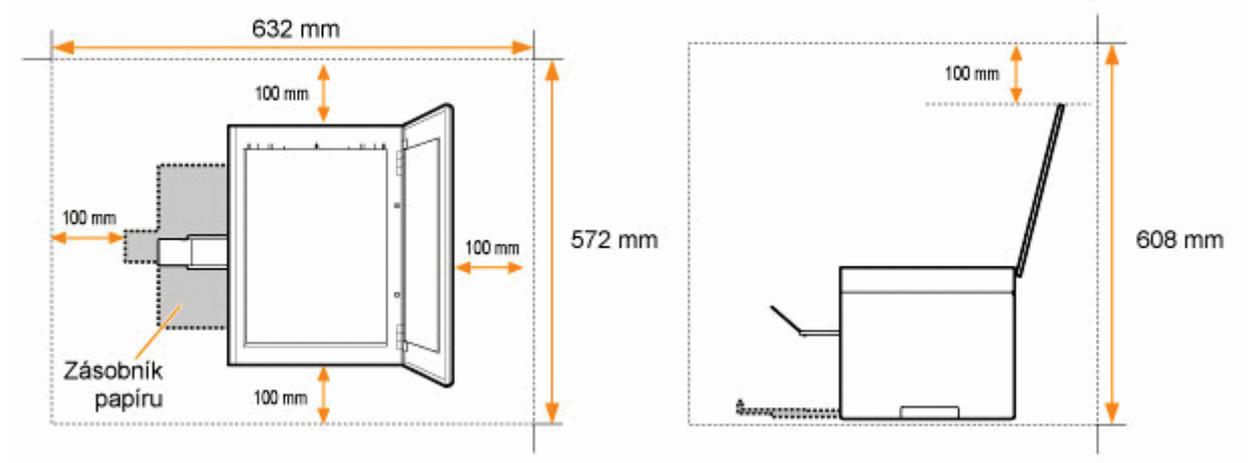
DŮLEŽITÉ

Přístroj neinstalujte na následující místa, protože by mohlo dojít k jeho poškození.

- Místo vystavené výrazným změnám teploty nebo vlhkosti
- Místo, kde dochází ke kondenzaci
- Špatně větrané místo
(Provádíte-li po delší dobu velkoobjemový tisk na přístroji umístěném na špatně odvětraném místě, můžete být vystaveni působení ozonu a zápachům vytvářeným přístrojem a chemických částic uvolňovaným v průběhu tisku. Je velice důležité, aby na místě, kde je přístroj instalován, bylo zajištěno řádné odvětrání.)
- Místo v blízkosti přístroje, které vytváří magnetické nebo elektromagnetické vlny
- Laboratoř nebo místo, kde dochází k chemickým reakcím
- Místo vystavené působení slaneho vzduchu, žíravých nebo jedovatých plynů
- Místo, kde je podlaha pokryta kobercem nebo rohoží, která může způsobit snadné klouzání přístroje nebo zapadávání do koberce či rohože působením své hmotnosti

Prostor pro instalaci

Požadovaný prostor pro instalaci



Údržba a kontrola

DŮLEŽITÉ

- Dodržujte pokyny napsané na štítku s upozorněním přilepeném k tomuto přístroji.

- Nevystavujte přístroj otřesům nebo nárazům.
- Aby nedošlo k uvíznutí papíru, nevypínejte ani nezapínejte napájení, neotevírejte ani nezavírejte ovládací panel či zadní kryt a nevkládejte ani nevyjímejte papír během tisku.
- Při přemísťování nezapomeňte z přístroje odstranit tonerové kazety.
- Abyste nevystavili tonerovou kazetu světlu, umístěte ji do ochranného obalu dodaného s přístrojem nebo ji zabalte do silné látky.
- Přístroj pravidelně čistěte. Zaprášený přístroj nemusí pracovat správně.
- Náhradní díly a tonerové kazety pro tento přístroj budou k dispozici nejméně sedm (7) let od ukončení výroby tohoto modelu přístroje.

Zákaznická podpora

Přístroj je navržen tak, aby poskytoval bezpečný a bezúdržbový provoz. Pokud během provozu nastanou problémy, podívejte se do části [Odstraňování problémů](#). Pokud problém nelze odstranit ani po pročtení příslušné části odstraňování problémů, kontaktujte místního autorizovaného prodejce výrobků Canon nebo se obraťte na linku pomoci společnosti Canon.

Tato kapitola popisuje vlastnosti a užitečné funkce přístroje.

Následující části uvádí stručný popis přístroje a pokyny k jeho efektivnímu používání. Před použitím přístroje si důkladně přečtěte následující části.

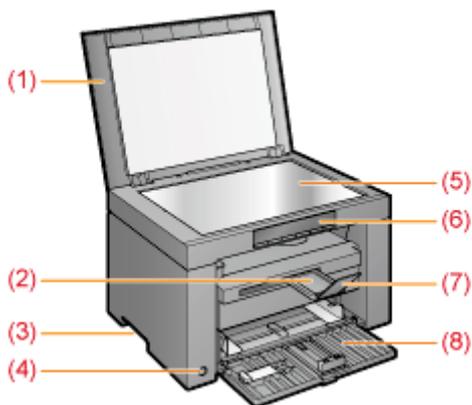
| | |
|---|--|
| Součásti přístroje | Viz část Součásti a jejich funkce . |
| Funkce úspory energie (funkce spánku) | Viz část Funkce úspory energie (režim spánku) . |
| Navigace v nabídce | Viz část Obsluha nabídek . |
| Ověřování podrobností o tonerových kazetách | Viz část Tonerové kazety . |
| Umísťování dokumentů | Viz část Umísťování dokumentů . |
| Vkládání papíru | Viz část Vkládání papíru . |
| Nastavení typu papíru | Viz část Nastavení typu papíru . |
| Nastavení času do automatického vypnutí | Viz část Nastavení času do automatického vypnutí . |
| Obnovení nabídek nastavení na výchozí hodnotu | Viz část Inicializace nabídek . |
| Kontrola nastavení nabídky | Viz část Tisk seznamu uživatelských dat . |
| Kontrola počítadla | |
| Informace o upgradu firmwaru | Viz část Upgrade firmwaru . |
| Vyhledání sériového čísla | Viz část Vyhledání sériového čísla . |

Součásti a jejich funkce

0330-00C

Tato část popisuje součásti přístroje a jejich funkce.

- ❖ "Přední strana"
 - ❖ "Zadní strana"
 - ❖ "Vnitřní prostor"
 - ❖ "Zásobník papíru"
 - ❖ "Ovládací panel a displej"
-



(1) Kryt kopírovací desky

Chrání kopírovací desku.

(2) Nástavec k výstupní přihrádce

Přihrádku nastavte, chcete-li vložit větší dokumenty.

(3) Rukojeti

Pomocí těchto rukojetí přístroj zvedejte a přenášejte.

(4) Vypínač

Slouží k zapnutí a vypnutí přístroje.

(5) Kopírovací deska

Zde vložte papír.

(6) Ovládací panel

Slouží k ovládní přístroje.

➤ ["Ovládací panel a displej"](#)

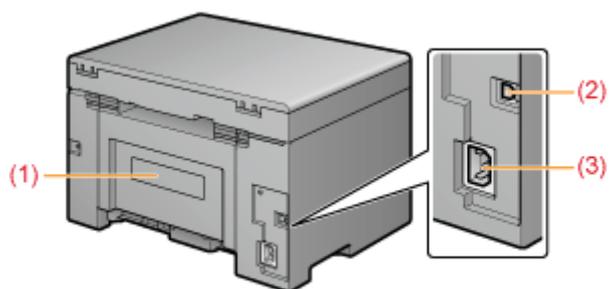
(7) Zarážka papíru

Zabraňuje tomu, aby papír vypadl z výstupní přihrádky.

(8) Zásobník papíru

Zde vkládejte papír.

➤ ["Zásobník papíru"](#)



(1) Typový štítek

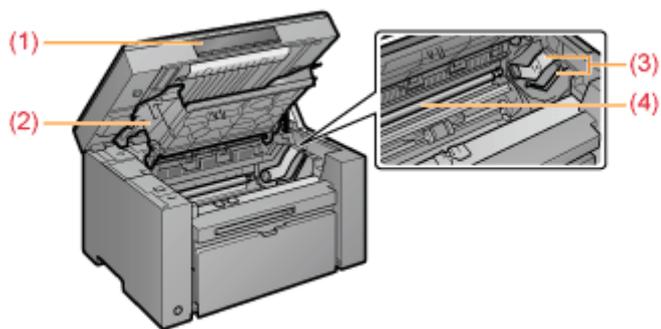
Hodnota proudu uvedená na štítku znázorňuje průměrnou spotřebu proudu.

(2) Port USB

Připojte kabel USB.

(3) Zásuvka napájení

Slouží k připojení napájecí šňůry.



(1) Kopírovací deska

Tento kryt otevřete při výměně tonerové kazety nebo odstraňování zachyceného papíru.

(2) Kryt toneru

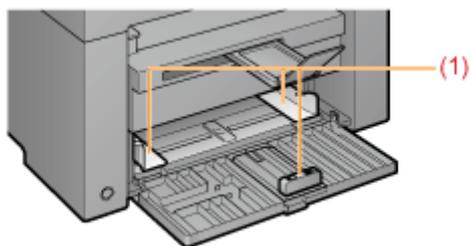
Tento kryt otevřete při výměně tonerové kazety nebo odstraňování zachyceného papíru.

(3) Vodítka toneru

Slouží k vložení tonerové kazety tím, že výstupek na straně tonerové kazety pasuje do těchto vodítek.

(4) Válec pro přenos

Slouží k přenosu toneru na papír.



(1) Vodítka papíru

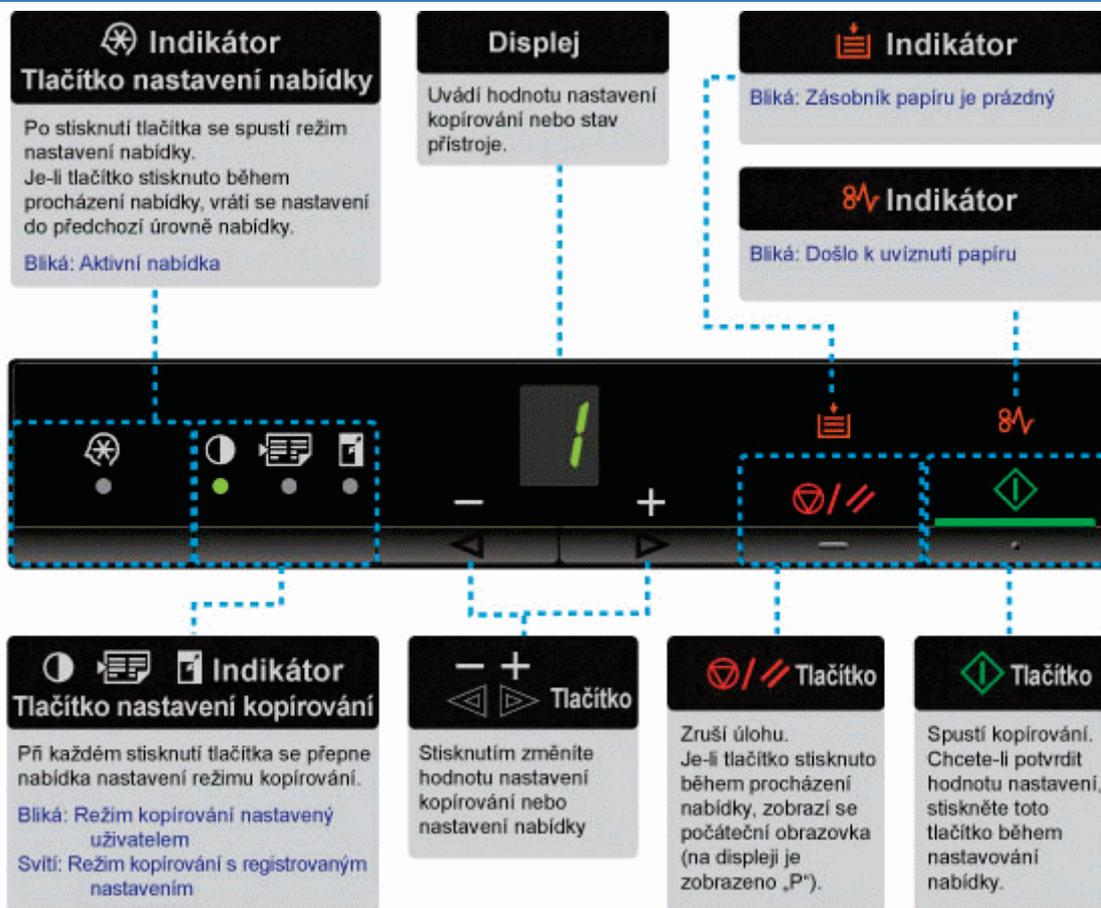
Nastavte vodítka tak, aby odpovídala dokumentu.

Ovládací panel a displej

0330-00K

- Ovládací panel
- Zobrazení displeje

Ovládací panel



POZNÁMKA

Pokud současně svítí [E], [X] a [8V]

Objevila se chyba vyžadující servis.

- "Objeví-li se chyba vyžadující servis"

Zobrazení displeje

Zobrazí se položky nastavení kopírování, nastavení nabídky nebo hodnoty nastavení.

- "Seznam nastavení"

Dále jsou zobrazeny následovně podle stavu tiskárny.

| Displej | Stav |
|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> • Tisk • Tisk seznamu uživatelských dat • Čištění • Aktualizace firmwaru • Skenování |

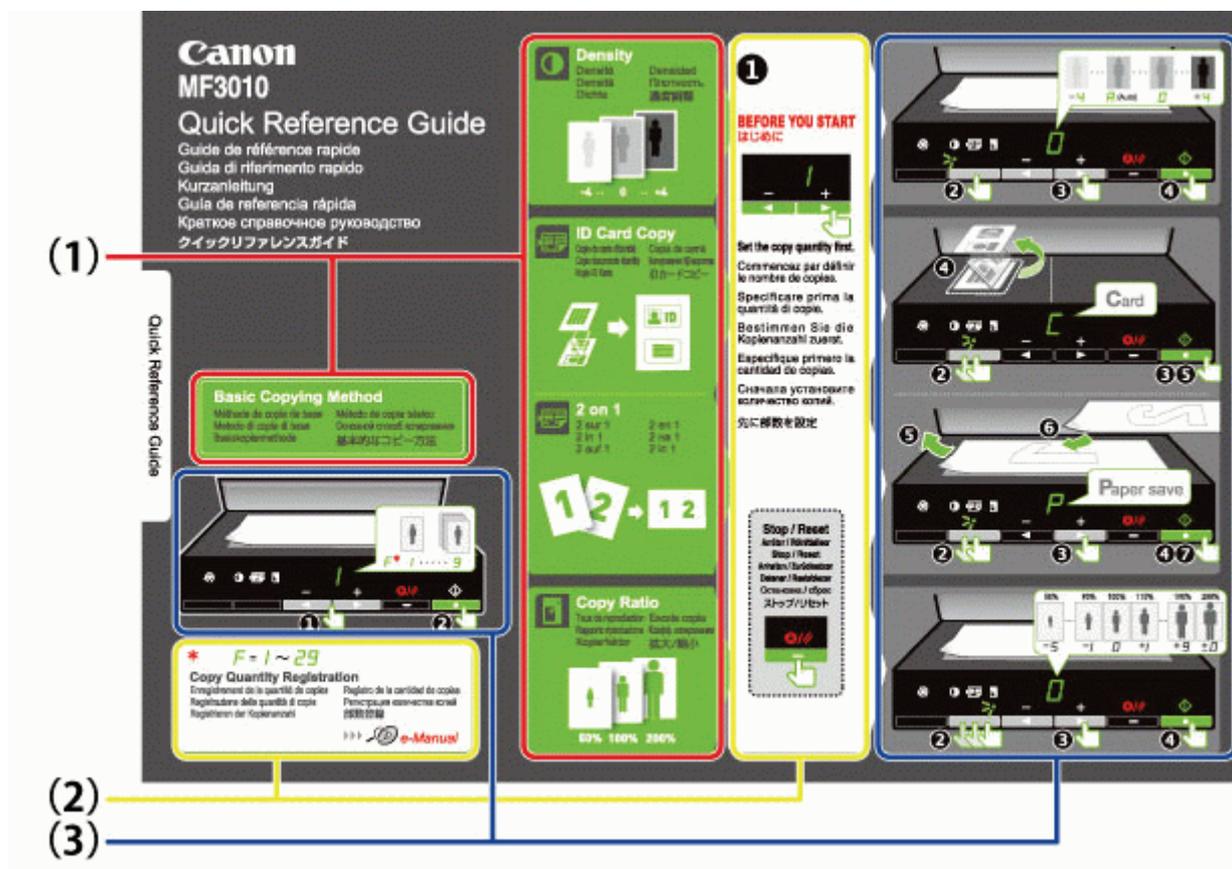
| | |
|--|--|
|  | <p>Po stisknutí tlačítka [] proběhne zrušení.</p> |
|  | <p>Stav spánku  "Funkce úspory energie (režim spánku)"</p> |
|  | <p>Kryt toneru je otevřen.</p> |
|  | <p>Objevila se chyba vyžadující servis.  "Objeví-li se chyba vyžadující servis"</p> |
|  | <ul style="list-style-type: none"> • Obnovení nastavení • Displej limitu hodnoty nastavení <p>(V případě jakéhokoli nastavení kopírování se displej vypne při pokusu o překročení horního nebo dolního limitu nastavení stisknutím tlačítek [+] nebo [-].)</p> |

Používání stručné referenční příručky

0330-09S

Příručku uložte poblíž tiskárny, aby ji bylo možné efektivně využívat.

Přední strana (strana s provozními pokyny)



(1) Popis různých funkcí

- ❖ "Základní funkce kopírování"
- ❖ "Nastavení sytosti"
- ❖ "Zvětšení/zmenšení kopií"
- ❖ "Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)"
- ❖ "Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)"

(2) Nastavení počtu

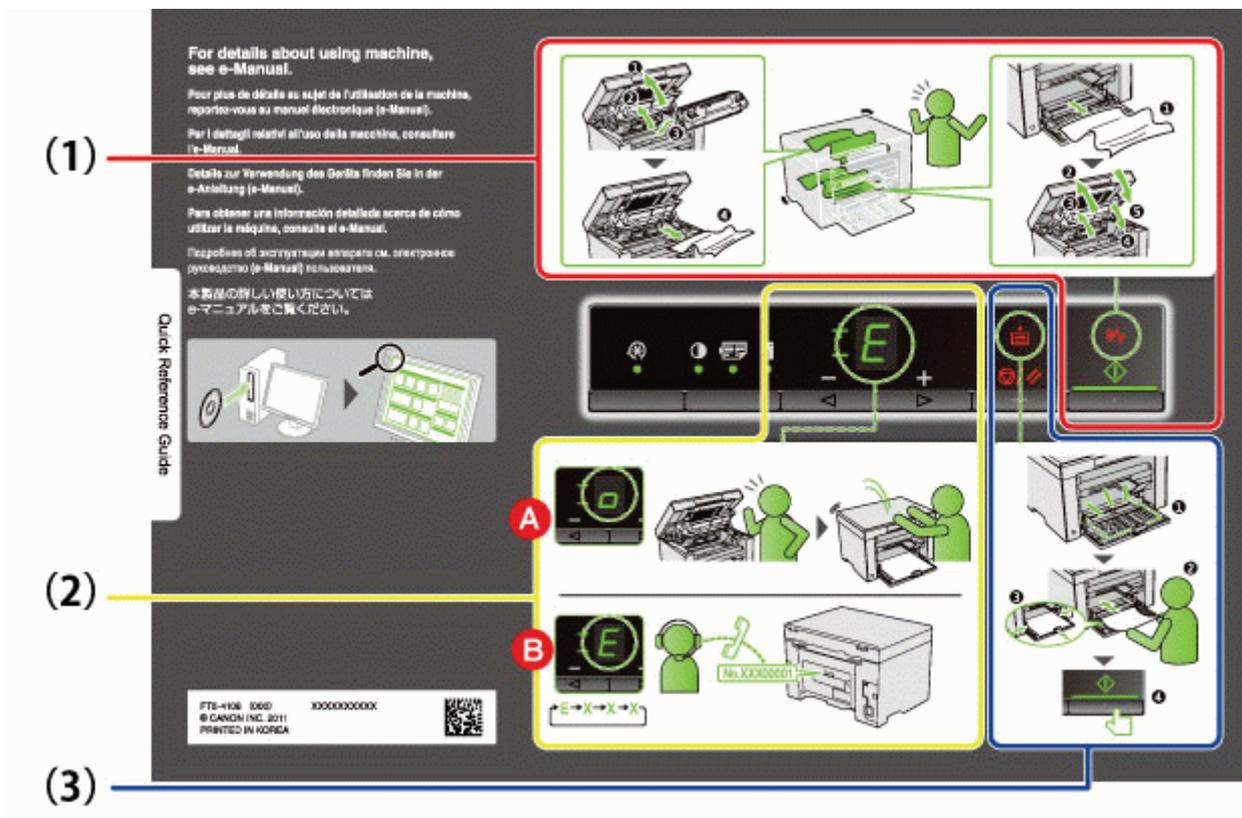
Pokud často kopírujete se stejným počtem kopií, nahlédněte do části „Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)“.

(3) Postupy

Postupujte popořadě podle očíslovaných kroků.

Podrobné informace o hodnotách nastavení pro jednotlivá nastavení naleznete v části „Seznam nastavení“.

Opačná strana (strana s informacemi o uvízlém papíru a odstraňování problémů)



- (1) Pokud došlo k uvíznutí papíru
 ❖ "Odstraňování uvíznutého papíru"
- (2) A : Otevřený kryt
 ❖ "Obsluha nabídek"
- B : Chyba vyžadující servis
 ❖ "Objeví-li se chyba vyžadující servis"
- (3) Chybí papír
 ❖ "Vkládání papíru"

Funkce úspory energie (režim spánku)

0330-00L

Je k dispozici funkce, která v případě, že tiskárna není po přednastavenou dobu používána, uvede tiskárnu do úsporného režimu s menší spotřebou energie (funkce spánku). Po uplynutí 5 minut*, během kterých nebyly od počítače obdrženy žádné údaje a na tiskárně nebyly provedeny žádné změny, je tiskárna uvedena do režimu spánku.

* Čas přechodu nelze změnit.

DŮLEŽITÉ

Spotřeba energie v době kdy je tiskárna vypnuta

I ve chvíli, kdy je tiskárna vypnuta, je stále spotřebováváno malé množství energie, protože tiskárna je zapojena do zásuvky střídavého proudu. Chcete-li zcela vyloučit spotřebu energie, vytáhněte napájecí kabel ze zásuvky.

Při přechodu do režimu spánku

Všechny indikátory zhasnou a na displeji se zobrazí „ - “.

Situace, kdy přístroj nepřejde do režimu spánku

- Příklad je v provozu
- V paměti zůstávají data
- Na tiskárně dojde k problému, jako je např. otevřený kryt
- V přístroji probíhají úkony jako např. seřizování nebo čištění
- V přístroji dojde k uvíznutí papíru
- Probíhá aktualizace firmwaru

Přístroj se probudí z režimu spánku

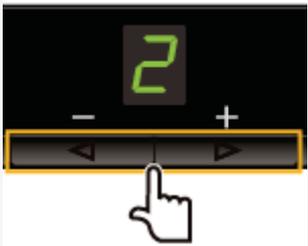
- Stisknutí jakéhokoli tlačítka na ovládacím panelu tiskárny
- Z počítače je odeslána tisková úloha a spustí se tisk
- Po připojení kabelu USB

Tato část popisuje, jak ovládat nebo nastavit nabídku.

Rušení operací

Stiskněte tlačítko [] a poté stiskněte tlačítko [] (tlačítko nastavení nabídky).

Dojde ke zrušení operace bez uložení nastavení a k návratu do stavu, kdy je možný normální provoz.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|--|
| 1 |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku.</p> <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> |
| 2 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [] a vyberte položky, které chcete nastavit.</p> <p>Na displeji se zobrazí písmena znázorňující položky nabídky.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Seznam nastavení" |
| 3 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] a nastavte nabídku tak, aby bylo možné měnit nastavení.</p> <p>※ Stisknutím tlačítka [] se vrátíte na předchozí obrazovku.</p> |
| 4 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [] a změňte hodnoty nastavení.</p> |
| 5 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] a potvrďte nastavení.</p> |

6



Stiskněte tlačítko [] (tlačítko nastavení nabídky) a ukončete nabídku.

Indikátor nabídky zhasne.

Seznam nastavení

0330-01F

- Seznam nastavení kopírování
- Seznam nastavení nabídky

Seznam nastavení kopírování

Tiskárna nabízí následující nastavení kopírování.

Nastavení kopírování můžete přepínat stisknutím tlačítka [  ] (tlačítko nastavení kopírování).

| Indikátor | Název funkce (výchozí hodnota) | Hodnota nastavení | | Odkaz |
|---|---|-------------------|---|--|
| | | Displej | Podrobnosti | |
| Neblíká | Nastavení počtu kopií (výchozí hodnota: 1) | F | Vlastní počet kopií | ➤ "Vlastní počet kopií" |
| | | 1 | 1 kopie | ➤ "Základní funkce kopírování" |
| | | 2 | 2 kopií | |
| | | 3 | 3 kopií | |
| | | 4 | 4 kopií | |
| | | 5 | 5 kopií | |
| | | 6 | 6 kopií | |
| | | 7 | 7 kopií | |
| | | 8 | 8 kopií | |
| | | 9 | 9 kopií | |
| [] – indikátor | Sytost kopírování (výchozí hodnota: 0) | -4 |  | ➤ "Nastavení sytosti" |
| | | -3 |  | |
| | | -2 |  | |
| | | -1 |  | |
| | | A | Auto | |
| | | 0 |  | |
| | | +1 |  | |
| | | +2 |  | |
| | | +3 |  | |
| | | +4 |  | |
| [] – indikátor | 2 na 1 / kopie ID karty (výchozí hodnota: C) | C | Kopie ID karty | ➤ "Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)" |
| | | P | Kopírování 2 na 1 | ➤ "Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)" |
| | | -5 | 50% | |
| | | -4 | 60% | |
| | | -3 | 70% | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|----|-----------------|-----------------------------|
| [] – indikátor | Zvětšení/zmenšení kopií (výchozí hodnota: 0) | -2 | 80% | ➤ "Zvětšení/zmenšení kopií" |
| | | -1 | 90% | |
| | | 0 | 100% (zvětšení) | |
| | | +1 | 110% | |
| | | +2 | 120% | |
| | | +3 | 130% | |
| | | +4 | 140% | |
| | | +5 | 150% | |
| | | +6 | 160% | |
| | | +7 | 170% | |
| | | +8 | 180% | |
| | | +9 | 190% | |
| | | ±0 | 200% | |

POZNÁMKA

Zobrazení indikátoru

Displej se změní pro každý indikátor [], [] a [] podle stavu.

Bliká: Indikátor funkce v procesu nastavení bliká.

Svíí: Po dokončení nastavení se rozsvítí odpovídající indikátor.

Vlastní počet kopií

| Název funkce (výchozí hodnota) | Hodnota nastavení | | Odkaz |
|---|-------------------|-------------|--|
| | Displej | Podrobnosti | |
| Vlastní počet kopií (výchozí hodnota: ±0) | 1 | 1 kopie | ➤ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)" |
| | 2 | 2 kopií | |
| | 3 | 3 kopií | |
| | 4 | 4 kopií | |
| | 5 | 5 kopií | |
| | 6 | 6 kopií | |
| | 7 | 7 kopií | |
| | 8 | 8 kopií | |
| | 9 | 9 kopií | |
| | +0 | 10 kopií | |
| | +1 | 11 kopií | |
| | +2 | 12 kopií | |
| | +3 | 13 kopií | |
| | +4 | 14 kopií | |
| | +5 | 15 kopií | |
| | +6 | 16 kopií | |
| | +7 | 17 kopií | |
| +8 | 18 kopií | | |

| | |
|----|----------|
| +9 | 19 kopií |
| ±0 | 20 kopií |
| ±1 | 21 kopií |
| ±2 | 22 kopií |
| ±3 | 23 kopií |
| ±4 | 24 kopií |
| ±5 | 25 kopií |
| ±6 | 26 kopií |
| ±7 | 27 kopií |
| ±8 | 28 kopií |
| ±9 | 29 kopií |

Seznam nastavení nabídky

Tiskárna nabízí následující nastavení nabídky.

Po stisknutí tlačítka [] (tlačítko nastavení nabídky), stiskněte tlačítko [◀] nebo [▶] a přepněte nastavení nabídky.

| Indikátor | Název funkce (výchozí hodnota) | Hodnota nastavení | | Reference |
|---|---|-------------------|--------------------|---|
| | | Displej | Podrobnosti | |
|  | Nastavení typu papíru (výchozí hodnota: 1) | 1 | Běžný papír | ❖ "Nastavení typu papíru" |
| | | +1 | Běžný papír L | |
| | | 2 | Silný papír 1 | |
| | | +2 | Silný papír 2 | |
| | | 3 | Hrubý papír | |
| | | 4 | Obálka | |
| | | 5 | Fólie | |
|  | Nastavení typu kopírování (výchozí hodnota: 1) | 1 | Priorita rychlosti | ❖ "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)" |
| | | 2 | Priorita rozlišení | |
|  | Nastavení ostrosti (výchozí hodnota: 0) | -3 | — | ❖ "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)" |
| | | -2 | — | |
| | | -1 | — | |
| | | 0 | — | |
| | | +1 | — | |
| | | +2 | — | |
| | | +3 | — | |
| | | 0 | Vypnuto | |

| | | | | |
|---|---|---|----------|---|
|  | Nastavení času do automatického vypnutí (výchozí hodnota: 4) | 1 | 1 hodina | ❖ "Nastavení času do automatického vypnutí" |
| | | 2 | 2 hodiny | |
| | | 3 | 3 hodiny | |
| | | 4 | 4 hodiny | |
| | | 5 | 5 hodin | |
| | | 6 | 6 hodin | |
| | | 7 | 7 hodin | |
| | | 8 | 8 hodin | |
|  | Speciální režim b (výchozí hodnota: 1) | 0 | Vypnuto | ❖ "Speciální režim" |
| | | 1 | Režim 1 | |
| | | 2 | Režim 2 | |
| | | 3 | Režim 3 | |
| | | 4 | Režim 4 | |
|  | Speciální režim c (výchozí hodnota: 0) | 0 | Vypnuto | ❖ "Speciální režim" |
| | | 1 | Režim 1 | |
| | | 2 | Režim 2 | |
| | | 3 | Režim 3 | |
|  | Speciální režim d (výchozí hodnota: 0) | 0 | Vypnuto | ❖ "Speciální režim" |
| | | 1 | Režim 1 | |
| | | 2 | Režim 2 | |
|  | Speciální režim h (výchozí hodnota: 0) | 0 | Vypnuto | ❖ "Speciální režim" |
| | | 1 | Zapnuto | |
|  | Čištění fixační jednotky | — | — | ❖ "Čištění fixační jednotky" |
|  | Tisk seznamu uživatelských dat | — | — | ❖ "Tisk seznamu uživatelských dat" |
|  | Upgrade firmwaru | — | — | ❖ "Upgrade firmwaru" |
|  | Inicializace nabídek | — | — | ❖ "Inicializace nabídek" |

Tonerové kazety

0330-00S

Další informace o tonerových kazetách najdete v následujících částech.

- ❖ "Dodaná tonerová kazeta"
 - ❖ "Informace o náhradních tonerových kazetách"
 - ❖ "Práce s tonerovými kazetami"
 - ❖ "Uložení tonerových kazet"
 - ❖ "Nákup spotřebního materiálu"
-

Dodaná tonerová kazeta

0330-00U

Průměrná výtěžnost tonerové kazety dodávané s přístrojem je následující.

| | |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Kazeta Canon 725 Starter | Průměrná výtěžnost*1: 700 listů |
|-----------------------------|---------------------------------|

*1 Průměrná výtěžnost se počítá na základě normy ISO/IEC 19752*2 za podmínek tisku na papír velikosti A4 při výchozím nastavení sytosti tisku.

*2 Norma ISO/IEC 19752 je metoda standardu ISO pro způsob měření výtěžnosti tonerové kazety v monochromatických elektrografických tiskárnách a víceúčelových zařízeních obsahujících tiskárny. Termín ISO je zkratka International Organization for Standardization (Mezinárodní organizace pro standardizaci).

Průměrná výtěžnost náhradní tonerové kazety se liší od výtěžnosti dodané tonerové kazety.

Informace o náhradních tonerových kazetách

0330-00W

Náhradní tonerové kazety kupujte od místního autorizovaného prodejce společnosti Canon.

Výměnu tonerové kazety provádějte podle pokynů uvedených v následujících částech. Mějte na paměti, že může být třeba tonerovou kazetu vyměnit dříve než v navrhovaném intervalu výměny a to podle toho, kde je přístroj nainstalován, jaké druhy papíru jsou pro tisk používány a jaké typy dokumentů tisknete.

| Originální tonerové kazety Canon | Intervaly výměny |
|----------------------------------|---|
| Kazeta Canon 725 | Průměrná výtěžnost* ¹ : 1600 listů |

*¹ Průměrná výtěžnost se počítá na základě normy ISO/IEC 19752*² za podmínek tisku na papír velikosti A4 při výchozím nastavení sytosti tisku.

*² Norma ISO/IEC 19752 je metoda standardu ISO pro způsob měření výtěžnosti tonerové kazety v monochromatických elektrografických tiskárnách a víceúčelových zařízeních obsahujících tiskárny.

DŮLEŽITÉ

Informace o výměně tonerových kazet

Aby byla zajištěna optimální kvalita tisku, používejte při výměně tonerových kazet originální kazety značky Canon.

| Název modelu | Podporovaná originální tonerová kazeta Canon |
|--------------|--|
| MF3010 | Kazeta Canon 725 |

Při práci s tonerovou kazetou si všimněte následujících položek.

VAROVÁNÍ

Tonerovou kazetu nevhazujte do ohně.

Může způsobit vznícení toneru zbyvajících uvnitř kazety a následně popáleniny.

Při čištění rozlitého nebo vysypaného toneru:

Pokud toner náhodně vylijete nebo vysypete, opatrně shromážděte částičky toneru dohromady nebo je utřete měkkým navlhčeným hadříkem způsobem, který zabraňuje vdechnutí.

K úklidu vylitého toneru nikdy nepoužívejte vysavač, který není vybaven chrániči proti výbuchu prachu. Mohlo by dojít k poškození vysavače nebo výbuchu prachu v důsledku statického výboje.

UPOZORNĚNÍ

Pokud z tonerové kazety uniká toner

Dbejte na to, abyste toner nevdechovali, ani neumožnili jeho kontakt s pokožkou. Pokud se toner dostane do kontaktu s pokožkou, omyjte ji mýdlem. Pokud je kůže podrážděná nebo toner vdechnete, neprodleně vyhledejte lékařskou pomoc.

Při vyjímání tonerové kazety

Vyjměte ji opatrně. Nebudete-li postupovat opatrně, může dojít k rozprášení tonerového prášku a ten vám může vniknout do očí nebo do úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.

Tonerovou kazetu přechovávejte mimo dosah malých dětí.

Pokud dojde k vdechnutí toneru nebo jiných součástí, ihned vyhledejte lékařskou pomoc.

Tonerovou kazetu nerozebírejte.

Toner by se mohl rozptýlit a dostat se vám do očí nebo do úst. Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.

DŮLEŽITÉ

Práce s tonerovými kazetami

- Tonerovou kazetu nenechávejte v blízkosti obrazovek počítačů, diskových mechanik a disket. Mohou být poškozeny magnetem, který je uvnitř tonerové kazety.
- Vyhněte se místům vystaveným vlivům vysoké teploty, vysoké vlhkosti nebo rychlým změnám teploty.
- Tonerovou kazetu nenechávejte na přímém slunečním světle nebo v blízkosti silného světelného zdroje po dobu delší než pět minut.
- Tonerovou kazetu skladujte v ochranném obalu. Obal otevřete, až když jste připraveni instalovat tonerovou kazetu do jednotky.
- Uchovávejte si ochranný obal tonerové kazety. Vyžadují se při přepravě přístroje, například během přemístění.
- Tonerovou kazetu neskladujte ve slaném atmosférickém prostředí nebo v místech, kde se vyskytují korozivní plyny, například z aerosolových sprejů.
- Tonerovou kazetu z přístroje zbytečně nevyjímejte.
- Pokud je povrch bubnu vystaven světlu nebo je poškozen, kvalita tisku se může snížit.
- Tonerovou kazetu vždy držte za úchyt, abyste se nedotkli bubnu.
- Tonerovou kazetu neukládejte ve vzpřímené nebo obrácené poloze. Pokud budete uchovávat tonerovou kazetu ve vzpřímené poloze nebo obráceně, toner ztuhne a nemusí se vrátit do původního stavu ani po protřepání.
- Při likvidaci použité tonerové kazety ji vložte do poskytnutého obalu, aby se toner nerozsypal, pak kazetu zlikvidujte podle místních předpisů.

Dávejte pozor na padělané tonerové kazety

Veďte prosím na vědomí, že na trhu se prodávají padělané tonerové kazety Canon.

Použití padělané tonerové kazety by mohlo způsobit nedostatečnou kvalitu tisku nebo výkon přístroje.
Společnost Canon nenes zodpovědnost za žádné chyby, nehody či poškození způsobená použitím padělané tonerové kazety.

Další informace naleznete na stránkách <http://www.canon.com/counterfeit>.

Při ukládání nové tonerové kazety nebo manipulaci s kazetou vyjmutou z přístroje kvůli údržbě nebo přemístění přístroje si uvědomte a zohledněte následující informace.

DŮLEŽITÉ

Bezpečnostní opatření při ukládání tonerových kazet

Chcete-li používat tonerové kazety bezpečným a bezproblémovým způsobem, uložte je na místě, které splňuje následující podmínky.

- Neskladujte tonerové kazety v místech, která jsou vystavena působení přímého slunečního světla.
- Neskladujte tonerové kazety na místech, která jsou vystavená vlivům vysokých teplot nebo vlhkosti nebo v místech s prudkými změnami teploty nebo vlhkosti.
 - Rozsah teplot pro uložení: 0 až 35 °C
 - Rozsah vlhkosti pro uložení: relativní vlhkost 35 až 85% (bez kondenzace)
- Neskladujte tonerové kazety v místech, kde se vytváří žíravé plyny, například čpavek, nebo kde vzduch obsahuje velké množství soli nebo kde je velká prašnost.
- Tonerové kazety uchovávejte mimo dosah malých dětí.
- Tonerové kazety udržujte mimo výrobky, které mohou být poškozeny magnetickým polem, například diskety nebo pevné disky.

Tonerové kazety ukládejte ve stejné poloze, ve které jsou instalovány v přístroji.

Neskladujte tonerové kazety do svislé polohy nebo obráceně.

Při vyjímání používané tonerové kazety z přístroje

Okamžitě umístěte vyjmutou tonerovou kazetu do původního ochranného obalu nebo ji zabalte do silné látky.

O nové tonerové kazetě

Nevyjímejte novou tonerovou kazetu z ochranného obalu, dokud není připravena k použití.

POZNÁMKA

O kondenzaci

I když je vlhkost v povoleném rozsahu pro skladování, mohou se v důsledku rozdílu teplot vytvářet na vnitřním i vnějším povrchu tonerových kazet kapky vody. Vytváření vodních kapek se nazývá kondenzace.

Kondenzace nepříznivě ovlivňuje kvalitu tonerových kazet.

Nákup spotřebního materiálu

0330-010

Chcete-li zakoupit náhradní tonerové kazety, obraťte se na místního autorizovaného prodejce společnosti Canon. Nejbližšího prodejce vám pomůže vyhledat linka pomoci společnosti Canon.

Umístování dokumentů

0330-011

Tato část popisuje postup umístění dokumentů na kopírovací desku.

Před umístěním dokumentů na kopírovací desku si přečtěte část [Upozornění \(umístování dokumentů\)](#).

1

Otevřete kopírovací desku.



2

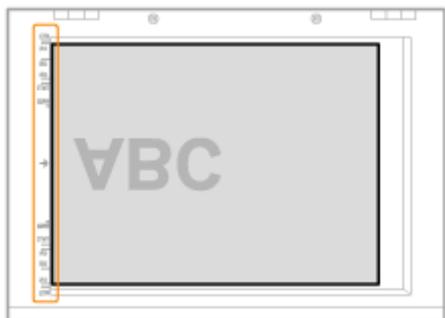
Položte dokument lícem na desku.



3

Zarovnejte dokument podle odpovídajících značek velikosti papíru.

Neodpovídá-li dokument žádným značkám velikosti papíru, zarovnejte střed dokumentu podle šipky.



4

Zlehka zavřete kopírovací desku.

Přístroj je připraven skenovat nebo kopírovat dokument.

Po dokončení skenování nebo kopírování odeberte dokument z kopírovací desky.

UPOZORNĚNÍ

Bezpečnostní opatření při zavírání kopírovací desky

- Dejte pozor, aby nedošlo k zachycení prstů. Mohlo by to způsobit zranění.
- Netlačte podavač dolů silou. Mohlo by dojít k poškození kopírovací desky a zranění osob.

Tato část popisuje postup vkládání papíru do zásobníku papíru.

 **POZNÁMKA**

Nastavení výběru typu papíru

Ve výchozím nastavení je typ papíru nastaven na hodnotu <Běžný (16 lb Bond-24 lb Bond)>. Chcete-li použít jiný typ papíru, musíte změnit výchozí nastavení.

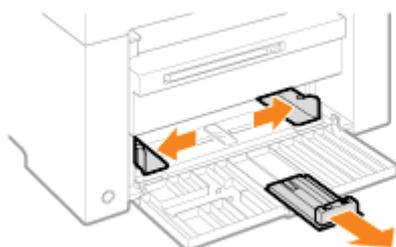
 ["Nastavení typu papíru"](#)

 ["V zásobníku papíru"](#)

Před vložením papíru do zásobníku papíru si přečtěte informace v části **Upozornění (Vkládání papíru)**.

1

Posuňte od sebe vodítka papíru tak, aby jejich vzdálenost byla o něco větší než velikost papíru.

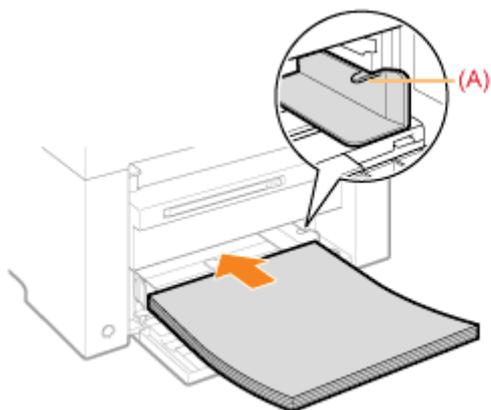


2

Opatrně zaveďte stoh papírů do zásobníku papíru tiskovou stranou nahoru, dokud se okraj sady papírů nedotkne zadní strany zásobníku.

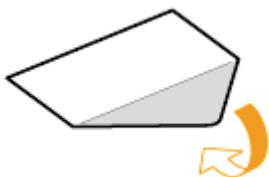
- "Kapacita vkládání papíru"
- "Orientace papíru při vkládání"

Stoh papírů nesmí přesáhnout vodítka maximálního množství (A).

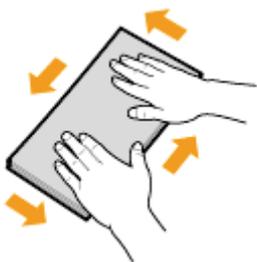


Vkládání obálek

(1) Přeložte chlopeň obálky.



(2) Položte stoh obálek na rovný povrch, zmáčkněte je, abyste vytlačili přebytečný vzduch, a pevně stiskněte okraje.



(3) Uvolněte jakékoli přilnuté rohy obálek a zploštěte zvlněné části, jak je znázorněno na obrázku.



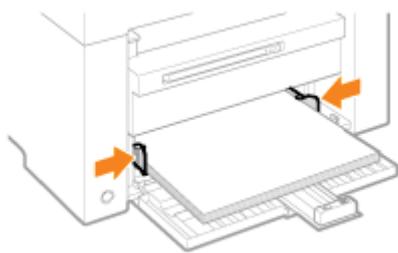
(4) Okraje obálek zarovnejte na rovném povrchu.



(5) Opatrně zaveďte obálky do zásobníku papíru tiskovou stranou nahoru, dokud se okraj sady obálek nedotkne zadní strany zásobníku.

3

Nastavte vodítka papíru podle šířky papíru bez mezery.



DŮLEŽITÉ

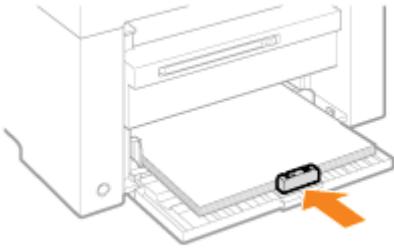
Nastavte vodítka papíru podle šířky papíru bez mezery.

Pokud jsou vodítka papíru příliš volná nebo příliš těsná, může dojít k potížím při podávání papíru nebo zachycení papíru.



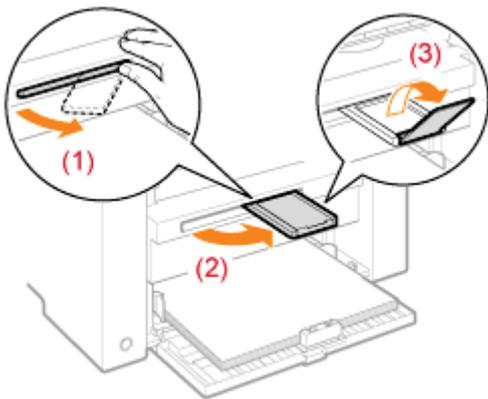
4

Nastavte zadní vodítko papíru podle délky papíru bez mezery.



5

Vytáhněte nástavec k výstupní přihrádce a zvedněte zarážku papíru.



6

Nastavte typ papíru vloženého do přihrádky.

➤ "Nastavení typu papíru"

UPOZORNĚNÍ

Nastavte vodítka papíru podle šířky papíru bez mezery.

Při manipulaci s papírem dbejte na to, abyste si o hrany papíru nepořezali prsty.

DŮLEŽITÉ

Vodítka papíru zarovnejte na šířku papíru.

- Pokud jsou vodítka papíru příliš volná nebo příliš těsná, může dojít k potížím při podávání papíru nebo zachycení papíru.
- Výtisky mohou být našikmo, v závislosti na tiskovém prostředí. Abyste tomu zabránili, vložte papír správně.

Nezapomeňte upravit velikost papíru podle dokumentů.

Upravte velikost papíru vloženého v zásobníku papíru podle dokumentů.

Pokud je papír vložený v zásobníku papíru menší než dokumenty, výtisk může být znečištěn tonerem vytištěným mimo papír.

Při používání papíru, který byl nesprávně odříznut

Při používání špatně oříznutého papíru může dojít k podání více než jednoho listu papíru. V tom případě oddělte jednotlivé listy a poté řádně zarovnejte hrany stohu papíru na pevném rovném povrchu.

Při vkládání papíru nepřekračujte značku maximálního množství.

Ujistěte se, že stoh papírů nepřesahuje značku maximálního množství vloženého papíru. Pokud stoh papírů přesahuje čáry značky maximálního množství, může dojít k potížím při podávání papíru.

Tisk na obálky

Obálky vkládejte přední stranou (bez lepidla) nahoru. Nelze tisknout na opačnou stranu obálek.

Před vložením obálek také nezapomeňte zavřít chlopně obálek.

POZNÁMKA

Další informace o podporovaných typech papíru

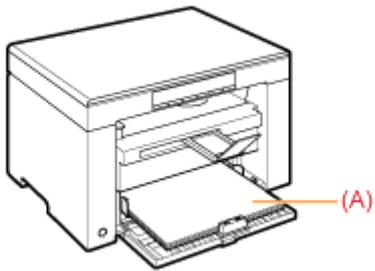
 ["Podporované typy papíru"](#)

Zkratky na vodítkách papíru zásobníku papíru

| Velikost papíru | Vodítka papíru |
|-----------------|----------------|
| Legal | LGL |
| Letter | LTR |
| Executive | EXEC |

Kapacita vkládání papíru

0330-016

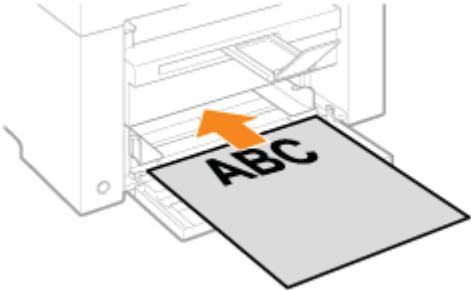
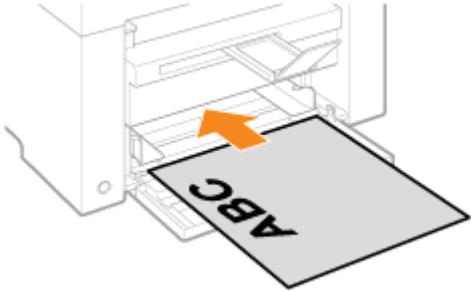


| Typ papíru | Zásobník papíru |
|---|---------------------|
| Běžný papír (př. 80 g/m ²) | přibližně 150 listů |
| Silný papír (př. 91 g/m ²) | přibližně 100 listů |
| Silný papír (př. 128 g/m ²) | přibližně 60 listů |
| Fólie | přibližně 100 listů |
| Štítek | přibližně 50 listů |
| Obálka | přibližně 10 obálek |

Tisk na papír s předtištěným záhlavím nebo logem

Papír vložte způsobem znázorněným níže.

(→: Směr podávání)

| | Orientace na výšku | Orientace na šířku |
|-------------------|--|---|
| Jednostranný tisk |  (s potištěnou stranou nahoru) |  (s potištěnou stranou nahoru) |

Tisk na obálky

Obálky vkládejte přední stranou (bez lepidla) nahoru, jak je zobrazeno níže.

(→: Směr podávání)

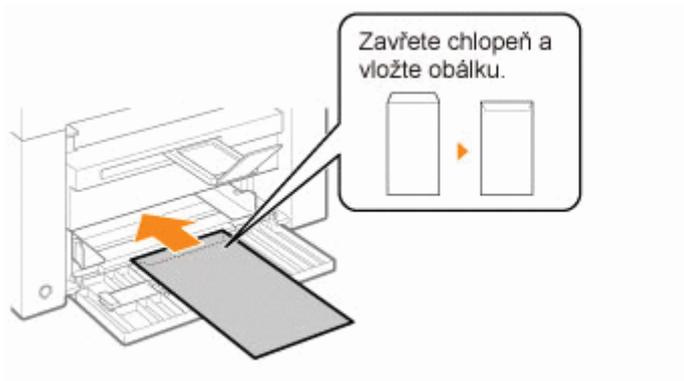
Envelope No.10, DL, ISO-C5

Vkládejte obálky tak, aby chlopeň směřovala k levé straně zásobníku papíru při pohledu zepředu.

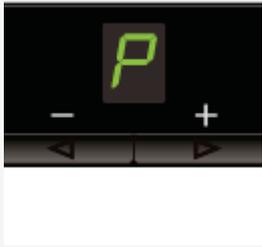
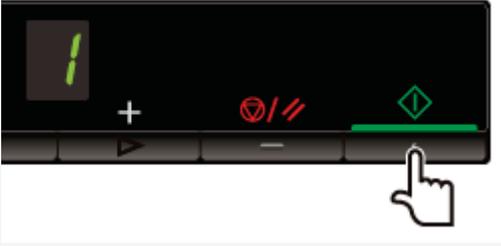
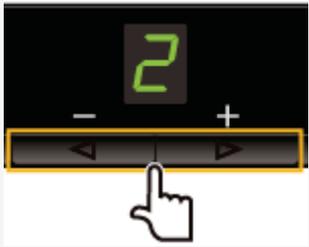


Obálka ISO-B5

Vkládejte obálky tak, aby chlopeň směřovala k zadní straně zásobníku papíru při pohledu zepředu.



Po vložení papíru do zásobníku změňte nastavení nabídky podle typu papíru.

| | Výsledky operace | Postupy | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|---|---------|------------|---|-------------|----|---------------|---|---------------|----|---------------|---|-------------|---|--------|---|---------------------|---|--------|
| 1 |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku. Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „P“.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] a nastavte nabídku tak, aby bylo možné změnit nastavení.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [] a změňte tak hodnoty nastavení. Displej a typy papíru jsou spárovány následovně.</p> <table border="1" data-bbox="810 1469 1358 1944"> <thead> <tr> <th>Displej</th> <th>Typ papíru</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Běžný papír</td> </tr> <tr> <td>+1</td> <td>Běžný papír L</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Silný papír 1</td> </tr> <tr> <td>+2</td> <td>Silný papír 2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Hrubý papír</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Obálky</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Transparentní listy</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Štítky</td> </tr> </tbody> </table> <p>➤ "Podporované typy papíru"</p> | Displej | Typ papíru | 1 | Běžný papír | +1 | Běžný papír L | 2 | Silný papír 1 | +2 | Silný papír 2 | 3 | Hrubý papír | 4 | Obálky | 5 | Transparentní listy | 6 | Štítky |
| Displej | Typ papíru | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Běžný papír | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| +1 | Běžný papír L | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Silný papír 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| +2 | Silný papír 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Hrubý papír | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Obálky | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Transparentní listy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Štítky | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

5



Stisknutím tlačítka [] potvrďte nastavení.

6



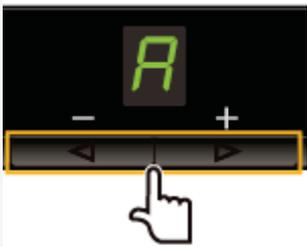
Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku.

Indikátor nabídky zhasne.

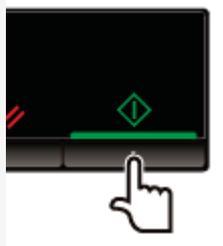
Nastavení času do automatického vypnutí

0330-09X

Pokud toto nastavení povolíte, můžete přístroj nastavit na automatické vypnutí. Přístroj po nastavené době nečinnosti po vstupu do režimu spánku automaticky vypne hlavní spínač.

| | Výsledky operace | Postupy | | | | | | |
|---------|---|---|---------|------------------------------|---|---------|--------|--------------|
| 1 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] (tlačítko nastavení nabídky) a spusťte nabídku.</p> <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> | | | | | | |
| 2 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „A“.</p> | | | | | | |
| 3 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] a nastavte nabídku tak, aby bylo možné změnit nastavení.</p> | | | | | | |
| 4 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [] a změňte tak hodnoty nastavení.</p> <p>Displej a čas do automatického vypnutí jsou spárovány následovně.</p> <table border="1" data-bbox="810 1534 1476 1697"> <thead> <tr> <th>Displej</th> <th>Čas do automatického vypnutí</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>Vypnuto</td> </tr> <tr> <td>1 až 8</td> <td>1 až 8 hodin</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ Můžete nastavit čas do automatického vypnutí na interval jedné hodiny od 0 do 8 hodin (výchozí nastavení je 4 hodiny).</p> <p>※ Pokud časovač nastavíte na hodnotu 0, přístroj se automaticky nevypne.</p> | Displej | Čas do automatického vypnutí | 0 | Vypnuto | 1 až 8 | 1 až 8 hodin |
| Displej | Čas do automatického vypnutí | | | | | | | |
| 0 | Vypnuto | | | | | | | |
| 1 až 8 | 1 až 8 hodin | | | | | | | |
| | | <p>Stisknutím tlačítka [] potvrďte nastavení.</p> | | | | | | |

5



6



Stisknutím tlačítka [] (tlačítko nastavení nabídky) ukončete nabídku.

Indikátor nabídky zhasne.

Následující nabídky můžete obnovit na výchozí hodnoty.

- Nastavení typu papíru
- Registrace množství
- Nastavení typu kopírování
- Nastavení ostrosti
- Nastavení speciálního režimu
- Počet registrovaný v položce „F“

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|---|
| 1 |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku.</p> <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> |
| 2 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „I“.</p> |
| 3 |  | <p>Stisknutím tlačítka [] proveďte inicializaci.</p> |
| 4 |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku.</p> <p>Indikátor nabídky zhasne.</p> |

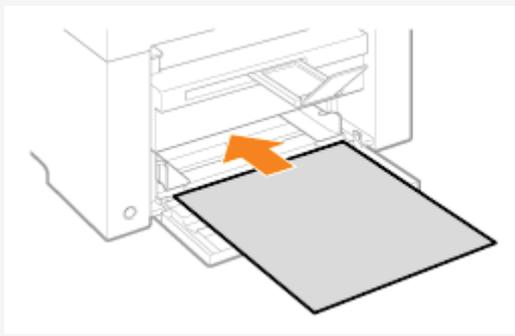
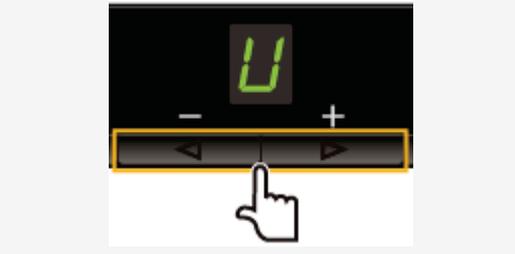
Tisk seznamu uživatelských dat

0330-01A

Vytiskněte seznam uživatelských dat.

Vytisknou se tyto položky.

- Verze řadiče ROM
- Kód země/regionu
- Počet vytištěných stránek/Počet skenovaných stránek
- Registrace množství
- Nastavení typu papíru
- Nastavení typu kopírování
- Nastavení ostrosti
- Nastavení speciálního režimu

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|--|
| 1 |  | Vložte papír formátu A4 nebo Letter. ❖ "V zásobníku papíru" |
| 2 |  | Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku. Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor. |
| 3 |  | Stiskněte tlačítko [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „U“. |
| 4 |  | Stisknutím tlačítka [] vytiskněte seznam uživatelských dat.  |
| | | |

5



Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku.

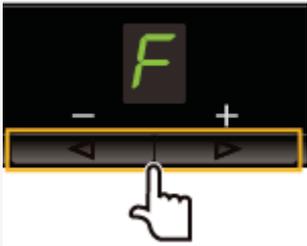
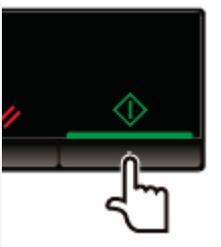
Indikátor nabídky zhasne.

Tato část popisuje postup upgradu firmwaru tiskárny.
Podrobnosti o postupu upgradu firmwaru najdete v příručce dodané s firmwarem.

DŮLEŽITÉ

Provádí se pouze, je-li to nutné

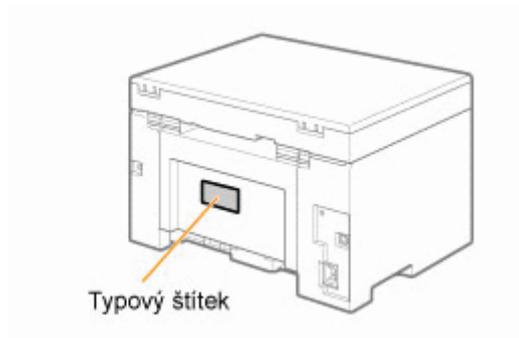
Firmware tiskárny upgradujte pouze v případě, že je to nutné.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|--|
| 1 |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku.</p> <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> |
| 2 |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „F“.</p> |
| 3 |  | <p>Po stisknutí tlačítka [] se zobrazí režim aktualizace firmwaru podle znázornění níže.</p>  |

Vyhledání sériového čísla

0330-01C

Sériové číslo (řetězec znaků, který je tvořen třemi písmeny a pětimístným číslem) je napsáno na typovém štítku na zadní straně přístroje.



Specifikace

0330-01H

Mějte na paměti, že specifikace se mohou bez upozornění měnit.

| Specifikace přístroje | |
|------------------------------------|---|
| Typ | Osobní stolní přístroj |
| Napájení | 220 až 240 V, 50/60 Hz (Požadavky na napájení se v jednotlivých zemích mohou lišit. Závisí na tom, kde jste produkt koupili.) |
| Spotřeba energie | Maximální: 960 W nebo méně Průměrná spotřeba v pohotovostním režimu: přibl. 2,5 W Průměrná spotřeba v režimu spánku: přibl. 1,4 W |
| Doba zahřívání | 10 sekund nebo méně* (Teplota: 20 °C, vlhkost: relativní vlhkost 65 %; od chvíle, kdy byla tiskárna zapnuta do chvíle, kdy se zobrazí číslice „1“) * Doba zahřívání se může lišit v závislosti na podmínkách v prostředí instalace. |
| Hmotnost | Hlavní jednotka (včetně tonerové kazety): přibl. 8,2 kg |
| Rozměry (Š x D x V) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zavřený zásobník papíru 372 mm x 276 mm x 254 mm ▪ Zavřený zásobník papíru 372 mm x 371 mm x 254 mm |
| Místo pro instalaci (Š x D x V) | 572 mm x 632 mm x 608 mm |
| Podmínky prostředí | Teplota: 10 až 30 °C Vlhkost: 20 až 80 % relativní vlhkosti (bez kondenzace) |
| Přijatelné dokumenty | ❖ "Podporované typy dokumentů" |
| Přijatelný papír | ❖ "Podporované typy papíru" |
| Oblast možného tisku | ❖ "Oblast možného tisku" |
| Oblast skenování | ❖ "Oblast skenování" |

| Specifikace kopírování | |
|--|---|
| Rozlišení při skenování | <ul style="list-style-type: none">• Priorita rychlosti: 600 dpi x 400 dpi• Priorita rozlišení: 600 dpi x 600 dpi |
| Rozlišení výstupu | <ul style="list-style-type: none">• Priorita rychlosti: 600 dpi x 400 dpi• Priorita rozlišení: 600 dpi x 600 dpi |
| Poměr kopírování | <ul style="list-style-type: none">• Přímé 1:1 \pm1,0 %• Lupa 0,50 až 2,00, v krocích po 10 % |
| Rychlost kopírování (A4, běžný přímý)* | 18 kopií/min |
| Kapacita souvislého kopírování | Maximálně 29 kopií |
| Doba vytištění první kopie (A4) | 12,0 sekund nebo méně |

* Rychlost kopírování na běžný papír o velikosti A4 je měřena během souvislého kopírování. Rychlost kopírování se může lišit v závislosti na výstupním rozlišení, typu a velikosti papíru a také na směru podávání papíru. Rychlost kopírování u menších velikostí papíru může být nižší. Během souvislého kopírování může také docházet ke kolísání rychlosti kopírování, aby přístroj mohl upravit vnitřní teplotu nebo zachovávat optimální kvalitu tisku.

| Specifikace tiskárny | |
|--|---|
| Způsob tisku | Nepřímý elektrostatický systém (fixace na vyžádání) |
| Kapacita papíru | Přibl. 150 listů (60 až 80 g/m ²) |
| Kapacita výstupní přihrádky (nově otevřená sada papíru velikosti A4) | Přibl. 100 listů (60 až 80 g/m ²)* ¹ |
| Rychlost tisku (A4, běžný přímý)* ² | 18 str./min |
| Rozlišení výstupu | <ul style="list-style-type: none">• Priorita rychlosti: 600 dpi x 400 dpi• Priorita rozlišení: odpovídající 1200 dpi x 600 dpi |
| Gradace | 256 gradací |
| Tonerové kazety | ❖ "Tonerové kazety" |
| Doba prvního tisku (A4) | 7,8 sekund nebo méně * ³ |

*¹ Skutečná kapacita papíru se liší v závislosti na prostředí instalace a typu používaného papíru.

*² V průběhu souvislého tisku se měří rychlost tisku na běžný papír velikosti A4. Rychlost tisku se může lišit v závislosti na výstupním rozlišení, typu a velikosti papíru a také na směru podávání papíru. Rychlost tisku na papíry menších rozměrů může být nižší. Navíc může v přístroji dojít k prostojům nebo snížení rychlosti tisku uprostřed souvislého tisku za účelem nastavení teploty uvnitř přístroje nebo udržení optimální kvality tisku.

*³ Může být různá podle výstupního prostředí.

Specifikace skeneru

0330-09U

| Specifikace skeneru | |
|---|---|
| Typ | Barevný skener |
| Maximální velikost skenování | až do 216 mm x 297,0 mm |
| Rozlišení při skenování | <ul style="list-style-type: none">• Optické rozlišení až do 600 x 600 dpi• Softwarové interpolační rozlišení 9 600 dpi x 9 600 dpi |
| Rychlost skenování (A4, 300 x 300 dpi)* | Barevný: 8 s/list Stupně šedé: 3 s/list |
| Hostitelské rozhraní | <ul style="list-style-type: none">• Hi-Speed USB• USB |
| Operační systém: | Windows 2000/XP/Vista/7 |
| Ovladač | <ul style="list-style-type: none">• TWAIN• WIA 1.0 (Windows XP)• WIA 2.0 (Windows Vista/7) |

* Byly měřeny pouze rychlosti skenování.

Typ dokumentu

0330-01R

- "Podporované typy dokumentů"
 - "Oblast skenování"
-

Podporované typy dokumentů

0330-01S

| | |
|------------------|--|
| Typ | <ul style="list-style-type: none">• Běžný papír• Silný papír• Fotografie• Malé dokumenty (např. kartotéční lístky)• Zvláštní typy papíru (např. pauzovací papír, transparentní listy atd.)^{*1}• Brožury (tloušťka není zadána) |
| Velikost (Š × D) | Maximální 216 mm x 297 mm |
| Hmotnost | Maximální 2 kg |
| Kapacita papíru | 1 list |

^{*1} Při kopírování transparentních dokumentů (například pauzovacího papíru nebo transparentních listů), položte dokument lícem na kopírovací desku a přikryjte jej listem běžného bílého papíru.

DŮLEŽITÉ

Umístění dokumentu

Před umístěním dokumentu na kopírovací desku nebo do podavače se ujistěte, že lepidlo, inkoust nebo korekční kapalina na dokumentu jsou zcela zaschlé.

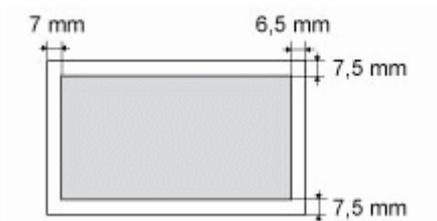
Oblast skenování

0330-01U

Ujistěte se, že oblast skenování odpovídá vystínované oblasti, jak je zobrazeno na ilustracích na následující straně.

- ※ Mějte na paměti, že okraje vyznačené na ilustracích slouží pro porovnání. Skutečné okraje se mohou lišit.
- ※ Položte dokument lícem na desku.

Kopírování



Skenování



* Pouze velikost papíru A4

Papír

0330-01W

- "Podporované typy papíru"
 - "Oblast možného tisku"
-

Podporované typy papíru

0330-01X

Velikost papíru

Následující velikosti papíru jsou podporovány.

: Podporovány

| Velikost papíru | Zdroj papíru |
|---|-----------------------|
| | Zásobník papíru |
| A4 (210 mm x 297 mm) | <input type="radio"/> |
| B5 (182 mm x 257 mm) | <input type="radio"/> |
| A5 (148 mm x 210 mm) | <input type="radio"/> |
| Legal (216 mm x 356 mm) | <input type="radio"/> |
| Letter (216 mm x 279 mm) | <input type="radio"/> |
| Statement (140 mm x 216 mm) | <input type="radio"/> |
| Executive (184 mm x 267 mm) | <input type="radio"/> |
| Officio (216 mm x 318 mm) | <input type="radio"/> |
| B-officio (216 mm x 355 mm) | <input type="radio"/> |
| M-officio (216 mm x 341 mm) | <input type="radio"/> |
| Government – Letter (203 mm x 267 mm) | <input type="radio"/> |
| Government – Legal (203 mm x 330 mm) | <input type="radio"/> |
| Foolscap (216 mm x 330 mm) | <input type="radio"/> |
| A-foolscap (206 mm x 338 mm) | <input type="radio"/> |
| Obálka COM10 (104,7 mm x 241,3 mm) ^{*1} | <input type="radio"/> |
| Obálka Monarch (98,4 mm x 190,5 mm) ^{*1} | <input type="radio"/> |
| Obálka C5 (162 mm x 229 mm) ^{*1} | <input type="radio"/> |

| | |
|---|---|
| Obálka B5 (176 mm x 250 mm) ^{*1} | ○ |
| Obálka DL (110 mm x 220 mm) ^{*1} | ○ |
| Uživatelská velikost papíru ^{*2} | ○ |

*1 Ověřte, že je chlopeň zavřená.

*2 Můžete nastavit vlastní velikost papíru o šířce 127 až 356 mm a délce 76,2 až 216 mm.

Zadejte velikost papíru při orientaci na výšku (výška \geq šířka) v rámci rozsahu, který je možné nastavit.

Typ

Jsou podporovány následující typy papíru.

| Typ papíru | | Nastavení ovladače tiskárny | Kapacita papíru |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------|
| Běžný papír | 60 až 80 g/m ² | [Běžný papír] | 150 listů |
| | 80 až 90 g/m ² | [Běžný papír L] | 120 listů |
| Silný papír | 90 až 105 g/m ² | [Silný papír 1] | 100 listů |
| | 105 až 163 g/m ² | [Silný papír 2] ^{*1} | 60 listů |
| Hrubý papír | 60 až 163 g/m ² | [Hrubý papír] | 100 listů |
| Transparentní listy ^{*2} | | [Fólie] | 100 listů |
| Štítek | | [Štítky] | 50 listů |
| Kartotéční lístek | | [Kartotéční lístek] | Není k dispozici |
| Obálka | | [Obálka] | 10 listů |

*1 Chcete-li vylepšit fixaci při tisku s vybranou možností [Silný papír 1], vyberte možnost [Silný papír 2].

*2 Používejte jen typy určené pro laserové tiskárny.

Abyste zabránili uvíznutí papíru, nepoužívejte následující typy papíru:

- zvrásněný nebo pomačkaný papír
- zvlněný nebo stočený papír
- potrhaný papír
- zvlhlý papír
- velmi tenký papír
- papír vytištěný z tiskárny s termickým přenosem (nekopírujte na druhou stranu.)

Na níže uvedených typech papíru není tisk kvalitní:

- papír s výraznou texturou
- velmi hladký papír
- lesklý papír

Ujistěte se, že na papíru není prach, zbytky po řezání ani olejové skvrny.

Před zakoupením většího množství kopírovacího papíru zhotovte několik zkušebních tisků.

Nechte papír zabalený v originálním obalu (neotevřeném nebo otevřeném) a před použitím jej mějte uložený na chladném, suchém místě. Nechte jej na rovné ploše.

Sady papíru skladujte na místě, kde se teploty pohybují mezi 18 až 24 °C a vlhkost se pohybuje mezi 40 % až 60 % relativní vlhkosti.



UPOZORNĚNÍ

Tisk na vlhký papír

Může dojít k následujícím problémům.

- Z oblasti výstupu přístroje vychází pára.
- Na zadní straně ovládacího panelu a v oblasti výstupu se tvoří kapky vody.

Vlhkost se z vlhkého papíru odpařuje v důsledku tepla generovaného uvnitř fixační jednotky (k tomu s vysokou pravděpodobností dojde při nízké pokojové teplotě). Nejedná se o chybu, můžete však takové situaci zabránit použitím sady nového papíru z neotevřeného balení.

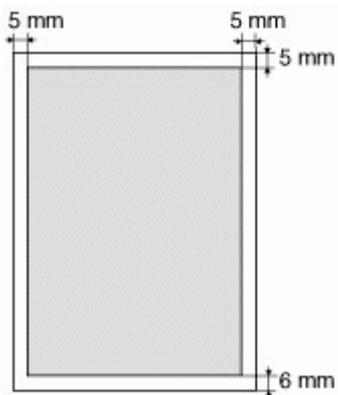
Pokud však ucítíte pach spáleniny, neprodleně VYPNĚTE přístroj, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a obraťte se na místního autorizovaného prodejce Canon nebo na linku pomoci společnosti Canon. Budete-li i nadále používat tiskárnu, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Oblast možného tisku

0330-01Y

Vystínovaná plocha na ilustraci na následující straně představuje oblast možného tisku (papír velikosti A4). Mějte na paměti, že okraje vyznačené na ilustraci slouží pro porovnání. Skutečné okraje se mohou lišit.

※ Při tisku obálky je okraj nastaven na 10 mm na horním, spodním, pravém i levém okraji.



Tato kapitola popisuje použití funkcí kopírování.

| | |
|-------------------------------------|---|
| První použití funkcí kopírování | Podívejte se do části Základní funkce kopírování . |
| Používání různých funkcí kopírování | Viz následující části. <ul style="list-style-type: none">• "Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)"• "Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)"• "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)"• "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)" |
| Změna výchozích hodnot kopírování | Podívejte se do části Změna výchozích hodnot . |

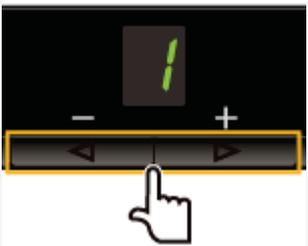
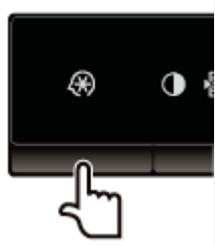
Podrobnosti o funkcích jednotlivých tlačítek ovládacího panelu a displeje najdete pod následujícími položkami.

❖ "Ovládací panel a displej"

<Před kopírováním>

Svítlí-li indikátor [  ] nebo je na displeji zobrazena jiná hodnota než [1], zůstávají v platnosti předchozí nastavení kopírování. V takovém případě stiskněte tlačítko [] a obnovte nastavení kopírování.

※ Pokud po dobu 2 minut nezmáčknete žádné tlačítko, nastavení kopírování se automaticky resetují.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|---|
| 1 |  | <p>Umístěte dokument.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Umísťování dokumentů" ❖ "Podporované typy papíru" |
| 2 |  | <p>Stisknutím tlačítka [] nebo [] zadejte počet kopií.</p> <p>Nejprve zadejte počet kopií.</p> <p>V poli počet kopií můžete zadat hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatelé definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)" </div> |
| 3 |  | <p>Chcete-li v případě potřeby zadat následující nastavení, stiskněte tlačítko [] (tlačítko nastavení nabídky).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)" ❖ "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)" </div> |
| | | <p>Chcete-li v případě potřeby zadat následující nastavení, stiskněte tlačítko [  ] (tlačítko nastavení kopírování).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Při každém stisknutí tlačítka se indikátor posune směrem k [] → [] → [].</p> <p>[: ❖ "Nastavení sytosti"</p> </div> |

4



]



]



]

- : ➤ "Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)"
- : ➤ "Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)"
- : ➤ "Zvětšení/zmenšení kopií"

※ Nelze současně nastavit možnosti [] (2 na 1 / kopie ID karty) a [] (zvětšení/zmenšení kopií).
➤ "Ovládací panel a displej"

5



Chcete-li spustit kopírování, stiskněte tlačítko [].

<Zrušení úloh kopírování>

Stiskněte tlačítko [].

DŮLEŽITÉ

Kopírování dokumentu bez okrajů

Obrázky mohou být na vytištěném papíře částečně oříznuté.

- "Oblast skenování"

Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)

0330-022

Registrovaný počet kopií můžete při kopírování vyvolat pomocí tlačítka rychlé volby. Registrovat můžete až dvacet devět kopií.

❖ "Základní funkce kopírování"

<Před registrací počtu kopií>

Počet kopií registrujte po obnovení nastavení stisknutím tlačítka [].



Stiskněte a podržte tlačítko [] po dobu delší než 5 sekund.

Poté je zapnuta možnost „F“ a tlačítko [  ] (tlačítko nastavení kopírování) bliká.



Chcete-li zobrazit počet kopií, který chcete registrovat, stiskněte tlačítko [] nebo [].

| | | | |
|--|--------|----------|-----------------|
| Počet kopií, který chcete registrovat: | 1 až 9 | 10 až 19 | 20 až 29 |
| Displej: | 1 až 9 | +0 až +9 | ±0 až ±9 |

❖ "Seznam nastavení"



Stisknutím tlačítka [  ] (tlačítko nastavení kopírování) potvrďte nastavení.

→ Zadaný počet kopií se zobrazí po hodnotě „F“.

Příklad - je-li nastaveno dvacet pět kopií

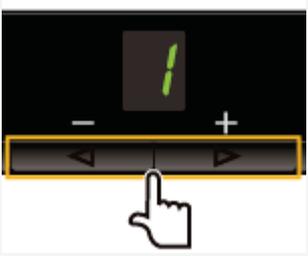
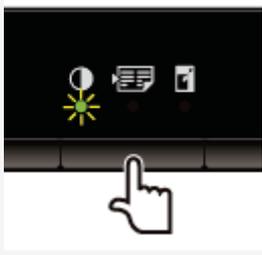


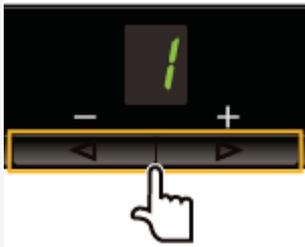
Uložení registrovaného počtu kopií

Registrovaný počet kopií se uloží i v případě, že stisknete tlačítko [] nebo přístroj vypnete.

Chcete-li zobrazit hodnotu „F“

Po stisknutí tlačítka [] se zobrazí hodnota „F“.

| | Výsledky operace | Postupy |
|-----------------|---|---|
| <p>1</p> |  | <p>Umístěte dokument.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Umísťování dokumentů" ❖ "Podporované typy papíru" |
| <p>2</p> |  | <p>Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií.</p> <p>Nejprve zadejte počet kopií.</p> <p>V poli počet kopií můžete zadat hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatелеm definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)" </div> |
| <p>3</p> |  | <p>Chcete-li v případě potřeby zadat následující nastavení, stiskněte tlačítko [⚙] (tlačítko nastavení nabídky).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)" ❖ "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)" </div> |
| <p>4</p> |  | <p>Při stisknutí tlačítka [📄] (tlačítko nastavení kopírování) se rozblíká indikátor [📄].</p> |
| <p>5</p> | | <p>Nastavte sytost.</p> <p>-4 až A až 0 až +4</p> <p>[◀] (světlejší) Výchozí hodnota [▶] (tmavší)</p> <p>❖ Nastavíte-li hodnotu [A], nastaví se sytost automaticky podle dokumentů.</p> |



※ [A] je jediný vhodný režim pro tisk textových dokumentů.

▣ "Seznam nastavení"

6

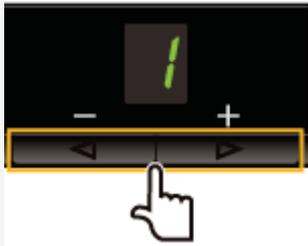


Chcete-li spustit kopírování, stiskněte tlačítko [].

<Zrušení úloh kopírování>

Stiskněte tlačítko [].

Můžete určit poměr kopírování (50 až 200 %) v krocích po 10 %.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|---|
| 1 |  | <p>Umístěte dokument.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Umísťování dokumentů" ❖ "Podporované typy papíru" |
| 2 |  | <p>Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií.</p> <p>Nejprve zadejte počet kopií.</p> <p>V poli počet kopií můžete zadat hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatелеm definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)" </div> |
| 3 |  | <p>V případě potřeby určete stisknutím tlačítka [⚙️] (tlačítko nastavení nabídky) následující nastavení.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)" ❖ "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)" </div> |
| 4 |  | <p>Chcete-li v případě potřeby zadat nastavení sytosti, stiskněte tlačítko [☀️] (tlačítko nastavení kopírování).</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Nastavení sytosti" |
| 5 |  | <p>Při stisknutí tlačítka [☀️] (tlačítko nastavení kopírování) se rozblíká indikátor [📄].</p> |

| | | |
|----------|---|--|
| <p>6</p> |  | <p>Změňte poměr.</p> <p>50% až 90% 100% 110% až 190% 200%</p> <p>-5 až -1 0 +1 až +9 ±9</p> <p>❖ "Seznam nastavení"</p> |
| <p>7</p> |  | <p>Chcete-li spustit kopírování, stiskněte tlačítko [].</p> <p><Zrušení úloh kopírování></p> <p>Stiskněte tlačítko [].</p> |

- ※ Kopírování se zvětšením nebo zmenšením nemůžete provést v kombinaci s následujícími funkcemi.
- ❖ "Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)"
 - ❖ "Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)"

Kopírování obou stran karet na jednu stranu (kopie ID karty)

0330-026

Můžete kopírovat obě strany ID karty na jednu stranu.

<Před kopírováním>

Svítlí-li indikátor [  ] nebo je na displeji zobrazena jiná hodnota než [1], zůstávají v platnosti předchozí nastavení kopírování. V takovém případě stiskněte tlačítko [] a obnovte nastavení kopírování.

※ Pokud po dobu 2 minut nezmáčknete žádné tlačítko, nastavení kopírování se automaticky resetují.

POZNÁMKA

Při kopírování můžete kombinovat funkce.

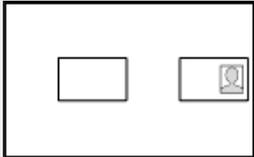
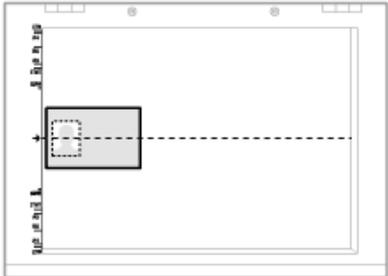
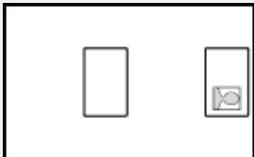
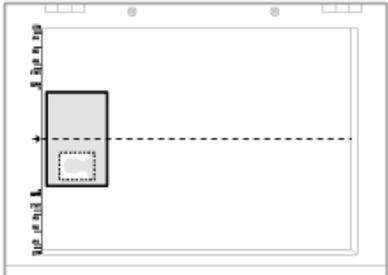
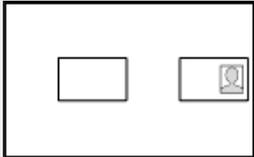
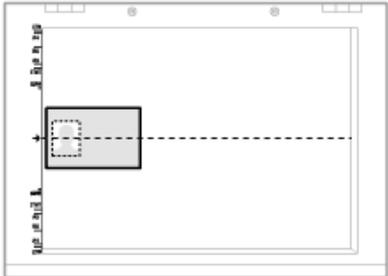
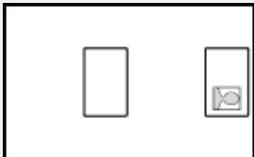
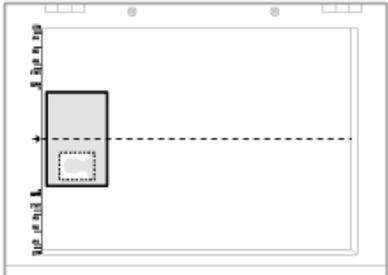
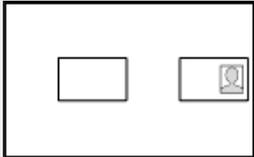
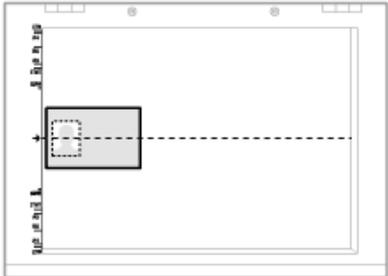
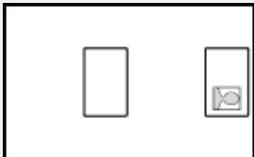
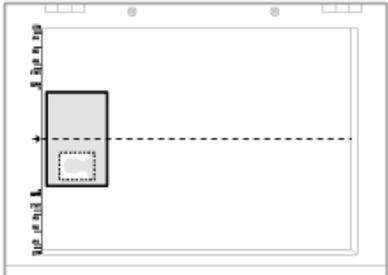
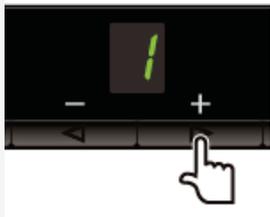
- ❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"
- ❖ "Nastavení sytosti"
- ❖ "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)"
- ❖ "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)"

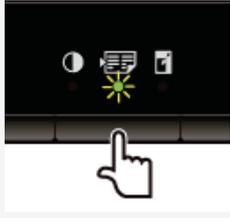
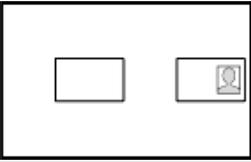
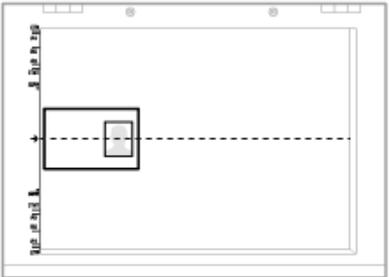
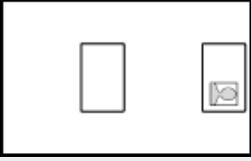
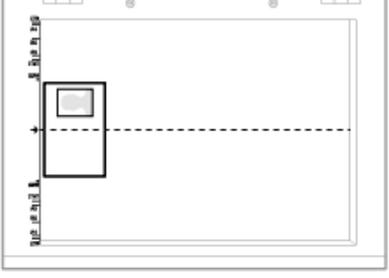
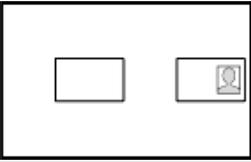
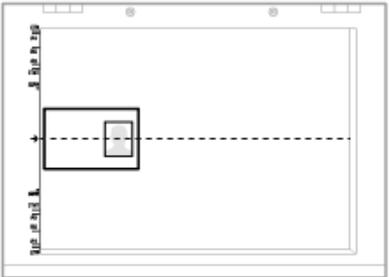
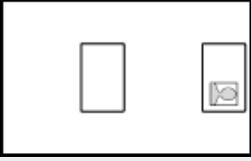
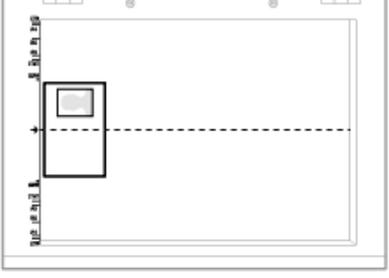
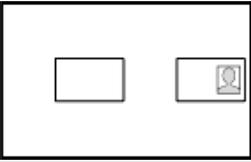
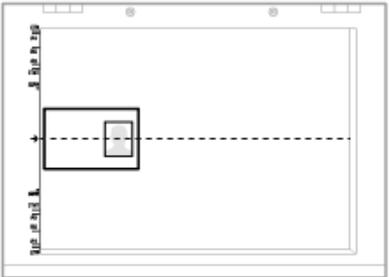
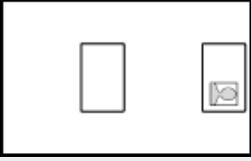
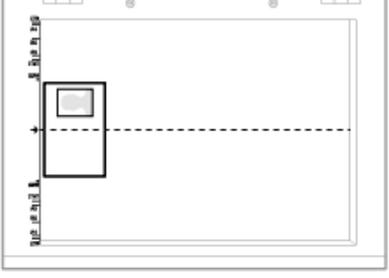
Změna poměru kopírování

Velikost vytištěného papíru je stejná jako velikost dokumentu (100 %).

Požadavky na velikost papíru

Větší velikost než A4 nebo Letter.

| | Výsledky operace | Postupy | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---|
| 1 |  | <p>Umístěte dokument na kopírovací desku a zavřete ji. Umístěte kartu tak, aby byl její střed zarovnan s šipkou.</p> <table border="1"><tr><td><p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p></td><td></td></tr><tr><td><p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p></td><td></td></tr></table> <p>※ Umístěte kartu 5 mm od levého okraje kopírovací desky. ※ Umístěte kartu tak, aby lícovala s levou polovinou kopírovací desky.</p> | <p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p>  |  | <p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p>  |  |
| <p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p>  |  | | | | | |
| <p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p>  |  | | | | | |
| 2 |  | <p>Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií. Nejprve zadejte počet kopií. V poli počet kopií můžete zadat hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Pod možností „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatelé definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p><ul style="list-style-type: none">❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"</div> | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---|
| <p>3</p> |  | <p>Chcete-li v případě potřeby zadat nastavení sytosti, stiskněte tlačítko [  ] (tlačítko nastavení kopírování).</p> <p>➤ "Nastavení sytosti"</p> | | | | |
| <p>4</p> |  | <p>Při stisknutí tlačítka [  ] (tlačítko nastavení kopírování) se rozblíká indikátor [].</p> | | | | |
| <p>5</p> |  | <p>Stisknutím tlačítka [] nebo [] zobrazte hodnotu „C“.</p> | | | | |
| <p>6</p> |  | <p>Stiskněte tlačítko []. Je skenována jedna strana karty (strana položená na kopírovací desku).</p> <p>Po dokončení skenování bliká hodnota „C“.</p>  | | | | |
| <p>7</p> |  | <p>Obraťte a umístěte kartu.</p> <p>Umístěte kartu tak, aby byl její střed zarovnan s šipkou.</p> <table border="1" data-bbox="726 1294 1503 1926"> <tr> <td data-bbox="726 1294 1013 1608"> <p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p>  </td> <td data-bbox="1013 1294 1503 1608">  </td> </tr> <tr> <td data-bbox="726 1608 1013 1926"> <p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p>  </td> <td data-bbox="1013 1608 1503 1926">  </td> </tr> </table> <p>※ Umístěte kartu 5 mm od levého okraje kopírovací desky.</p> <p>※ Umístěte kartu tak, aby lícovala s levou polovinou kopírovací desky.</p> | <p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p>  |  | <p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p>  |  |
| <p>Chcete-li karty uspořádat vodorovně</p>  |  | | | | | |
| <p>Chcete-li karty uspořádat svisle</p>  |  | | | | | |

8



Stiskněte tlačítko []. Je naskenována druhá strana karty.

Po dokončení skenování se spustí tisk.

Kopírování dvou dokumentů na jeden list (kopírování 2 na 1)

0330-025

Dva dokumenty můžete na jeden list kopírovat, když zmenšíte jejich velikost.



<Před kopírováním>

Svítlí-li indikátor [  ] nebo je na displeji zobrazena jiná hodnota než [1], zůstávají v platnosti předchozí nastavení kopírování. V takovém případě stiskněte tlačítko [] a obnovte nastavení.

※ Pokud po dobu 2 minut nezmáčknete žádné tlačítko, nastavení kopírování se automaticky resetují.

POZNÁMKA

Při kopírování můžete kombinovat funkce.

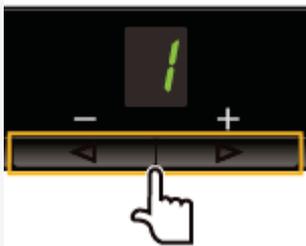
- "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"
- "Nastavení sytosti"
- "Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)"
- "Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)"

Požadavky na velikost papíru

Větší velikost než A4 nebo Letter.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|---|
| 1 |  | Umístěte dokument. <ul style="list-style-type: none">➤ "Umísťování dokumentů"➤ "Podporované typy papíru" |
| | | Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií. <p>Nejprve zadejte počet kopií. Počet kopií můžete nastavit na hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatелеm definované číslo, max. 29 kopií).</p></div> |

2



Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.

- ❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"

3



Chcete-li v případě potřeby zadat nastavení sytosti, stiskněte tlačítko [  ] (tlačítko nastavení kopírování).

- ❖ "Nastavení sytosti"

4



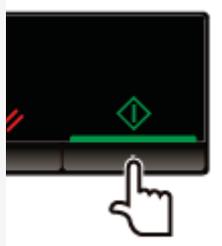
Při stisknutí tlačítka [  ] (tlačítko nastavení kopírování) se rozblíká indikátor [].

5



Stisknutím tlačítka [] nebo [] zobrazte hodnotu „P“.

6

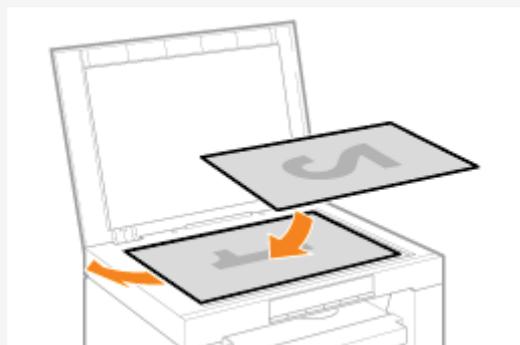


Stisknutím tlačítka [] skenujte první dokument.

Po dokončení skenování bliká hodnota „P“.



7



Umístěte druhý dokument.

8



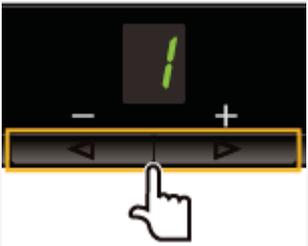
Stisknutím tlačítka [] skenujte druhý dokument.

Po dokončení skenování se spustí tisk.

Výběr typu kopírování (priorita rychlosti / priorita rozlišení)

0330-027

Zvolte, zda má být při kopírování upřednostněna rychlost nebo rozlišení.

| | Výsledky operace | Postupy |
|---|---|--|
| 1 |  | Umístěte dokument. <ul style="list-style-type: none">❖ "Umísťování dokumentů"❖ "Podporované typy papíru" |
| 2 |  | Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií. <p>Nejprve zadejte počet kopií.</p> <p>Počet kopií můžete nastavit na hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatелеm definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p><ul style="list-style-type: none">❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"</div> |
| 3 |  | Stiskněte klávesu [⚙] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku. <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> |
| 4 |  | Stiskněte tlačítko [◀] nebo [▶], dokud se nezobrazí znak „E“. |
| 5 | | Stisknutím tlačítka [⬇] nastavte nabídku tak, aby bylo možné změnit nastavení. |



6



Stiskněte tlačítko [◀] nebo [▶] a změňte tak hodnoty nastavení.

Displej a typ kopírování jsou spárovány následovně.

| Displej | Typ kopírování |
|---------|--------------------|
| 1 | Priorita rychlosti |
| 2 | Priorita rozlišení |

➤ "Podporované typy papíru"

7



Stisknutím tlačítka [◆] potvrďte nastavení.

8



Stiskněte klávesu [⚙] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku.

Indikátor nabídky zhasne.

Zvýraznění okraje obrázku (ostrost)

0330-028

V dokumentech můžete zvýraznit okraj obrázku nebo snížit kontrast.



| | Výsledky operace | Postupy |
|---|------------------|--|
| 1 | | Umístěte dokument. <ul style="list-style-type: none">❖ "Umísťování dokumentů"❖ "Podporované typy papíru" |
| 2 | | Stisknutím tlačítka [◀] nebo [▶] zadejte počet kopií. <p>Nejprve zadejte počet kopií. Počet kopií můžete nastavit na hodnotu „F“ nebo „1“ až „9“.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Pod možnost „F“ si můžete zaregistrovat vlastní počet kopií (uživatelé definované číslo, max. 29 kopií). Přednastavené nastavení je užitečné v případě, že kopírujete určitý počet kopií, nebo chcete kopírovat více než 10 sad.</p><ul style="list-style-type: none">❖ "Registrace často používaného počtu kopií (max. 29 kopií)"</div> |
| 3 | | Stiskněte klávesu [⚙] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku. <p>Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor.</p> |
| 4 | | Stiskněte tlačítko [◀] nebo [▶] dokud se nezobrazí znak „S“. |

| | | |
|-----------------|---|---|
| |  | |
| <p>5</p> |  | <p>Stisknutím tlačítka [] nastavte nabídku tak, aby bylo možné změnit nastavení.</p> |
| <p>6</p> |  | <p>Stiskněte tlačítko [] nebo [] a změňte tak hodnoty nastavení.</p> <p><Stisknutím tlačítka [] snížíte hodnoty> Tato funkce je užitečná, pokud chcete kopírovat dokumenty čistě jako fotografie.</p> <p><Zvyšování hodnot stisknutím tlačítka []> Tato funkce je užitečná, pokud chcete čistě kopírovat text a linky.</p> |
| <p>7</p> |  | <p>Stisknutím tlačítka [] potvrďte nastavení.</p> |
| <p>8</p> |  | <p>Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku. Indikátor nabídky zhasne.</p> |

Tato kapitola popisuje postup tisku z počítače do přístroje.

Jakmile budete mít ovladač tiskárny instalovaný v počítači, můžete v přístroji efektivně tisknout dokumenty. Kromě toho nabízí ovladač různé možnosti úprav, jako je například úprava měřítko nebo okrajů.

Příprava k tisku

| | |
|------------------------------|---|
| Příprava na používání funkcí | Podívejte se do části Příprava na tisk z počítače . |
| Nastavení sdílení tiskárny | Podívejte se do části Nastavení sdílení tiskárny . |

Tisk

| | |
|--|---|
| Informace o způsobech tisku z počítače | Podívejte se do části Základy tisku . |
| Informace o možnostech tisku | Informace o nastaveních, která lze nakonfigurovat na jednotlivých listech, naleznete v nápovědě online. |
| Použití různých možností tisku | Viz online nápověda. „Zobrazení nápovědy online“ |

Kontrola úloh nebo změna nastavení pomocí ovládacího panelu

| | |
|---|--|
| Kontrola nebo odstranění tiskových úloh | Viz část Zrušení tisku . |
|---|--|

Abyste mohli tisknout, nainstalujte do počítače ovladač tiskárny.

➤ [Viz Základní příručka.](#)

POZNÁMKA

Informace o ovladači tiskárny

Ovladač tiskárny je software vyžadovaný pro tisk z aplikace. Ovladač tiskárny dokáže převádět tisková data softwaru na tisková data tiskárny.

Ovladač tiskárny tohoto přístroje má následující vlastnosti.

- Ovladač tiskárny tohoto přístroje umožňuje vytisknout tisková data optimální rychlostí tak, že rozloží zatížení pomocí počítače a tiskárny.
- Kromě vyšší rychlosti a stabilnějšího tisku než je tomu u běžných modelů, vyžaduje ovladač tohoto přístroje menší množství paměti.
- Kromě převodu tiskových dat je ovladač tiskárny tohoto přístroje vybaven funkcemi, které umožňují zařazování tiskových úloh a konfigurace stavu tisku. Lze také nastavit různé typy úpravy tisku, například měřítko nebo okraje.

Když máte v síti nastavený tiskový server, můžete jeho prostřednictvím efektivně spravovat tiskové úlohy. Můžete také do počítače instalovat alternativní ovladač tiskárny přístroje ze sítě tak, že jej přidáte na tiskový server.

DŮLEŽITÉ

Omezení pro nastavení počítače s 64bitovým operačním systémem jako tiskového serveru

Chcete-li nastavit počítač s 64bitovým operačním systémem jako tiskový server, nelze alternativní ovladač tiskárny stáhnout ze sítě do počítačů používajících následující 32bitové operační systémy.

- Windows 2000
- Windows XP (bez instalovaných aktualizací service pack nebo SP1)

Mějte na paměti, že pokud se pokusíte ovladač stáhnout do počítače s některým z těchto operačních systémů, instalace se nemusí zdařit. Pokud se podaří ovladač úspěšně stáhnout, může být nemožné otevřít dialogové okno předvoleb tisku.

Omezení pro nastavení počítače s 32bitovým operačním systémem jako tiskového serveru

Chcete-li nastavit počítač s následujícími 32bitovými operačními systémy jako tiskový server, nelze alternativní ovladač tiskárny stáhnout ze sítě do počítačů používajících následující 64bitové operační systémy.

- Windows 2000
- Windows XP (s nenainstalovanou aktualizací Service Pack nebo s nainstalovanou aktualizací Service Pack 1)

1

Otevřete složku tiskárny.

➤ "Základní operace v systému Windows"

2

Zobrazte kartu [Sdílení].

Systém Windows 2000/XP/Vista:

Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu přístroje a potom z místní nabídky vyberte příkaz [Sdílení].

Systém Windows 7:

1. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu přístroje a potom z místní nabídky vyberte příkaz [Vlastnosti tiskárny].
2. Zobrazte kartu [Sdílení].

3

Vyberte položku [Sdílet tuto tiskárnu] nebo [Sdílet jako] a zadejte název sdílené tiskárny.

Když se zobrazí možnost [Změnit možnosti sdílení]

Klepněte na položku [Změnit možnosti sdílení].

Když se zobrazí dialogové okno [Řízení uživatelských účtů], klepněte na tlačítko [Pokračovat].

 Pokračujte podle níže uvedeného postupu a nainstalujte do počítače alternativní ovladač.

- ※ Pokud je na tiskovém serveru spuštěn jeden z následujících 32bitových operačních systémů, pokračujte krokem 6.
 - Windows 2000
 - Windows XP (s nenainstalovanou aktualizací Service Pack nebo s nainstalovanou aktualizací Service

4

Do slotu v počítači vložte Disk User Software CD (CD s uživatelským softwarem) a klepněte na položku [Doplňkové ovladače].

5

Nainstalujte alternativní ovladač tiskárny.

Když vyberete alternativní ovladač tiskárny a klepnete na tlačítko [OK], zobrazí se dialogové okno instalace. Přejděte na složku, kde jsou uloženy soubory ovladače tiskárny a postupujte podle pokynů na obrazovce.

6

Klepněte na [OK].

Postup je dokončen.

POZNÁMKA

Instalace ovladače tiskárny do jiného počítače

1. V nabídce [Start] vyberte položky [Programy] nebo [Všechny programy] -> [Příslušenství] -> [Průzkumník Windows].
2. Ze složky [Místa v síti] nebo [Sít] vyberte tiskový server.
3. Pокlepejte na sdílenou tiskárnu nebo ji přetáhněte do složky tiskárny.
4. Podle pokynů na obrazovce nainstalujte ovladač tiskárny.

Tato část vysvětluje základní metodu tisku pomocí ovladače tiskárny, jak nastavit možnosti tiskárny a jak zobrazit online nápovědu.

 **POZNÁMKA**

K použití tiskárny je nutný příslušný ovladač tiskárny.
Podle informací v Základní příručce nainstalujte ovladač tiskárny.

- ❖ "Tisk"
 - ❖ "Konfigurace výchozích nastavení tisku"
 - ❖ "Zobrazení nápovědy online"
-

Tato část vysvětluje základní metodu tisku pomocí ovladače tiskárny.

POZNÁMKA

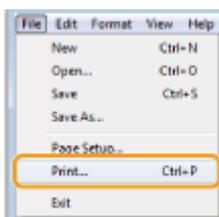
- Metody tisku se mohou lišit v závislosti na používané aplikaci. Podrobnosti získáte v příručkách dodaných s aplikací.
- Zobrazení se může lišit v závislosti na operačním systému a typu a verzi ovladače tiskárny.
- Pokud jsou data jednotlivých stránek příliš velká, přístroj pravděpodobně nebude schopen vytisknout data, například barevné fotografie. V takovém případě zmenšete velikost dat tak, že snížíte rozlišení nebo změníte formát souboru.
- Pokud se na hlavním panelu v pravé spodní části monitoru zobrazí ikona tiskárny, můžete tisk z počítače ukončit. Poklepejte na ikonu tiskárny → klepněte na název souboru, jehož tisk chcete ukončit → klepněte na položku [Dokument] → [Zrušit].

1.

Otevřete dokument, který chcete z aplikace vytisknout.

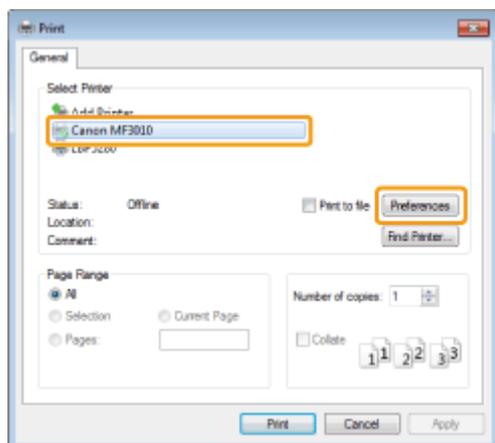
2.

V nabídce [Soubor] klepněte na příkaz [Tisk].



3.

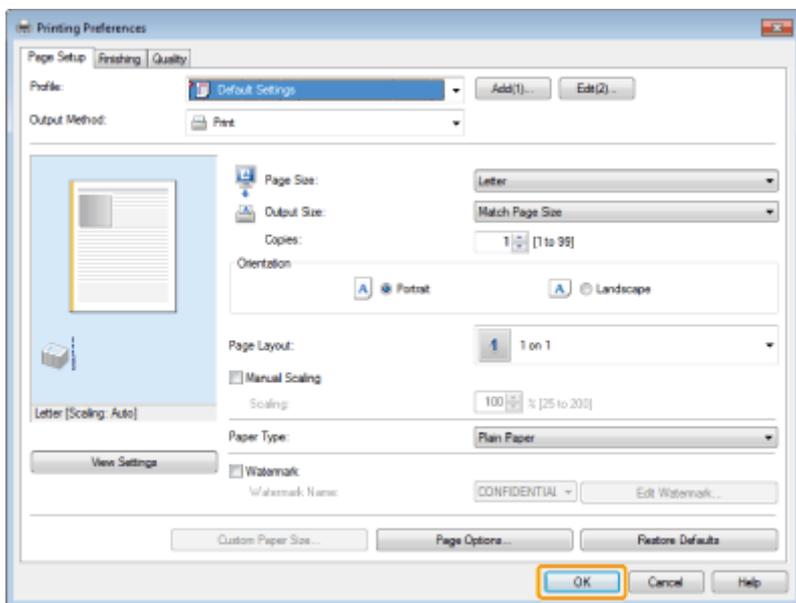
Ze seznamu [Name] (Název) vyberte požadovanou tiskárnu a klepněte na tlačítko [Preferences] (Předvolby) (nebo [Properties] (Vlastnosti)).



4.

Na obrazovce ovladače tiskárny zadejte požadované nastavení -> klepněte na tlačítko [OK].

Klepněte na karty [Page Setup] (Vzhled stránky), [Finishing] (Dokončovací volby) a [Quality] a zadejte požadované položky.

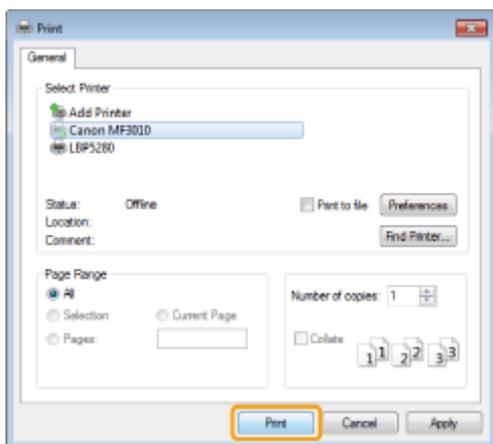


POZNÁMKA

Informace o dostupných funkcích tisku naleznete v online nápovědě, kde je popis konfigurace nastavení na jednotlivých kartách. (Viz část [Zobrazení nápovědy online](#).)

5.

Klepněte na tlačítko [Print] (Tisk) (nebo [OK]).



Zahájí se tisk.

Konfigurace výchozích nastavení tisku

0330-02J

Tato část popisuje jak přistupovat k obrazovce nastavení tisku z nabídky [Ovládací panely] a jak předem zadat funkce tisku. Tiskárna, u níž jste zadali nastavení, bude pokaždé tisknout se stejným nastavením.

V průběhu tisku můžete kdykoli změnit dříve určené nastavení. Chcete-li nastavení změnit, nakonfigurujte je v dialogovém okně [Tisk] z aplikace (viz [Tisk](#)).

DŮLEŽITÉ

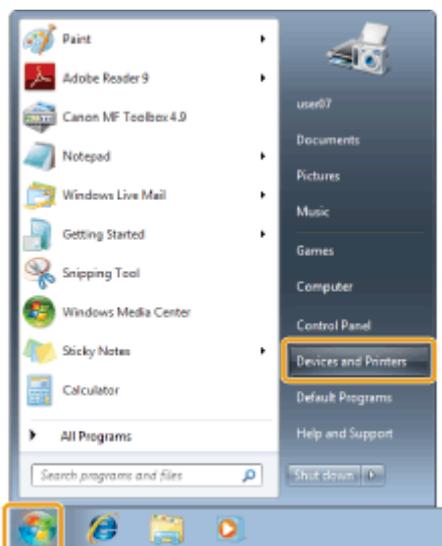
Chcete-li změnit výchozí nastavení tisku, musíte se k počítači přihlásit jako člen skupiny Administrators nebo Power Users.

POZNÁMKA

Zobrazení se může lišit v závislosti na operačním systému a typu a verzi ovladače tiskárny.

1.

Klepněte na tlačítko  (Start) -> [Zařízení a tiskárny].

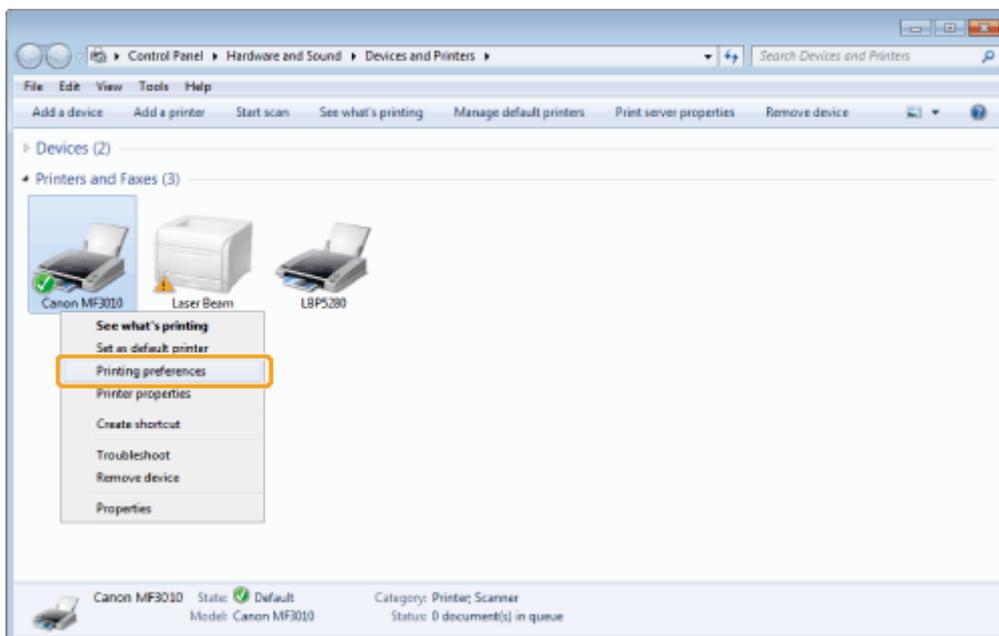


POZNÁMKA

- V systému Windows Vista klepněte na tlačítko  (Start) -> [Ovládací panely] -> [Tiskárny].
- Windows XP Professional: klepněte na tlačítko [Start] -> [Tiskárny a faxy].
- Windows XP Home Edition: klepněte na tlačítko [Start] -> [Ovládací panely] -> [Tiskárny a jiný hardware] -> [Tiskárny a faxy].
- Windows 2000: klepněte na tlačítko [Start] -> [Nastavení] -> [Tiskárny].

2.

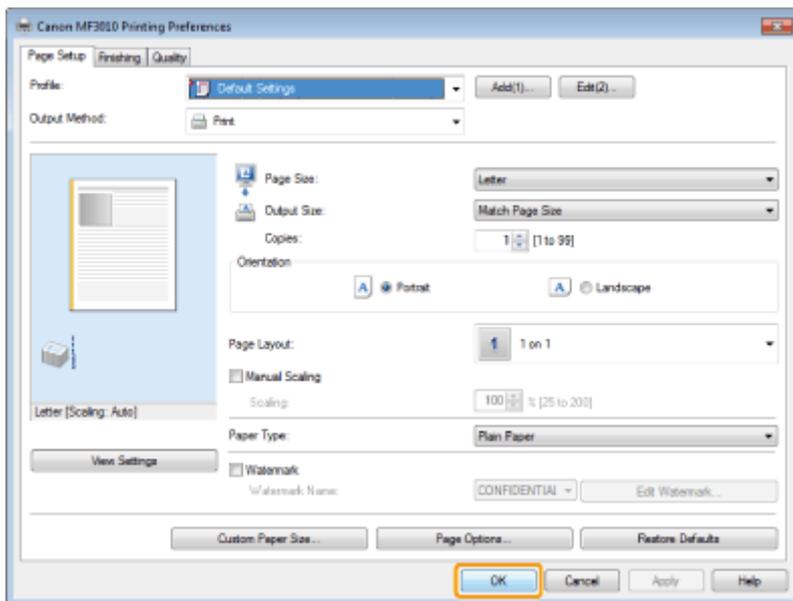
Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, jejíž nastavení chcete zadat -> klepněte na položku [Předvolby tisku].



3.

Na obrazovce ovladače tiskárny zadejte požadované nastavení a klepněte na tlačítko [OK].

Klepněte na karty [Page Setup] (Vzhled stránky), [Finishing] (Dokončovací volby) a [Quality] a zadejte požadované položky.



Poznámka

Informace o dostupných funkcích tisku naleznete v online nápovědě, kde je popis konfigurace nastavení na jednotlivých kartách. (Viz část [Zobrazení nápovědy online](#).)

Zobrazení nápovědy online

0330-02K

Online nápovědu zobrazíte klepnutím na možnost [Help] (Nápověda) na obrazovce ovladače tiskárny.

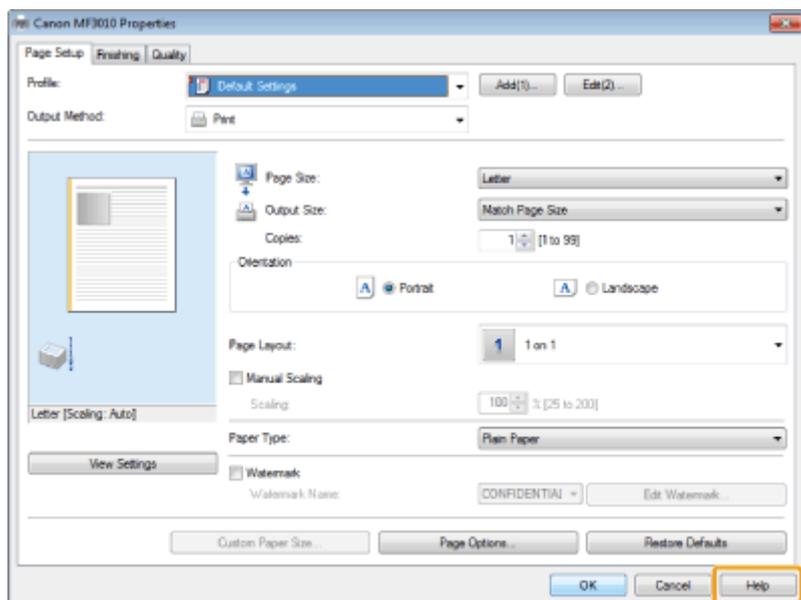
Online nápověda obsahuje další informace o každé možnosti tisku. Pokud vám Elektronická příručka neposkytne potřebné informace, podívejte se do online nápovědy.

POZNÁMKA

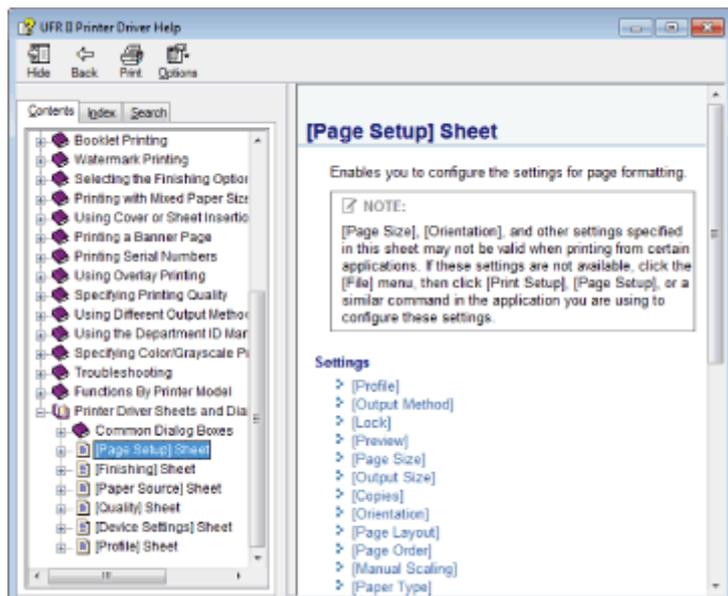
Zobrazení se může lišit v závislosti na operačním systému a typu a verzi ovladače tiskárny.

1.

Klepněte na tlačítko [Help] (Nápověda).



Zobrazí se nápověda online.



Tisk na papír vlastní velikosti

0330-02U

Kontrola dostupné vlastní velikosti papíru

V případě této tiskárny lze použít vlastní velikost papíru o šířce 76,2 až 216,0 mm a výšce 127,0 až 356,0 mm.

Vkládání papíru vlastní velikosti

Vložte papír do zásobníku papíru.

- ❖ "V zásobníku papíru"

Registrace vlastní velikosti papíru

Při tisku na papír vlastní velikosti musíte nejprve registrovat vlastní velikost papíru v tiskárně.

- ❖ "Registrace vlastní velikosti papíru"

Tisk z aplikace

Po vložení papíru vlastní velikosti spusťte tisk.

- ❖ "Tisk"

Při tisku na silný papír, hrubý papír nebo štítky se rychlost tisku sníží.

Registrace vlastní velikosti papíru

0330-02R

V ovladači tiskárny jsou jako „profily“ k dispozici kombinace nastavení ovladačů tiskárny odpovídající množství různých účelů tisku. Díky tomu můžete jednoduchou volbou profilu ze seznamu [Profil] tisknout dokumenty přesně podle požadovaného účelu.

1

Otevřete složku tiskárny.

❖ "Základní operace v systému Windows"

2

Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu této tiskárny a z místní nabídky vyberte příkaz [Předvolby tisku].

3

Zobrazte dialogové okno [Nastavení vlastní velikosti papíru].

- (1) Zobrazte kartu [Vzhled stránky].
- (2) Klepněte na položku [Vlastní velikost papíru].

4

Nastavte vlastní velikost papíru.

| | |
|----------------------------------|--|
| [Název vlastní velikosti papíru] | Zadejte registrovaný název vlastní velikosti papíru. Můžete zadat až třicet jedna znaků. |
| [Jednotka] | Zvolte jednotky vlastní velikosti papíru. |
| [Velikost papíru] | Nastavte výšku a šířku ([Výška] [Šířka]) vlastní velikosti papíru. Zadejte velikost papíru při orientaci na výšku ([Výška] [Šířka]) v rámci rozsahu, který je možné nastavit. |

5

Registrujte vlastní velikost papíru.

- (1) Klepněte na položku [Registrovat].
Počet vlastních velikostí papíru, které je možné registrovat, se liší podle systémového prostředí, které používáte.
- (2) Zkontrolujte [Seznam papírů] a ujistěte se, že vlastní velikost papíru, kterou jste právě registrovali, byla na seznam přidána.
- (3) Klepněte na [OK].

Základní postupy tisku najdete v části [Tisk](#).

Můžete zrušit tisk aktuální úlohy.

Postup zrušení úloh prostřednictvím tiskové fronty (funkce systému Windows), probíhá-li více tiskových úloh najednou, najdete v následující části.

➤ "Výběr a rušení úloh"

✍ POZNÁMKA

Zobrazení zpracování úloh

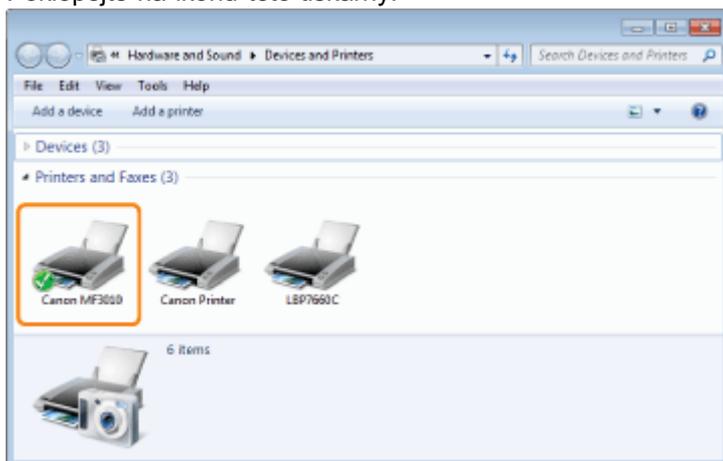


| | Výsledky operace | Postupy |
|---|--|--|
| 1 |  | <p>Stisknutím tlačítka [] (tlačítko zrušení úlohy) zrušíte úlohu.</p> <p>? Pokud úlohu nelze zrušit Nemůžete zrušit tisk stránek, které se již začaly tisknout. Úlohy, které se při stisknutí tlačítka zrušení úlohy mění (úloha při stisknutí tlačítka je jiná než úloha po uvolnění tlačítka), nelze zrušit.</p> |

1

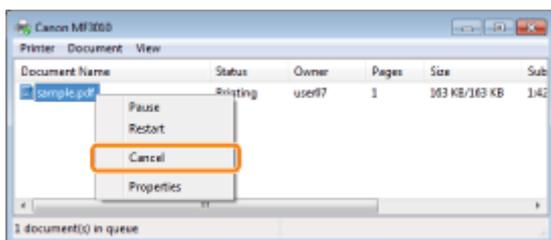
Zobrazte tiskovou frontu.

1. Otevřete složku tiskárny.
 - "Základní operace v systému Windows"
2. Poklepejte na ikonu této tiskárny.



2

Pravým tlačítkem myši klepněte na úlohu, kterou chcete zrušit a z místní nabídky vyberte příkaz [Zrušit].



Pokud úloha není zobrazena

Nejsou zobrazeny úlohy jiných uživatelů. (V prostředí tiskového serveru jsou všechny úlohy zobrazeny na tiskovém serveru.)

POZNÁMKA

Podrobnosti o tiskové frontě

Nápověda systému Windows.

3

Klepnutím na položku [Ano] zrušíte tiskovou úlohu.

Pokud tisk nelze zrušit

Nemůžete zrušit tisk stránek, které se již začaly tisknout.

Tato kapitola popisuje postup uložení skenovaných dat do počítače.

Naskenované dokumenty můžete jednoduše uložit prostřednictvím počítače.



Přístroj nabízí široký výběr nastavení skeneru, ze kterých můžete vybírat. Naskenovaný dokument můžete uložit ve formátu „PDF s možností vyhledávání“, který převádí naskenované dokumenty na textová data s možností vyhledávání, bez nutnosti specifikace rozšířeného nastavení skenování.

Navíc můžete skenovat dokumenty pomocí nástroje MF Toolbox dostupného pro přístroj, nebo pomocí ovladače WIA. Existuje mnoho způsobů převodu papírových dokumentů do elektronických souborů. Jediné, co musíte udělat, je vybrat si jeden na základě vašich potřeb skenování.

Příprava na skenování dokumentu

| | |
|--|--|
| Příprava na používání funkcí skenování | Podívejte se do části Příprava na používání funkcí skenování . |
|--|--|

Skenování

| | |
|---|---|
| Způsoby skenování | Podívejte se do části Základní průběh skenování . |
| Skenování pomocí skenovacího softwaru přístroje | Podívejte se do části Skenování pomocí nástroje MF Toolbox . |
| Skenování pomocí aplikace | Podívejte se do části Skenování obrazu pomocí aplikace . |
| Skenování pomocí ovladače WIA | Podívejte se do části Skenování pomocí ovladače WIA (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7) . |

Nejlepší využití funkcí skenování

| | |
|--|---|
| Informace o způsobu použití nástroje MF Toolbox | Podívejte se do části Použití nástroje MF Toolbox . |
| Možnosti kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF | Podívejte se do části Kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF . |
| Použití nástroje ScanGear MF | Podívejte se do části Použití ovladače ScanGear MF . |

Příprava na používání funkcí skenování

0330-02X

Chcete-li skenovat dokumenty, proveďte následující kroky.

| | | |
|-------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Krok 1 | Zkontrolujte provozní prostředí. | ➤ "Požadavky na systém (skenování)" |
| Krok 2 | Nainstalujte ovladač skeneru. | ➤ Viz Základní příručka. |

Požadavky na systém (skenování)

0330-02Y

Požadavky na hardware

- Počítač IBM nebo kompatibilní s výrobky IBM
- Počítač vybavený portem USB s nainstalovaným ovladačem třídy USB

Podporované operační systémy

- Windows 2000 Professional
- Windows XP Professional/Home Edition
- Windows XP Professional x64 Edition
- Windows Vista (32bitová/64bitová verze)
- Windows 7 (32bitová/64bitová verze)

POZNÁMKA

Následující operační systémy serverů nejsou podporovány.

- Windows Server 2003
- Windows Server 2008

Použití rozhraní Hi-Speed USB

Ujistěte se, že váš počítač splňuje následující požadavky na systém.

- Procesor
Intel Pentium II nebo rychlejší
- Paměť
128 MB nebo více
- Operační systém
 - Windows 2000 Service Pack 4
 - Windows XP Service Pack 1 nebo novější
 - Windows Vista
 - Windows 7
- Ovladač
Do počítače je třeba nainstalovat ovladač rozhraní Hi-Speed USB.

K dispozici jsou následující tři metody skenování:

❖ "Skenování pomocí nástroje MF Toolbox"

Skenování lze provést pomocí dostupného skenovacího softwaru přístroje. Nastavení skenování můžete doladit podle vlastních potřeb na skenování.

❖ "Skenování obrazu pomocí aplikace"

Skenování můžete provést pomocí vlastní aplikace. Naskenované obrázky můžete importovat přímo do aplikace.

❖ "Skenování pomocí ovladače WIA (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)"

Skenování lze provádět pomocí ovladačů operačního systému Windows.

1

Umístěte dokument.

- "Umísťování dokumentů"
- "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Skenování z kopírovací desky

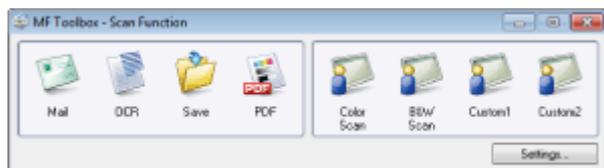
Vícestránkový dokument můžete skenovat pouze v případě, že:

- Je možnost [Uložit jako typ] nastavena na hodnotu [PDF (Více stránek)].
 - „Kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF“
- Je položka [Velikost papíru] v kroku 6 nastavena na „přizpůsobení obrázku“.

2

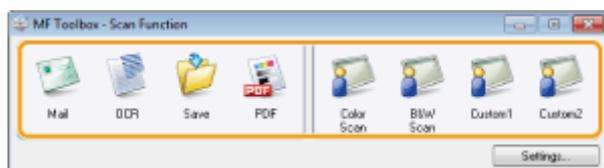
Na ploše poklepejte na ikonu [Canon MF Toolbox 4.9].

Spustí se nástroj MF Toolbox.



3

Podle účelu skenování klepněte na jedno z tlačítek příkazů nástroje MF Toolbox.



| | |
|--|---|
| [Pošta] | Dokument je naskenován a odeslán v podobě e-mailové přílohy z vaší e-mailové aplikace. |
| [OCR] | Dokument je naskenován a přečten softwarem s technologií optického rozpoznávání znaků (OCR). |
| [Uložit] | Dokument je naskenován a uložen. |
| [PDF] | Dokument je naskenován a uložen ve formátu PDF. |
| [Barevné skenování] [Černobílé skenování] [Vlastní 1] [Vlastní 2] | Dokument je naskenován a zobrazí se v zaregistrované aplikaci. Ke každému tlačítku se zobrazí dialogové okno. |

POZNÁMKA

Aplikace, které lze registrovat k tlačítkům příkazů nástroje MF Toolbox:

Následující aplikace lze registrovat jako tlačítka příkazů nástroje MF Toolbox, jakmile jsou instalovány v počítači. (Následující aplikace nelze po instalaci registrovat jako tlačítka příkazů nástroje MF Toolbox, pokud je nástroj MF Toolbox nainstalován předem.)

- [OCR]: Presto! PageManager
- [PDF]: Presto! PageManager

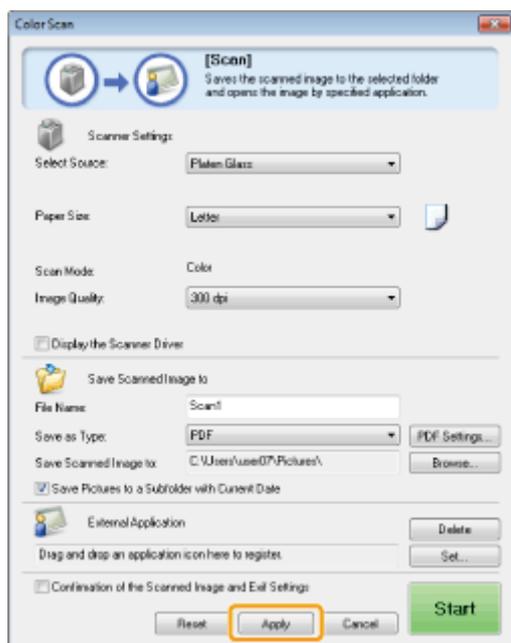
* Následující aplikace jsou podporovány 64bitovým systémem Windows XP.

4

Zadejte požadovaná nastavení skeneru.

Klepnutím na tlačítko [Použít] nastavení uložíte.

Další informace najdete v části [Použití nástroje MF Toolbox](#).



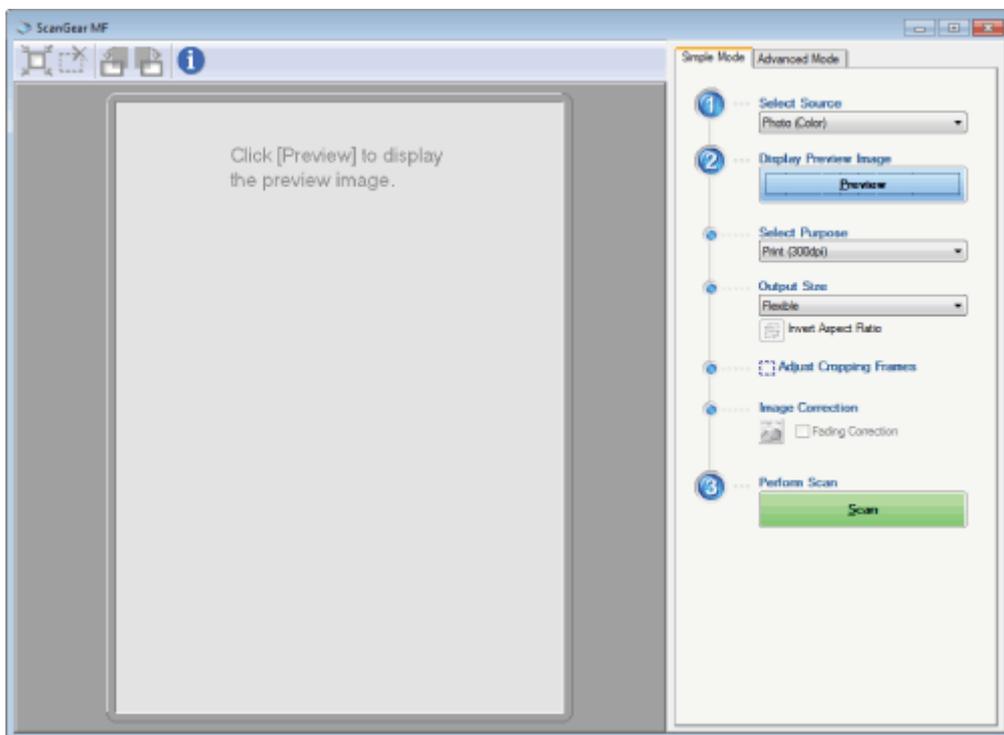
5

Klepněte na tlačítko [Start].

Spustí se skenování.

Pokud jste v kroku 4 zaškrtnuli políčko [Zobrazit ovladač skeneru]:

Zobrazí se dialogové okno [ScanGear MF].



- (1) Zadejte požadovaná nastavení.
Další informace najdete v části [Použití ovladače ScanGear MF](#).
 - (2) Klepněte na tlačítko [Skenovat].
Spustí se skenování.
-

Skenování obrazu pomocí aplikace

0330-032

Obraz můžete naskenovat z aplikace kompatibilní s programy TWAIN- nebo WIA- (pouze systém Windows XP/Windows Vista/Windows 7) a pak jej v této aplikaci použít. Postup se liší v závislosti na aplikaci. Tato část zobrazuje příklad.

1

Umístěte dokument.

- "Umísťování dokumentů"
- "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Při skenování z kopírovací desky

Skenování více stránek není dostupné, pokud skenujete z kopírovací desky.

2

Spusťte aplikaci, kterou chcete použít.

3

Vyberte příkaz pro skenování.

4

Vyberte ovladač skeneru.

V systémech Windows XP/Windows Vista/Windows 7 lze použít ovladač ScanGear MF nebo WIA.

5

Zadejte požadovaná nastavení skeneru a klepněte na tlačítko [Skenovat].

Spustí se skenování.

Další informace najdete v následujících částech.

- "Použití ovladače ScanGear MF"
- "Skenování pomocí ovladače WIA (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)"

Skenování pomocí ovladače WIA (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)

0330-033

Před zahájením skenování pomocí ovladače WIA nahlédněte do kapitoly [Upozornění \(ovladač WIA\)](#).

Tato část popisuje postup skenování dokumentů pomocí ovladače WIA.

- ❖ Skenování z dialogového okna [Scanner and Camera Wizard] (Průvodce skenery a fotoaparáty) (pouze systém Windows XP)
- ❖ Skenování z dialogového okna [Skenování a fax systému Windows] (pouze systém Windows Vista / Windows 7)
- ❖ Skenování z programu Windows Live Fotogalerie (Windows Fotogalerie) (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)
- ❖ Skenování pomocí aplikace (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)

Můžete doladit nastavení jednotlivých skenování.

- ❖ "Dialogové okno [New Scan] (Nové skenování)"

Skenování z dialogového okna [Scanner and Camera Wizard] (Průvodce skenery a fotoaparáty) (pouze systém Windows XP)

1

Umístěte dokument.

- ❖ "Umísťování dokumentů"
- ❖ "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Skenování z kopírovací desky

Nemůžete skenovat více než jeden dokument najednou.

2

Otevřete složku [Scanners and Cameras] (Skenery a fotoaparáty).

- ❖ "Základní operace v systému Windows"

3

Poklepejte na ikonu ovladače WIA.

4

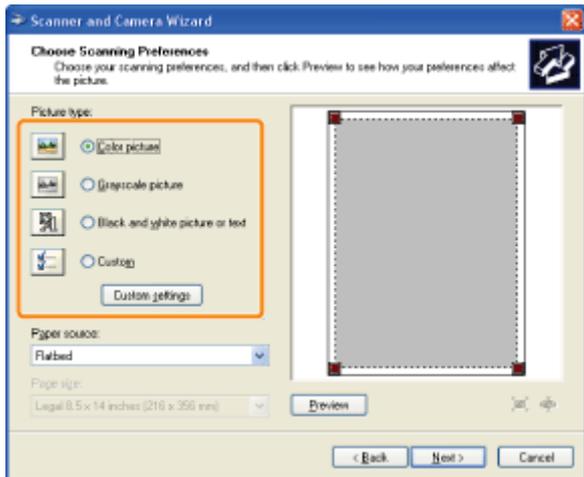
Klepněte na tlačítko [Next] (Další).

5

Vyberte typ obrázku.

- [Color picture] (Barevný obrázek)

- [Grayscale picture] (Obrázek ve stupních šedé)
 - [Black and white picture or text] (Černobílý obrázek nebo text)
 - [Vlastní]
- Klepněte na položku [Vlastní nastavení] a v dialogovém okně [Vlastnosti] zadejte rozšířená nastavení.



6

Klepněte na položku [Náhled] a potom přetažením [] určete oblast skenování.

7

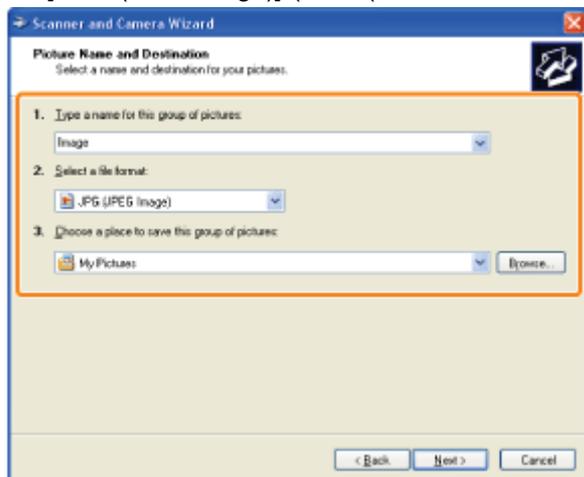
Klepněte na tlačítko [Next] (Další).

8

Zadejte název, formát souboru a umístění, kam má být skupiny obrázků uložena.

Vyberte jeden z následujících formátů souborů:

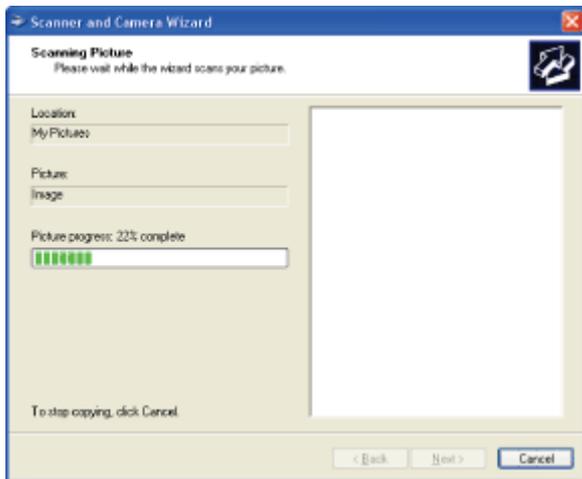
- [BMP (Bitmap Image)] (BMP (rastrový obrázek))
- [JPG (JPEG Image)] (JPG (obrázek JPEG))
- [TIF (TIF Image)] (TIF (obrázek ve formátu TIF))
- [PNG (PNG Image)] (PNG (obrázek ve formátu PNG))



9

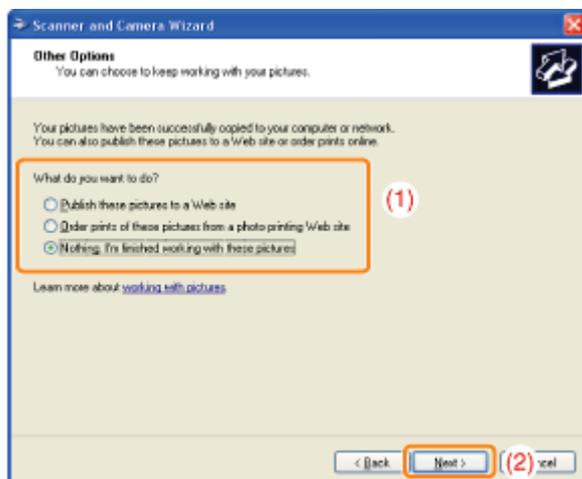
Klepněte na tlačítko [Next] (Další).

Spustí se skenování.



10

Proveďte výběr a klepněte na položku [Další].



11

Klepněte na tlačítko [Finish] (Dokončit).

Skenování z dialogového okna [Skenování a fax systému Windows] (pouze systém Windows Vista / Windows 7)

V závislosti na vašem aktuálním vydání systému Windows Vista / Windows 7 nemusíte mít k dialogovému oknu přístup.

1

Umístěte dokument.

- ❖ "Umísťování dokumentů"
- ❖ "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Skenování z kopírovací desky

Nemůžete skenovat více než jeden dokument najednou.

2

Otevřete dialogové okno **[Windows Fax and Scan] (Fax a skenování v systému Windows)**.

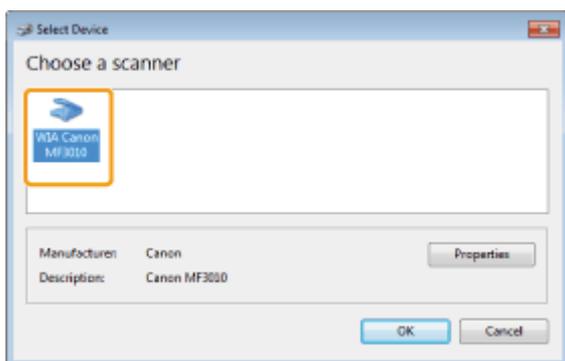
☞ "Základní operace v systému Windows"

3

Na panelu nástrojů klepněte na možnost **[New Scan] (Nové skenování)**.

4

Když se objeví tato obrazovka, poklepejte na ikonu skeneru.



5

Zadejte nastavení faxu.

Další informace najdete v části [Dialogové okno \[New Scan\] \(Nové skenování\)](#).

6

Klepněte na tlačítko **[Scan] (Skenovat)**.

Skenování z programu Windows Live Fotogalerie (Windows Fotogalerie) (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)

1

Umístěte dokument.

- ☞ "Umísťování dokumentů"
- ☞ "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Skenování z kopírovací desky

Nemůžete skenovat více než jeden dokument najednou.

2

Spustíte program [Windows Live Fotogalerie] (nebo [Windows Fotogalerie]).

Program [Windows Live Fotogalerie]

V nabídce [Start] vyberte položky [Všechny programy] -> [Windows Live] -> [Windows Live Fotogalerie].

Program [Windows Fotogalerie]

V nabídce [Start] vyberte položky [Všechny programy] -> [Windows Fotogalerie].

3

Otevřete dialogové okno [Import obrázků a videa].

Z nabídky [Soubor] vyberte možnost [Importovat z kamery nebo skeneru].

4

Poklepejte na ikonu skeneru.

Postup od kroku 7 dále se liší v závislosti na operačním systému, který ve svém počítači používáte. Postupujte podle níže uvedených pokynů.

Windows XP:

Postupujte podle pokynů v okně [Průvodce skenery a fotoaparáty].

Další informace najdete v krocích 6 až 14 části [Skenování z dialogového okna \[Scanner and Camera Wizard\] \(Průvodce skenery a fotoaparáty\)](#) (pouze systém Windows XP).

Systém Windows Vista / Windows 7:

Přejděte ke kroku 7.

5

Zadejte nastavení faxu.

Další informace najdete v části [Dialogové okno \[New Scan\] \(Nové skenování\)](#).

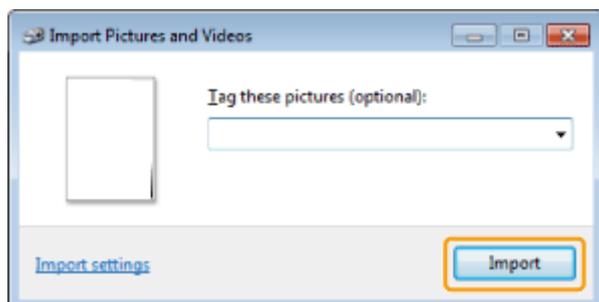
6

Klepněte na tlačítko [Scan] (Skenovat).

7

Klepněte na [Importovat].

- [Označit tyto obrázky (nepovinné)]
Naskenovaný obrázek můžete zařadit do kategorie tak, že zadáte značku.



Skenování pomocí aplikace (pouze systém Windows XP / Windows Vista / Windows 7)

Je-li zobrazen ovladač WIA, řiďte se následujícími kroky. Pokyny k zobrazení ovladače WIA driver najdete v části [Skenování obrazu pomocí aplikace](#).

1

Umístěte dokument.

- "Umísťování dokumentů"
- "Podporované typy dokumentů"

POZNÁMKA

Skenování z kopírovací desky

Nemůžete skenovat více než jeden dokument najednou.

2

Vyberte typ obrázku.

Vyberte jeden z následujících typů.

- [Color picture] (Barevný obrázek)
- [Grayscale picture] (Obrázek ve stupních šedé)
- [Black and white picture or text] (Černobílý obrázek nebo text)
- [Custom settings] (Vlastní nastavení)

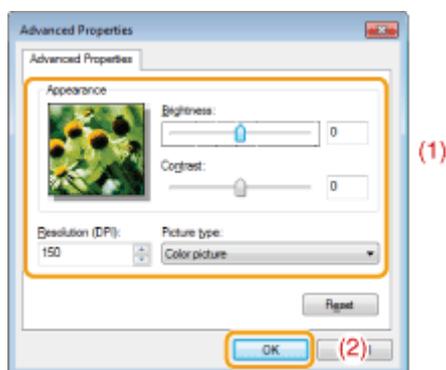
3

Podle potřeby klepněte na položku [Adjust the quality of the scanned picture] (Úprava kvality skenovaného obrázku).

Otevře se dialogové okno [Advanced Properties] (Upřesnit vlastnosti).

4

Nastavte kvalitu obrazu a klepněte na tlačítko [OK].



| | |
|------------|--|
| [Vzhled] | Zobrazí se ukázkový obrázek. |
| [Jas] | Určete jas (-127 až 127). |
| [Kontrast] | Určete kontrast (-127 až 127) (pouze pro barevné skenování nebo skenování ve stupních šedé). |
| | |

| | |
|-------------------|--|
| [Rozlišení (DPI)] | Podporované rozlišení se liší na základě operačního systému nebo vybraného nastavení v položce [Zdroj papíru]. |
| [Typ obrazu] | Vybere typ barvy. |
| [Resetovat] | U všech položek obnovte výchozí nastavení. |

 **POZNÁMKA**

Možnosti zobrazené na kartě [Upřesněné vlastnosti] a jejich výchozí hodnoty.

Ty se v rámci vybraného typu obrazu liší.

5

Klepněte na položku [Náhled] a potom přetažením určete oblast skenování.

6

Klepněte na tlačítko [Scan] (Skenovat).

Skenování z dialogového okna [Scanner and Camera Wizard] (Průvodce skenery a fotoaparáty) (pouze systém Windows XP)

POZNÁMKA

Uložení více obrázků do stejného umístění

Na konec názvu souboru je automaticky přiřazeno pořadové číslo.

Skenování z dialogového okna [Skenování a fax systému Windows] (pouze systém Windows Vista/Windows 7)

POZNÁMKA

Po dokončení skenování

Naskenované obrázky se zobrazí ve složce [Fax a skenování v systému Windows].

Název souboru a umístění, kam se naskenované obrázky ukládají

K názvům souborů jsou automaticky přiřazena pořadová čísla a soubory jsou uloženy do složky [Naskenované dokumenty] ve složce [Dokumenty]. Název souboru lze později změnit.

Skenování z programu Windows Live Fotogalerie (Windows Fotogalerie) (pouze systém Windows Vista/Windows 7)

POZNÁMKA

Uložení naskenovaného obrázku bez značky

Naskenovaný obrázek se uloží do nové složky, která nese datum skenování ve složce [Obrázky].

Název souboru

Automaticky jsou přidána pořadová čísla. Název souboru lze později změnit.

Skenování z aplikace (pouze systém Windows XP/Windows Vista/Windows 7)

DŮLEŽITÉ

Když skenování pomocí ovladače WIA 1.0 začne z programu Malování

Pokud provedete následující postup na počítači s operačním systémem Windows Vista nebo Windows 7, může dojít k chybě:

1. Z nabídky [Zdroj papíru] vyberte položku [Plochý skener]
2. Klepněte na položku [Úprava kvality skenovaného obrázku]
3. Položku [Rozlišení] nastavte na hodnotu 600 dpi a klepněte na tlačítko [OK]
4. Z nabídky [Zdroj papíru] vyberte položku [Podavač dokumentů]
5. Klepnutím na položku [Skenovat] nebo klepnutím na položku [Úprava kvality skenovaného obrázku] změňte rozlišení.

Pokud toto nastane, vyberte před skenováním nebo změnou rozlišení skenování jiné nastavení než [Vlastní nastavení].

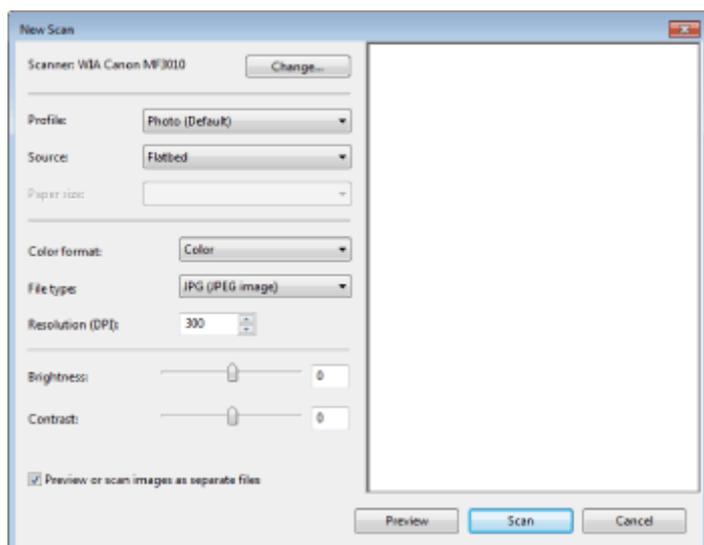
POZNÁMKA

Zobrazená obrazovka

Zobrazená obrazovka se liší v závislosti na operačním systému a typu a verzi ovladače skeneru.

Dialogové okno [New Scan] (Nové skenování)

0330-035



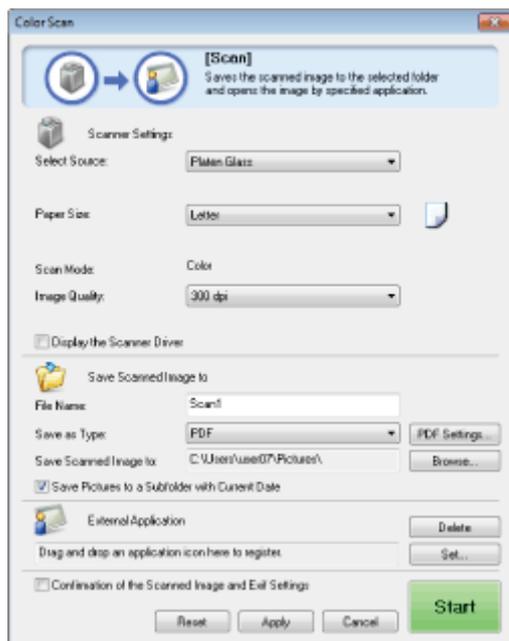
| | |
|---|--|
| [Skener] | Zobrazte seznam dostupných skenerů. Klepněte na položku [Změnit] a vyberte skener. |
| [Profil] | <p>Vyberte jeden z následujících typů dokumentů.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Přidat profil] • [Dokumenty] • [Naposledy použitá nastavení] • [Fotografie (výchozí)] <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Při výběru položky [Přidat profil]</p> <p>V dialogovém okně [Přidat nový profil] přidejte nové profily. Jakmile profily přidáte, můžete je odstranit nebo upravit prostřednictvím složky [Profily skenování] umístěné ve složce [Skenery a fotoaparáty].</p> <p>Další informace najdete v dokumentaci systému Windows.</p> </div> |
| [Zdroj] | Vyberte umístění dokumentů. Klepněte na položku [Náhled] a přetažením <input type="checkbox"/> zadejte oblast skenování. |
| [Formát barvy] | Vyberte jeden z následujících typů barvy. <ul style="list-style-type: none"> • [Barva] • [Stupně šedé] • [Černobíle] |
| [Typ souboru] | Vyberte jeden z následujících formátů souborů: <ul style="list-style-type: none"> • [BMP (rastrový obrázek)] • [JPG (obrázek JPEG)] • [PNG (obrázek ve formátu PNG)] • [TIF (obrázek TIFF)] |
| [Rozlišení (DPI)] | Zadejte rozlišení skenování v dpi (50 až 600 dpi). |
| [Jas] | Určete jas (-100 až 100). |
| [Kontrast] | Určete kontrast (-100 až 100) (pouze pro barevné skenování nebo skenování ve stupních šedé). |
| [Zobrazit náhled nebo skenovat obrázky jako samostatné] | Obrázky naskenované z nabídky [Plochý skener] (kopírovací deska) jsou automaticky oříznuty a uloženy jako samostatné soubory. |

V nástroji MF Toolbox lze zadat následující možnosti:

- ❖ Zadání nastavení skenování
- ❖ Uložení naskenovaných obrázků
- ❖ Konfigurace aplikace (aplikace e-mailového klienta)
- ❖ Náhled naskenovaného obrázku a zadání informací formátu Exif (zobrazení naskenovaného obrázku)

Zadání nastavení skenování

U skenovaného obrázku můžete zadat režim skenování, rozlišení, velikost originálního dokumentu a velikost souboru.

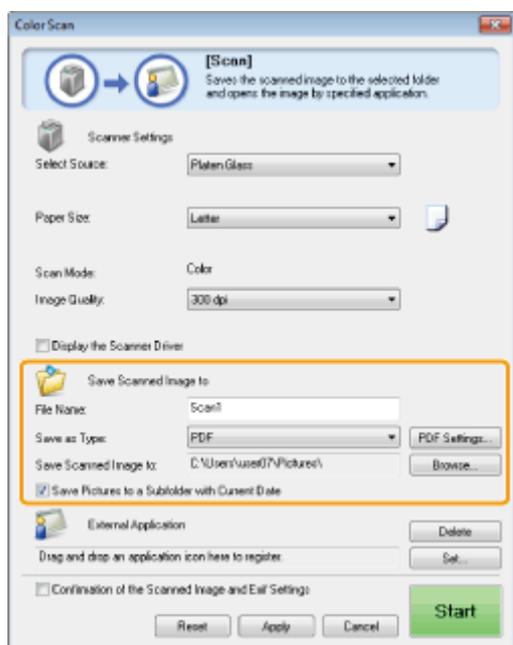


| [Velikost papíru] | Udává velikost originálního dokumentu. Pokud je vybrána možnost [Vlastní], zobrazí se dialogové okno [Nastavení velikosti papíru], ve kterém můžete zadat vlastní velikost. | | | | |
|-------------------|--|-------------|------------------------|-----|--|
| [Režim skenování] | Vyberte režim skenování. Možnost výběru režimu se liší podle toho, na jaké příkazové tlačítko nástroje MF Toolbox jste klepli. <ul style="list-style-type: none"> ▪ [Černobíle] Naskenuje dokument jako černobílý obrázek. ▪ [Černobíle (OCR)] Naskenuje dokument jako černobílý obrázek čitelný softwarem OCR. ▪ [Stupně šedé] Naskenuje dokument jako obrázek ve stupních šedé (odpovídá monochromaticky vytištěnému obrázku). Tento režim se nejlépe hodí pro skenování fotografií. ▪ [Barevný] Naskenuje dokument jako barevný obrázek. ▪ [Barevný (časopis)] Naskenuje dokument barevně pomocí funkce odstranění moaré. Tento režim pomáhá redukovat nerovnoměrnou gradaci a pruhy (vzory moaré), které vznikají při skenování vytištěných obrázků. Skenování trvá déle než obvykle. | | | | |
| | Vyberte rozlišení skenování. Dostupné rozlišení se liší v závislosti na nastavení [Vybrat zdroj] nebo [Uložit jako typ]. <table border="1" data-bbox="432 2011 1050 2143" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Typ souboru</th> <th>Nastavitelné rozlišení</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BMP</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Typ souboru | Nastavitelné rozlišení | BMP | |
| Typ souboru | Nastavitelné rozlišení | | | | |
| BMP | | | | | |

| | | |
|---|--|---------------|
| [Kvalita obrazu] | JPEG/EXIF TIFF | 75 až 600 dpi |
| | PDF PDF (1 stránka) PDF (více stránek) PDF (další stránky) | 75 až 400 dpi |
| <p>※ Vyberete-li možnost [Pošta], podporované rozlišení se bude lišit podle zadaného rozlišení v části [Horní limit připojeného souboru].</p> | | |
| [Zobrazit ovladač skeneru] | <p>Je-li toto políčko zaškrtnuto, nelze vybrat možnosti [Nastavení skeneru]. Po klepnutí na tlačítko [Start] se zobrazí dialogové okno [ScanGear MF], ve kterém můžete zadat rozšířená nastavení skenování. Při skenování prostřednictvím příkazového tlačítka [OCR] je tato možnost nedostupná.</p> | |

Uložení naskenovaných obrázků

Můžete zadat název souboru, formát souboru a umístění, kam se naskenované obrázky ukládají.



| | |
|-----------------|--|
| [Název souboru] | <p>Zadejte název souboru naskenovaného obrázku. Pokud byl již soubor s tímto názvem uložen, je na konec názvu souboru automaticky přidáno čtyřmístné číslo. Číslování začíná od [0001].</p> |
| | <p>Určete typ souboru pro uložení naskenovaného obrázku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [BMP] Rastrový formát • [JPEG/Exif] Formát JPEG/Exif (Tuto možnost lze zvolit pouze, pokud jsou v poli [Režim skenování] vybrány možnosti [Stupně šedé], [Barevný] nebo [Barevný (časopis)].) • [TIFF] Formát TIFF • [PDF] Formát PDF (více stránek nebo jedna stránka) • [PDF (jedna stránka)] Vytvoří soubor PDF obsahující jednu stránku. • [PDF (více stránek)] Kombinuje více dokumentů do jednoho souboru PDF. • » "Kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF" • [PDF (přidat stránku)] Přidá naskenovaný obrázek za poslední stránku existujícího souboru PDF, který byl |

vytvořen nástrojem MF Toolbox.

[Uložit jako typ]

 **POZNÁMKA**

Formáty souborů podporované příkazovými tlačítky

| | BMP | JPEG/ Exif * | TIFF | PDF | PDF (Jedna stránka) | PDF (Více stránek) | PDF (Přidat stránku) |
|-------------------------------------|-----|-----------------|------|-----|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| [Mail] (Pošta) | . | ● | . | . | ● | ● | ● |
| [OCR] | ● | ● | ● | . | . | . | . |
| [Save] (Uložit) | ● | ● | ● | . | ● | ● | ● |
| [PDF] | . | . | . | . | ● | ● | ● |
| [Color Scan] (Barevné skenování) | ● | ● | ● | ● | . | . | . |
| [B&W Scan] (Černobílé skenování) | ● | . | ● | ● | . | . | . |
| [Custom 1] (Vlastní 2) | ● | ● | ● | ● | . | . | . |

* Tuto možnost můžete vybrat, pokud je položka [Režim skenování] nastavena na hodnotu [Stupně šedé], [Barevný] nebo [Barevný (časopis)].

Při výběru možnosti [PDF], [PDF (jedna stránka)], [PDF (více stránek)] nebo [PDF (přidat stránku)]

Může se zobrazit chybové hlášení <Velikost obrazu je pro vytvoření souboru příliš velká.>. Pokud k tomu dojde, zadejte menší velikost u položky [Velikost papíru] a nižší úroveň kvality u položky [Kvalita zobrazení], aby se zmenšil objem dat skenovaného obrázku.

[Nastavení PDF]

Pokud v části [Uložit jako typ] vyberete možnost [PDF], [PDF (jedna stránka)], [PDF (více stránek)] nebo [PDF (přidat stránku)], můžete zadat rozšířená nastavení souboru.

[Uložit naskenovaný obrázek do]

Zobrazí umístění uložení naskenovaných obrázků, pokud vyberete v nabídce [Uložit jako typ] jinou možnost, než [PDF (přidat stránku)]. Chcete-li obrázek uložit do jiného umístění, klepněte na tlačítko [Procházet], vyberte složku a klepněte na tlačítko [OK].

[Přidat naskenovaný obrázek]

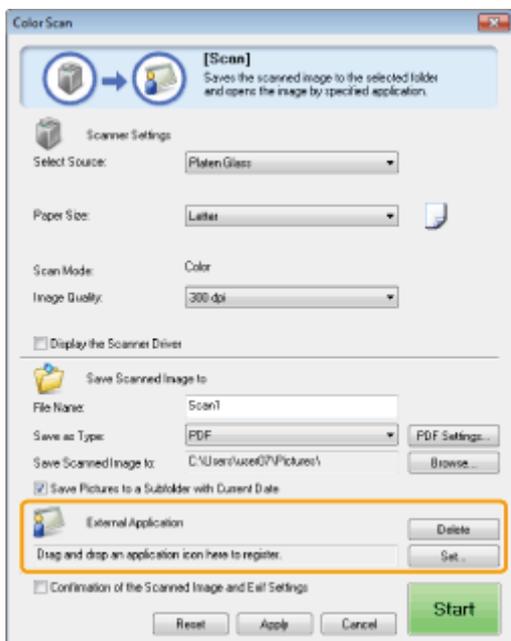
Tato položka se zobrazí místo položky [Uložit naskenovaný obrázek do], pokud je v poli [Uložit jako typ] vybrána možnost [PDF (Přidat stránku)]. Můžete vybrat soubor PDF, do něhož chcete naskenovaný obrázek přidat. Do PDF souborů vytvořených pomocí nástroje MF Toolbox můžete však přidávat pouze naskenované obrázky. Do PDF souborů vytvořených pomocí jiných aplikací nemůžete přidávat naskenované obrázky.

[Uložit obrázky do podsložky s aktuálním datem]

Vytvořte složku s aktuálním datem v zadaném umístění a uložte naskenované obrázky do této složky.

Konfigurace aplikace (aplikace e-mailového klienta)

Pro zobrazení naskenovaného obrázku můžete určit hostitelskou aplikaci.



Klepněte na položku [Nastavit], vyberte e-mailovou aplikaci a klepněte na tlačítko [OK]. (Chcete-li určit jinou aplikaci než software e-mailového klienta, přetáhněte její ikonu přímo do dialogového okna.)

POZNÁMKA

Skenování prostřednictvím příkazového tlačítka [Pošta]

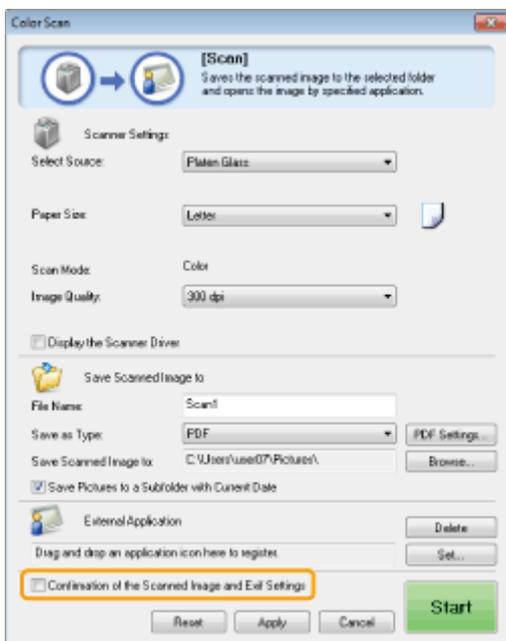
Nástroj MF Toolbox podporuje následující e-mailové aplikace.

- Microsoft Outlook Express
- Microsoft Outlook
- Microsoft Exchange
- EUDORA
- Netscape Messenger
- Windows Mail

Náhled naskenovaného obrázku a zadání informací formátu Exif (zobrazení naskenovaného obrázku)

Chcete-li před zadáním formátu souboru a umístění, kam má být naskenovaný soubor uložen, zobrazit náhled miniatury naskenovaného obrazu, postupujte podle kroků v níže uvedeném postupu.

- (1) Zaškrtněte políčko [Potvrzení naskenovaného obrázku a nastavení Exif] (pro tlačítko [PDF] zaškrtněte políčko [Potvrdit naskenovaný obrázek]).



(2) Stiskněte tlačítko [Start].

Naskenovaný obrázek se zobrazí v dialogovém okně [Naskenovaný obrázek]. Chcete-li zadat formát souboru a umístění, kam má být obraz uložen, projděte si následující pokyny.

POZNÁMKA

Skenování prostřednictvím příkazového tlačítka [OCR]

Toto pole nelze zaškrtnout.

Skenování prostřednictvím příkazového tlačítka [PDF]

Můžete pouze zobrazit náhled naskenovaného obrázku a zadat umístění pro jeho uložení.

| | |
|---|---|
| [Uložit jako typ] | Určete formát souboru pro uložení naskenovaného obrázku. |
| [Nastavení Exif] | <p>Pokud v poli [Uložit jako typ] vyberete možnost [JPEG/EXIF], zobrazte dialogové okno [Nastavení Exif], kam můžete zadat informace formátu Exif. K souboru JPEG můžete přiřadit informace, jako jsou komentáře a datum skenování. Vyberte soubor z rozbalovacího seznamu a přidejte informace.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Základní informace] Zobrazí informace, které byly automaticky získány při skenování obrázku. • [Rozšířené informace] Zobrazí nově přidané informace. • [Automaticky použít stejné nastavení vstupních položek] Je-li pole zaškrtnuto, použije se poslední zadané nastavení skenování. |
| [Nastavení PDF] | Pokud v části [Uložit jako typ] vyberete možnost [PDF], [PDF (jedna stránka)], [PDF (více stránek)] nebo [PDF (přidat stránku)], můžete zadat rozšířená nastavení souboru. |
| [Uložit naskenovaný obrázek do] | Určete umístění, kam je naskenovaný obrázek uložen. |
| [Přidat naskenovaný obrázek] | Tato možnost se zobrazí místo položky [Uložit naskenovaný obrázek do], pokud je v poli [Uložit jako typ] vybrána možnost [PDF (přidat stránku)]. Vyberte soubor PDF, do něhož chcete naskenovaný obrázek přidat. Mějte na paměti, že nemusí být možné přidat naskenované obrázky do souborů PDF, jsou-li obrázky naskenovány prostřednictvím různých aplikací. |
| [Uložit obrázky do podsložky s aktuálním datem] | <p>Vytvořte složku s aktuálním datem v zadaném umístění a uložte naskenovaný obrázek do této složky.</p> <p>Tuto možnost nelze vybrat, pokud je možnost [Uložit jako typ] nastavena na hodnotu [PDF (přidat stránku)].</p> |
| [Uložit] | Uloží naskenovaný obrázek do zadaného umístění. |
| [Předat] | Toto tlačítko se zobrazuje místo tlačítka [Uložit], když je v nastavení [Program pro el. poštu] nebo [Externí aplikace] zadána aplikace. Do aplikace můžete předat naskenovaný obrázek. |

[Storno]

Zruší změny provedené v dialogovém okně a vrátí se na předchozí obrazovku. Všechny naskenované obrázky budou odstraněny

Kombinování více dokumentů do jednoho souboru PDF

0330-037

V jednom souboru PDF můžete kombinovat více dokumentů.

1

Umístěte dokumenty.

- ❖ "Umísťování dokumentů"
- ❖ "Podporované typy dokumentů"

2

Na ploše poklepejte na ikonu [Canon MF Toolbox 4.9].

Spustí se nástroj MF Toolbox.

3

Klepněte na tlačítko [PDF].

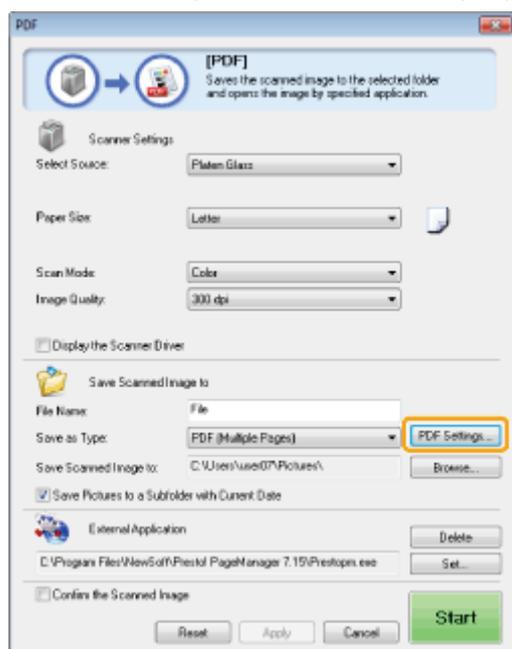
4

V poli [Uložit jako typ] vyberte možnost [PDF (více stránek)].

5

Podle potřeby zadejte požadované nastavení a klepněte na položku [Nastavení PDF].

Otevře se dialogové okno [PDF Settings] (Nastavení PDF).



6

Podle potřeby zadejte požadovaná nastavení a klepněte na tlačítko [OK].

| | |
|--|---|
| [Vytvořit soubor PDF s možností vyhledávání] | Převeďte data znaků v dokumentu na textová data a vytvořte tak soubor ve formátu PDF s možností vyhledávání. |
| [Cílový jazyk] | Zvolte jazyk dokumentu. Pokud na rozbalovacím seznamu vyberete položku [Angličtina] a v možnosti [Nastavení skeneru] nastavíte položku [Kvalita obrazu] na hodnotu [300 dpi] nebo vyšší, budou data dokumentu naskenována přesněji. |
| [Komprese PDF] | Chcete-li komprimovat fotografie a obrázky, abyste zmenšili velikost souborů, vyberte možnost [Vysoká]. |

7

Klepněte na tlačítko [Start].

8

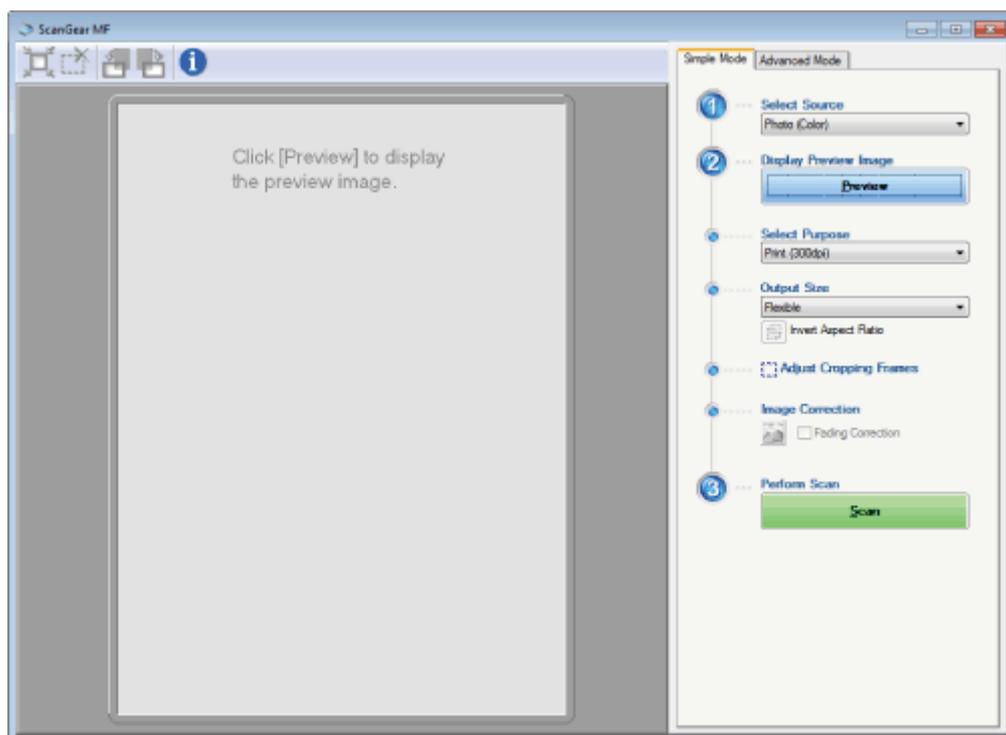
Umístěte další stránku a klepněte na tlačítko [Další].

9

Po ukončení skenování stiskněte tlačítko [Dokončit].

Prostřednictvím ovladače ScanGear MF můžete před spuštěním skenování zobrazovat náhledy obrázků a zadávat rozšířená nastavení skenování.

- ❖ "Použití jednoduchého režimu"
 - ❖ "Použití rozšířeného režimu"
 - ❖ "Definice oblasti skenování (rámeček oříznutí)"
 - ❖ "Nastavení rozlišení"
-



- ❖ Skenování v jednoduchém režimu
- ❖ Panel nástrojů Simple Mode (Jednoduchý režim)
- ❖ Přidání/odstranění velikosti výstupu

Skenování v jednoduchém režimu

1

Zobrazte ovladač ScanGear MF.

Ovladač ScanGear MF spusťte jedním z následujících způsobů.

- Výběrem možnosti [Display the Scanner Driver] (Zobrazit ovladač skeneru) v nástroji MF Toolbox
- Spuštěním z aplikace

2

Vyberte typ dokumentu v poli [Vybrat zdroj].

Pokud vyberete jiný typ dokumentu, než [Noviny (čb)], aktivuje se funkce automatického nastavení barev.

Pokyny k tomu, jak tuto funkci zrušit, najdete v části [Použití rozšířeného režimu](#).

| | |
|--------------------------|--|
| [Fotografie (barva)] | Vyberte, chcete-li skenovat barevné fotografie. |
| [Časopis (barva)] | Vyberte při skenování barevných časopisů (podporuje funkci odstranění moaré). |
| [Noviny (černobíle)] | Vyberte, chcete-li skenovat text a perokresby. |
| [Dokument (stupně šedé)] | Vyberte, chcete-li skenovat barevné fotografie nebo monochromatické dokumenty. Tato možnost se nelépe hodí pro skenování monochromatických obrázků s vysokým rozlišením. |

3

Klepněte na tlačítko [Preview] (Náhled).

Zobrazí se náhled obrázku.

4

V poli [Vybrat účel] vyberte účel skenování.

- [Print (300dpi)] (Tisk (300 dpi))
- [Image Display (150dpi)] (Zobrazení obrázku (150 dpi))
- [OCR (300dpi)] (OCR (300 dpi))
- "Nastavení rozlišení"

5

Vyberte výstupní velikost skenovaného obrázku.

Možnosti zobrazené v okně se liší podle účelu skenování zadanému v kroku 4.

Klepnutím na tlačítko  vyberte orientaci velikosti výstupu z možností na výšku nebo na šířku.

6

Podle potřeby upravte rámy pro oříznutí.

- "Definice oblasti skenování (rámeček oříznutí)"

7

Podle potřeby vyberte možnost [Fading Correction] (Oprava vyblednutí).

- Lze vybrat pouze při skenování barevných dokumentů.
- Nelze zadat, pokud obrázek není zobrazen v oblasti náhledů.

8

Klepněte na tlačítko [Scan] (Skenovat).

Panel nástrojů Simple Mode (Jednoduchý režim)

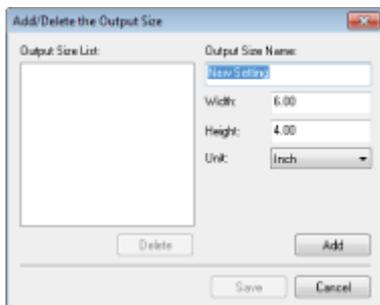


| | |
|--|--|
|  (Automatické oříznutí) | Automatické určení oblasti skenování (rámečků oříznutí). Další informace najdete v části Definice oblasti skenování (rámeček oříznutí) . |
|  (Odebrat rámeček oříznutí) | Odstraní vybrané rámečky oříznutí. |
|  (Otočit doleva) | Otočí obrázek o 90 stupňů doleva. |
|  (Otočit doprava) | Otočí obrázek o 90 stupňů doprava. |

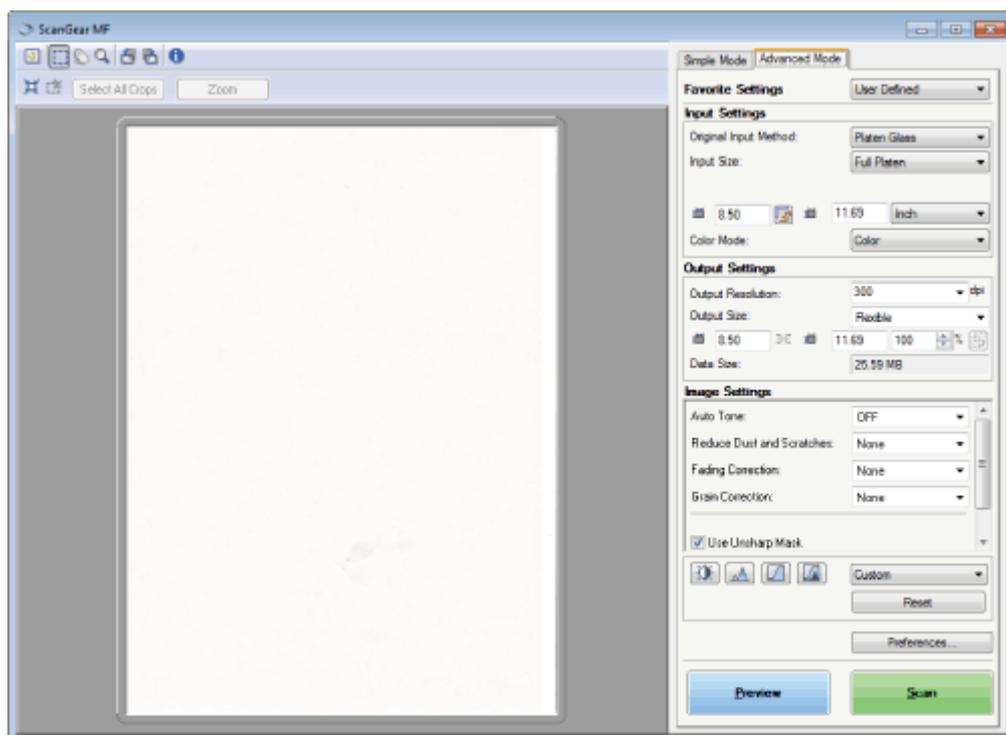
| | |
|---|--|
| doprava) | |
| [] (Informace) | Zobrazí informace naskenovaného obrázku. |

Přidání/odstranění velikosti výstupu

Když u položky [Velikost výstupu] zvolíte možnost [Přidat/odstranit], zobrazí se dialogové okno [Přidat/odstranit velikost výstupu]. V dialogovém okně můžete přidat nebo odstranit velikosti výstupu.



| | |
|----------------------------|---|
| [Seznam velikostí výstupu] | Zobrazí zaregistrovaný název velikosti výstupu. |
| [Název velikosti výstupu] | Zadejte název velikosti výstupu, který chcete zaregistrovat. |
| [Šířka] | Určuje šířku velikosti výstupu. |
| [Výška] | Určuje výšku velikosti výstupu. |
| [Jednotka] | Slouží k výběru měrné jednotky pro velikost výstupu. |
| [Přidat] | Přidá zadanou velikost výstupu do seznamu [Seznam velikostí výstupu]. |
| [Odstranit] | Odstraní vybranou velikost výstupu ze seznamu [Seznam velikostí výstupu]. |
| [Uložit] | V dialogovém okně uložte zadané nastavení. |



- ❖ Skenování v rozšířeném režimu
- ❖ Panel nástrojů rozšířeného režimu
- ❖ Nastavení rozšířeného režimu

Skenování v rozšířeném režimu

1

Zobrazte ovladač ScanGear MF.

Ovladač ScanGear MF spusťte jedním z následujících způsobů.

- Výběrem možnosti [Display the Scanner Driver] (Zobrazit ovladač skeneru) v nástroji MF Toolbox
- Spuštěním z aplikace

2

Klepněte na položku [Advanced Mode] (Rozšířený režim).

3

Zadejte nastavení.

- ❖ Favorite Settings (Nastavení oblíbených položek)
- ❖ Input Settings (Nastavení vstupu)
- ❖ Output Settings (Nastavení výstupu)
- ❖ Image Settings (Nastavení obrazu)
- ❖ Color Settings (Nastavení barev)
- ❖ Preferences (Předvolby)

4

Klepněte na tlačítko [Preview] (Náhled).

Zobrazí se náhled obrázku.

5

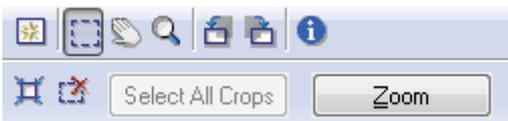
Chcete-li skenovat určité oblasti dokumentu, určete oblasti skenování.

➤ "Definice oblasti skenování (rámeček ořiznutí)"

6

Klepněte na tlačítko [Scan] (Skenovat).

Panel nástrojů rozšířeného režimu



※ Chcete-li všechny úlohy provést prostřednictvím příkazů dostupných na panelu nástrojů, musíte obraz zobrazit v oblasti náhledů.

| | |
|--|---|
| [] (Vymazat) | Odstraní obrázek náhledu. Všechna nastavení zadaná prostřednictvím příkazů na panelu nástrojů a nastavení barev jsou vymazána. |
| [] (Oříznout) | Zadejte oblast skenování. |
| [] (Přesunout) | Přesune zvětšený obrázek. |
| [] (Lupa) | Zvětší nebo zmenší náhled obrázku. <ul style="list-style-type: none">• Klepnutí levým tlačítkem zvětší obrázek.• Klepnutí pravým tlačítkem zmenší obrázek. |
| [] (Otočit doleva) | Otočí obrázek o 90 stupňů doleva. |
| [] (Otočit doprava) | Otočí obrázek o 90 stupňů doprava. |
| [] (Informace) | Zobrazí informace naskenovaného obrázku. |
| [] (Automatické ořiznutí) | Automatická volba oblasti ořiznutí obrázku. ➤ "Definice oblasti skenování (rámeček ořiznutí)" |
| [] (Odebrat rámeček ořiznutí) | Odstraní vybrané rámečky ořiznutí. |
| [Vybrat všechna ořiznutí] | Nastavení zadaná na kartě [Rozšířený režim] jsou použita na všechny rámečky ořiznutí. |
| [Lupa] | Zvětší a skenuje oblast skenování určenou v náhledu obrazu. Po klepnutí se toto tlačítko změní na tlačítko [Zpět]. |

Nastavení rozšířeného režimu

Favorite Settings (Nastavení oblíbených položek)

Často používaná nastavení vstupu, výstupu, obrazu, barvy a předvoleb lze registrovat jako oblíbená nastavení. Jsou-li nastavení zaregistrována jako oblíbená, můžete je použít na celý obraz nebo určité oblasti skenování obrazu zobrazené v oblasti náhledu.

DŮLEŽITÉ

Následující nastavení nelze registrovat jako oblíbená:

- Hodnoty šířky a výšky nastavené u položek [Nastavení vstupu] a [Nastavení výstupu]
- Stav zapnutí tlačítka  (pro zachování poměru šířky a výšky) u položky [Nastavení vstupu]
- Nastavení [%] hodnot možnosti (Měřitko) u položky [Nastavení výstupu]

| | |
|-------------------------|---|
| [Definováno uživatelem] | Zadejte jednotlivé hodnoty nastavení. |
| [Výchozí] | U všech aktuálních nastavení obnoví výchozí nastavení. Obraz v oblasti náhledu je následně odstraněn. |
| [Přidat/odstranit] | Zobrazí dialogové okno [Přidat/odstranit nastavení oblíbených položek]. Nastavení nastavená pro obraz v oblasti náhledu můžete registrovat pod zadaným názvem. Není-li v oblasti náhledu zobrazen žádný obraz, tato možnost se nezobrazí. |

Input Settings (Nastavení vstupu)

| | |
|----------------------------|---|
| [Metoda vkládání předlohy] | Je vybrána možnost [Sklo skeneru]. |
| [Velikost vstupu] | <p>Zvolte velikost dokumentu.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p> POZNÁMKA</p><p>Pokud jste nastavení po zobrazení náhledu obrazu upravili</p><p>Obraz je z oblasti náhledu odstraněn.</p></div> <ul style="list-style-type: none">• Šířka: Určete šířku velikosti vstupu.• Výška: Určete výšku velikosti vstupu. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p> POZNÁMKA</p><p>Změna měrných jednotek</p><p>Z rozevírací nabídky vpravo vyberte možnost [Pixely], [Palce] nebo [Milimetry].</p><p>Omezení velikosti dat</p><p>Některé aplikace mají pro skenování obrázků nastavené omezení velikosti dat. Pokud velikost překročí 21 000 x 30 000 pixelů, obrázek nebude možné naskenovat.</p><p>Nejmenší velikost dat</p><p>Nejmenší velikost dat je velikost 4 x 4 pixely. (Lze ji zadat, pouze pokud je možnost [Rozlišení výstupu] nastavena na hodnotu 25 dpi.)</p><p>Zachování aktuálního poměru šířky a výšky</p><p>Klepněte na tlačítko .</p></div> |
| | <p>Vyberte typ dokumentu a režim skenování.</p> <ul style="list-style-type: none">• [Černobíle] |

| | |
|-----------------|---|
| [Barevný režim] | <p>Výstupní dokumenty jsou v černobílém provedení. Obraz je na základě zadané prahové hodnoty vyjádřen černobíle. Pokyny k tomu, jak tuto určit prahovou hodnotu najdete v části Color Settings (Nastavení barev).</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Stupně šedé] Zvolte při skenování černobíle vytištěných fotografií nebo černobíle skenování vytištěných fotografií. Obraz je vyjádřen v 256 odstínech od 0 až do 255. • [Barevný] Vyberte, chcete-li skenovat barevně vytištěné fotografie. Obraz je vyjádřen v 256 barvách (8 bitů) červené, zelené a modré barvy (z anglického R(ed), G(reen) a B(lue)). • [Barevný (dokumenty)] Vyberte, chcete-li skenovat dokumenty obsahující text nebo tabulky. Obrázek je vyjádřen v 256 úrovních (8 bitů) červené, zelené a modré barvy (z anglického R(ed), G(reen) a B(lue)). • [Zdokonalený text] Vyberte pro zřetelné skenování textu. Tento režim je vhodný pro čtení textu prostřednictvím softwaru OCR. Obraz je vyjádřen černou a bílou barvou. |
|-----------------|---|

Output Settings (Nastavení výstupu)

| | |
|---------------------|---|
| [Rozlišení výstupu] | <p>Z rozbalovacího seznamu vyberte rozlišení skenování nebo ručně zadejte hodnotu od 25 do 9600 dpi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ "Nastavení rozlišení" |
| [Velikost výstupu] | <p>Vyberte výstupní velikost skenovaného obrázku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je-li vybrána možnost [Přidat/odstranit] Zobrazí se dialogové okno [Přidat/odstranit velikost výstupu]. V dialogovém okně můžete přidat nebo odstranit velikosti výstupu. ❖ "Použití jednoduchého režimu" • Je-li vybrána možnost [Proměnlivá] Zadejte hodnoty šířky, výšky nebo [%] (Měřítka). Poměr šířky a výšky je přímo úměrný šířce a výšce nastavené v nabídce [Nastavení vstupu]. Rozlišení skenování se přepíná podle zadané hodnoty [%] (Měřítka). Hodnoty mohou být v rozsahu 25 až 38 400. Mějte na paměti, že horní omezení hodnoty se liší podle hodnoty nastavené u položky [Rozlišení výstupu]. <p>Klepnutím na tlačítko  změňte orientaci velikosti výstupu z možností na výšku nebo na šířku. Je-li zvolena možnost [Proměnlivá], je toto tlačítko nedostupné.</p> |
| [Velikost dat] | Zobrazí velikost dat obrázku naskenovaného pomocí zadaného nastavení. |

Image Settings (Nastavení obrazu)

| | |
|-------------------|---|
| [Automatický tón] | <p>Je-li zvolena možnost [Zapnuto], barvy obrazu se nastaví automaticky. Není-li v oblasti náhledu zobrazen žádný obraz, je toto nastavení neúčinné.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Předpoklad pro zadání nastavení</p> <p>Tato možnost je k dispozici, pokud jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé].</p> </div> |
| [Redukce prachu a | <p>Minimalizujte prach a poškrábání fotografie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Žádné] Prach a škrábance nejsou omezeny. • [Nízké] Odstraní pouze malé množství prachu a škrábanců. • [Střední] Toto nastavení je nejvhodnější ve většině případů. • [Vysoké] Odstraní z fotografie velké prachové skvrny a škrábance. Mějte na paměti, že při použití |

| | |
|---------------------------|--|
| poškrábání] | <p>tohoto nastavení může dojít k odstranění nepatrných detailů obrazu.</p> <div data-bbox="432 125 1505 349" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Předpoklad pro zadání nastavení</p> <p>Toto nastavení lze povolit, pokud: jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé]:</p> </div> |
| [Oprava vyblednutí] | <p>Opraví vybledlá místa a zvýší sytost vylepšením nejasných, zabarvených obrazů. Není-li v oblasti náhledu zobrazen žádný obraz, nelze toto nastavení zvolit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Žádné] Nebude provedena oprava vyblednutí. • [Nízká] Oprava vyblednutí nízké úrovně. • [Střední] Toto nastavení je nejvhodnější ve většině případů. • [Vysoká] Rozsáhlá oprava vyblednutí. Mějte na paměti, že při použití tohoto nastavení může dojít ke změně tónu obrazu. <div data-bbox="432 779 1505 1070" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Předpoklad pro zadání nastavení</p> <p>Toto nastavení lze povolit, pokud: jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný] nebo [Barevný (dokumenty)] a v dialogovém okně [Předvolby] jsou v poli [Oprava barev] vybrány možnosti [Doporučeno] nebo [Shoda barev].</p> <p> Preferences (Předvolby)</p> </div> |
| [Oprava zrnitosti] | <p>Vyhladí zrnitost povrchu obrazu zaznamenaného na velmi citlivý film a zajistí výbornou kvalitu obrazu a hladkou gradaci.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Žádná] Nebude provedena žádná oprava zrnitosti povrchu. • [Nízká] Toto nastavení je nejlepším řešením pro obrazy vykazující málo znatelné pruhy. • [Střední] Toto nastavení je nejvhodnější ve většině případů. • [Vysoká] Rozsáhlé vyhlazení zrnitosti povrchu. Mějte na paměti, že toto nastavení může způsobit zhoršení ostrosti a kvality obrazu. <div data-bbox="432 1496 1505 1832" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Předpoklad pro zadání nastavení</p> <p>Toto nastavení lze povolit, pokud: jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé]:</p> <p>V oblasti náhledu</p> <p>Toto nastavení není zohledněno na obrazu zobrazeném v oblasti náhledu.</p> </div> |
| [Použití odostření masky] | <p>Pokud je vybrána tato možnost, zdůrazní se obrys obrázku a obrázek je tak ostřejší. To je užitečné pro skenování fotografií apod., které jsou lehce rozostřeny.</p> <div data-bbox="432 1955 1505 2134" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Předpoklad pro zadání nastavení</p> <p>Toto nastavení lze povolit, pokud: jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo</p> </div> |

[Stupně šedé]:

[Použití funkci odstranění moaré]

Při skenování vytištěných fotografií a obrázků vyberte redukci zkresleného vzoru (moaré).

POZNÁMKA

Předpoklad pro zadání nastavení

Toto nastavení lze povolit, pokud:

jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé]:

Je-li u položky [Použití odostření masky] nastavena možnost [ZAPNUTO]

Je-li u položky [Použití funkci odstranění moaré] nastavena možnost [ZAPNUTO], mohou vznikat některé vzory moaré. Pokud k tomu dojde, nastavte u položky [Použití odostření masky] možnost [VYPNUTO].

Zohlednění změn

Znovu dokument naskenujte.

Color Settings (Nastavení barev)

Pomocí příkazových tlačítek pro nastavení barev můžete upravit jas a kontrast celého obrazu, zadat zvýraznění a odstíny a nastavit kontrast a vyvážení obrazu.

Zobrazená příkazová tlačítka se liší podle nastavení zvoleného pro [Režim barev]. Pokud je vybrána možnost [Zdokonalený text], nezobrazí se žádné příkazové tlačítko.

Klepnutím na rozevírací nabídku tónová křivka / práh zobrazíte dialogové okno určující odpovídající možnost. Klepnete-li na položku [Obnovit], obnoví se u všech aktuálních nastavení výchozí hodnoty.

- Pokud jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé]:



- Pokud je v položce [Režim barev] vybrána možnost [Černobíle]:

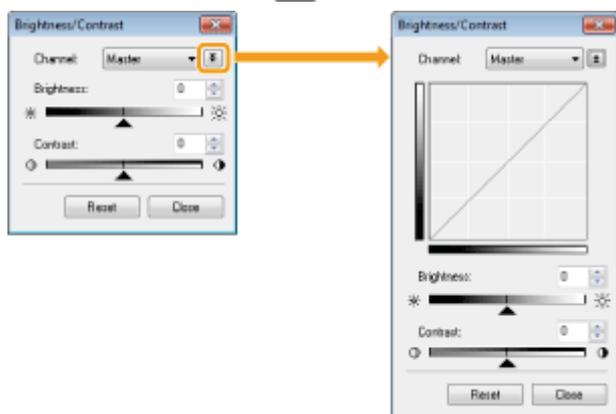


Vyberete-li z rozevírací nabídky možnost [Přidat/odstranit], bude možné zaregistrovat sadu nastavení barev. Další informace najdete v části [Rozevírací seznam Tone Curve/Threshold \(Prahové hodnoty tónu/křivky\)](#).

Brightness/Contrast (Jas/Kontrast)

V tomto dialogovém okně můžete nastavit úroveň jasu a kontrastu.

Klepnutím na tlačítko  nastavíte jas a kontrast prostřednictvím křivky grafu.



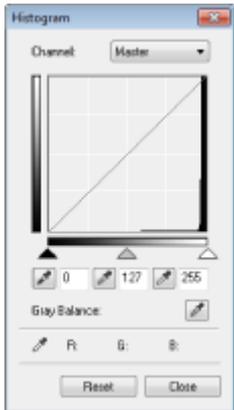
[Kanál]

Vyberte barvu k nastavení položek [Červená], [Zelená] nebo [Modrá] nebo, pokud je v okně [Režim barev] vybrána možnost [Barevný] nebo [Barevný (dokumenty)], nastavte výběrem

| | |
|-------------|---|
| | položky [Vzor] všechny tři barvy společně. Je-li pro položku [Režim barev] vybrána možnost [Stupně šedé], upravte šedou barvu. |
| [Jas] | Nastavte jas posunutím jezdce [▲] na posuvníku nebo ručně zadáním hodnot od -127 až do 127. |
| [Kontrast] | Nastavte kontrast posunutím jezdce [▲] na posuvníku nebo ručně zadáním hodnot od -127 do 127. |
| [Resetovat] | U všech aktuálních nastavení obnoví výchozí nastavení. |

Histogram

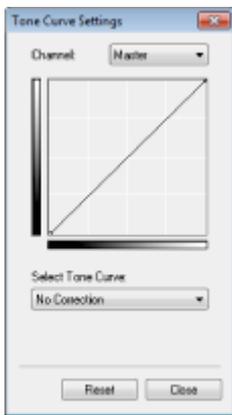
Můžete vizuálně potvrdit, které části obrazu jsou tmavší nebo světlejší. Tmavší a světlejší části můžete vyloučit, aby došlo ke zvýšení polotónů tónového rozsahu.



| | |
|---|---|
| [Kanál] | Vyberte barvu k nastavení položek [Červená], [Zelená] nebo [Modrá] nebo, pokud je v okně [Režim barev] vybrána možnost [Barevný] nebo [Barevný (dokumenty)], nastavte výběrem položky [Vzor] všechny tři barvy společně. Je-li pro položku [Režim barev] vybrána možnost [Stupně šedé], upravte šedou barvu. |
|  (Nástroj Kapátko pro černý bod) | Klepnutím přesuňte nástroj k části obrazu (nebo vybrané oblasti skenování) v oblasti náhledu, u které chcete, aby byla nejtmaší. Můžete také ručně zadat hodnotu od 0 do 245 nebo posunout jezdce [▲] na posuvníku. |
|  (Nástroj Kapátko pro střední bod) | Klepnutím přesuňte nástroj k části obrazu (nebo vybrané oblasti skenování) v oblasti náhledu, u které chcete, aby obsahovala polotóny. Můžete také ručně zadat hodnotu od 5 do 250 nebo posunout jezdce [▲] na posuvníku. |
|  (Nástroj Kapátko pro bílý bod) | Klepnutím přesuňte nástroj k části obrazu (nebo vybrané oblasti skenování) v oblasti náhledu, u které chcete, aby byla nejsvětlejší. Můžete také ručně zadat hodnotu od 10 do 255 nebo posunout jezdce [▲] na posuvníku. |
|  (Nástroj Kapátko pro vyvážení šedé) | U barevných obrazů přesuňte klepnutím nástroj k části obrazu (nebo vybrané oblasti skenování) v oblasti náhledu, u které chcete nastavit vyvážení šedé. Šedé odstíny v obrazu přejdou do polotónů, zatímco ostatní barvy originálu jsou reprodukovány věrně. |
| [Resetovat] | U všech aktuálních nastavení obnoví výchozí nastavení. |

Tone Curve Settings (Nastavení křivky tónu)

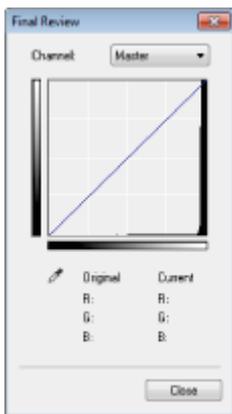
V tomto dialogovém okně můžete vlastním výběrem tónové křivky nastavit jas určité části obrazu.



| | |
|----------------------|---|
| [Kanál] | Vyberte barvu k nastavení položek [Červená], [Zelená] nebo [Modrá] nebo, pokud je v okně [Režim barev] vybrána možnost [Barevný] nebo [Barevný (dokumenty)], nastavte výběrem položky [Vzor] všechny tři barvy společně. Je-li pro položku [Režim barev] vybrána možnost [Stupně šedé], upravte šedou barvu. |
| [Vybrat křivku tónu] | Vyberte křivku tónu v poli [Bez opravy], [Nad expozicí], [Pod expozicí], [Vysoký kontrast] nebo [Převrátit negativní/pozitivní obraz]. |
| [Resetovat] | U všech aktuálních nastavení obnoví výchozí nastavení. |

Final Review (Závěrečná kontrola)

V tomto dialogovém okně můžete potvrdit všechna zadaná nastavení barev.



Threshold (Prahová hodnota)

Můžete nastavit prahové hodnoty. Nastavením prahové hodnoty můžete nastavit vyšší ostrost textu v dokumentu a snížit protisk, ke kterému často dochází v novinách.

POZNÁMKA

Threshold (Prahová hodnota)

Jas barevných a šedých obrázků lze vyjádřit jako hodnotu v rozsahu od 0 do 255, zatímco jas černobílých obrázků je vyjádřen černou a bílou barvou, včetně všech odstínů mezi těmito dvěma barvami. Prahová hodnota je hranice, která definuje, zda jsou obrázky černé nebo bílé.



| | |
|--------------------------|---|
| [Úroveň prahové hodnoty] | Nastavte úroveň prahové hodnoty posunutím jezdcy [▲] na posuvníku nebo ručně zadáním hodnot od 0 až do 255. |
| [Resetovat] | U všech aktuálních nastavení obnoví výchozí nastavení. |

Rozevírací seznam Tone Curve/Threshold (Prahové hodnoty tónu/křivky)

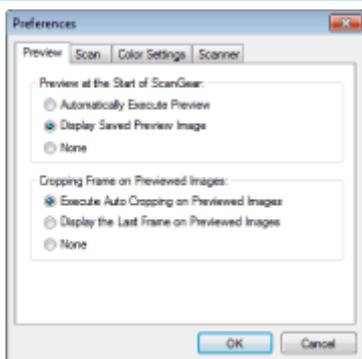
Nastavení barev v oblastech skenování lze uložit. Pokud nejsou zadány určité oblasti skenování, jsou uložena nastavení určená pro celý obraz zobrazený v oblasti náhledu. Uložená nastavení lze také vyvolat a použít je ve vybrané oblasti skenování.

| | |
|-------------------------|--|
| [Uživatelské nastavení] | Každému nastavení můžete přiřadit vlastní hodnotu. Po aplikaci na obraz lze tato nastavení upravit. |
| [Přidat/odstranit] | Je-li v dialogovém okně [Přidat/odstranit nastavení křivky tónu] u položky [Režim barev] vybrána možnost [Černobílá], zobrazí se dialogové okno [Přidat/odstranit nastavení prahové hodnoty]. Nastavení nastavená pro obraz v oblasti náhledu můžete registrovat pod zadaným názvem. |

Preferences (Předvolby)

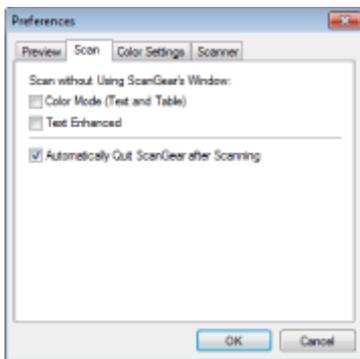
Když na kartě [Rozšířený režim] klepnete na možnost [Předvolby], zobrazí se dialogové okno [Předvolby]. V dialogovém okně můžete změnit nastavení skenování a náhledu.

Karta [Preview] (Náhled)



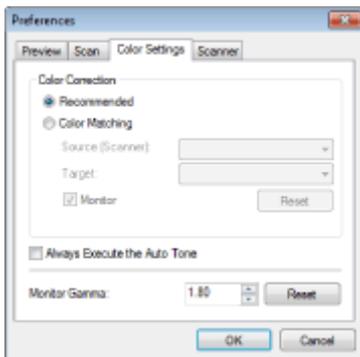
| | |
|--|---|
| [Náhled při spuštění nástroje ScanGear] | <p>Při otevření nástroje ScanGear MF vybere režim náhledu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Automatické zobrazení náhledu] Náhled se spustí automaticky při spuštění nástroje ScanGear MF. • [Zobrazit uložený náhled obrázku] Zobrazí obrázek, jehož náhled byl zobrazen naposledy. • [Žádný] Nezobrazí se žádný obrazu náhledu. |
| [Ořiznutí rámce u zobrazeného náhledu obrázků] | <p>Určete, jak chcete, aby se zobrazila oblast skenování v obrazu zobrazeném v oblasti náhledu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Provést automatické ořiznutí obrázků v náhledu] Oblast skenování je automaticky vybrána a upravena tak, aby odpovídala velikosti dokumentu. • [Zobrazit poslední rámec u zobrazeného náhledu obrázků] Zobrazí poslední definovanou oblast skenování. • [Žádný] Nezobrazí se žádný rámec. |

Karta [Scan] (Skenování)

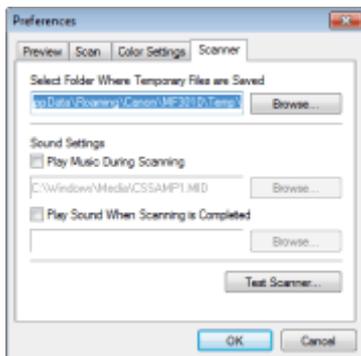


| | |
|--|--|
| [Skenování bez použití okna programu ScanGear] | <p>Dokumenty jsou skenovány prostřednictvím nastavení definovaného v aplikaci prostřednictvím aplikací jako např. software OCR, který provádí skenování bez otevření hlavního okna nástroje ScanGear MF. Chcete-li provést skenování v konkrétním barevném režimu namísto použití nastavení definovaného v aplikaci, zadejte tuto možnost.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Režim barev (text a tabulka)] Dokument je naskenován v režimu [Barevný (dokumenty)]. Nastavení specifikovaná v aplikaci nejsou brána na vědomí. • [Zdokonalený text] Dokument je naskenován v režimu [Zdokonalený text]. Nastavení specifikovaná v aplikaci nejsou brána na vědomí. |
| [Automaticky ukončit zařízení ScanGear po naskenování] | <p>Je-li vybráno toto nastavení, dialogové okno [ScanGear MF] se po naskenování automaticky zavře. V závislosti na používané aplikaci se nástroj ScanGear MF po naskenování automaticky zavře bez ohledu na nastavení definovaná v aplikaci.</p> |

Karta [Color Settings] (Nastavení barev)



| | |
|-------------------------------|--|
| [Korekce barev] | <p>Vyberte typ opravy barev.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Doporučeno] Živě reprodukuje barvy dokumentu na obrazovce. • [Shoda barev] Automaticky sladí barvy obrazu s barvami skeneru, monitoru nebo barevné tiskárny. Je-li tato možnost vybrána, nejsou na kartě [Rozšířený režim] k dispozici příkazová tlačítka barev. Tuto možnost lze vybrat pouze, pokud jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný] nebo [Barevný (dokumenty)]. |
| [Vždy použít automatický tón] | <p>Vždy automaticky opraví barvy obrazu. Tato možnost je k dispozici, pokud jsou v poli [Režim barev] vybrány možnosti [Barevný], [Barevný (dokumenty)] nebo [Stupně šedé].</p> |
| [Monitor Gamma] | <p>Upravuje hodnotu gama. Můžete zadat hodnotu gama od 0,10 do 10,00 monitoru zobrazujícího naskenovaný obrázek. Toto nastavení se ve výsledku skenování neprojeví, pokud je v poli [Režim barev] vybrána možnost [Černobíle].</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p> POZNÁMKA</p> <p>Pokud je v části [Oprava barev] vybrána možnost [Shoda barev] Hodnota určená v profilu je použita na výsledky skenování.</p> </div> |



| | |
|---|--|
| [Vybrat složku pro uložení dočasných souborů] | Zadejte složku, kam jsou dočasně ukládány naskenované obrázky. Chcete-li zadat složku, klepněte na tlačítko [Procházet]. |
| [Nastavení zvuku] | <p>Nastavte skener na přehrávání hudby během skenování nebo po jeho dokončení.</p> <ul style="list-style-type: none"> • [Během skenování přehrávat hudbu] Během skenování se přehrává hudba. Klepněte na tlačítko [Procházet] a zadejte zvukový soubor. • [Přehrát zvuk po dokončení skenování] Po dokončení skenování se přehraje zvuk. Klepněte na tlačítko [Procházet] a zadejte zvukový soubor. <p>Podporovány jsou následující formáty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soubory MIDI (*.mid, *.rmi, *.midi) • Zvukové soubory (*.wav, *.aif, *.aiff) • Soubor MP3 (*.mp3) |
| [Test Scanner] (Testovat skener) | Můžete zkontrolovat, zda skener funguje správně. Po klepnutí na toto tlačítko se otevře dialogové okno [Diagnostika skeneru]. Klepněte na tlačítko [Start]. |

Definice oblasti skenování (rámec oříznutí)

0330-03C

Můžete vybrat nebo zrušit výběr rámce skenování (oblasti oříznutí) pro obrázky zobrazené v oblasti náhledu.

- ❏ Automatický výběr oblasti oříznutí
- ❏ Určení rámce oříznutí
- ❏ Určení více rámců oříznutí
- ❏ Odstranění rámců oříznutí

Automatický výběr oblasti oříznutí

1

Zobrazte náhled.

2

Na panelu nástrojů klepněte na možnost  (Automaticky oříznout).

Při každém klepnutí na toto tlačítko se vybraný rámec oříznutí zmenšuje.

Určení rámce oříznutí

1

Zobrazte obrázek v oblasti náhledu.

2

Na panelu nástrojů klepněte na možnost  (Oříznout).

3

Klepněte na náhled obrázku a označte tahem kolem obrysů/okrajů oblast, kterou chcete vybrat.

- Nastavení vybrané oblasti
Obtáhněte obrysy/okraje oblasti nebo ručně zadejte šířku a výšku položky [Nastavení vstupu] karty [Rozšířený režim].
- Posunutí oblasti skenování
Klepněte dovnitř oblasti skenování a přetáhněte ji.

POZNÁMKA

Zachování poměru výšky a šířky původního obrázku

V části [Nastavení vstupu] klepněte na tlačítko .

Skenování z podavače

Při zadání nového rámce oříznutí se původní smaže.

Určení více rámců oříznutí

Můžete určit více rámců oříznutí.

1

Zobrazte obrázek v oblasti náhledu.

2

Na panelu nástrojů klepněte na možnost  (Oříznout).

3

Klepněte na náhled obrázku a označte tahem kolem obrysů/okrajů oblast, kterou chcete vybrat.

4

Klepněte mimo již definovaný rámec oříznutí a tahem vytvořte rámec, který chcete přidat.

POZNÁMKA

Počet rámců oříznutí, které lze zadat

Lze zadat až 10 rámců oříznutí.

5

Podle potřeby upravte rámy pro oříznutí.

Klepnutím vyberte rámce oříznutí, které chcete upravit.

Odstranění rámců oříznutí

Chcete-li smazat rámec oříznutí, klepněte mimo již definovaný rámec oříznutí a tahem vytvořte rámec, který chcete přidat.

- Stiskněte klávesu [Delete] na klávesnici.
- Klepněte na tlačítko  (Odstranit rámec oříznutí) na panelu nástrojů.
- Klepněte pravým tlačítkem myši na rámec oříznutí a vyberte příkaz [Odstranit].
- Podržte stisknutou klávesu [Ctrl] na klávesnici, klepněte pravým tlačítkem myši na vnější hranu rámce oříznutí, a vyberte příkaz [Odstranit].

Naskenovaný obraz je skupina bodů, která obsahuje informace o barvách a jasů. Sytost těchto bodů se nazývá rozlišení. Dpi (počet bodů na palec) vyjadřuje maximální počet bodů, které tiskárna dokáže vytisknout na ploše jednoho palce. Zadáním následujících možností nastavte rozlišení.

 MF Toolbox -> [Image Quality] (Kvalita obrazu)

 ScanGearMF -> karta rozšířeného režimu -> [Output Resolution] (Rozlišení výstupu)

Zobrazení naskenovaného obrazu na monitoru

Obrazy jsou skenovány v rozlišení 75 dpi, což je běžné rozlišení monitorů.

Tisk z tiskárny

Naskenujte dokument v rozlišení tiskárny.

DŮLEŽITÉ

Tisk naskenovaného obrazu prostřednictvím úpravy měřítka (zvětšení/zmenšení)

Pokud například při tisku naskenovaného obrazu zdvojnásobíte jeho rozměry, aktuální rozlišení se sníží o polovinu. Abyste zachovali dostatečnou kvalitu tisku, musíte rozlišení zdvojnásobit a naopak.

Rozlišení a velikost dat

Pokud rozlišení zdvojnásobíte, velikost obrazu se čtyřikrát zvětší. Je-li objem dat příliš velký, může zpracování obrazu trvat podstatně déle a následně může dojít k chybě způsobené nedostatkem paměti a dalším nečekaným chybám. Aby k tomu nedošlo, zadejte minimální povolené rozlišení podle účelu skenování.

POZNÁMKA

Tisk naskenovaného obrazu z barevné tiskárny

Protože barevná tiskárna používá k produkci barev několik různých barevných inkoustů, může dojít ke snížení rozlišení na polovinu.

O rozlišení skenování

Maximální rozlišení je následující.

- Optické rozlišení: 600 dpi
- Softwarově interpolované rozlišení: 9600 dpi

Odstraňování problémů

0330-03F

Tato kapitola popisuje, jak uvolnit uvízlý papír a zpracovat problémy s výtisky.

| | |
|---|--|
| Odstraňování zachycených papírů | Podívejte se do části Odstraňování zachycených papírů . |
| Vyskytne-li se problém (prostudujte si tuto část před požadavkem na servis) | Podívejte se do části Odstraňování problémů . |
| Není-li kvalita tisku dobrá | Podívejte se do části Výsledky tisku nejsou uspokojivé . |
| Chcete-li odinstalovat software | Podívejte se do části Odinstalace softwaru . |
| Nelze-li vyřešit ani po přečtení příslušné části odstraňování problémů | Podívejte se do části Nelze-li problém vyřešit . |

Odstraňování zachycených papírů

0330-03J

Pokud bliká indikátor [] došlo uvnitř tiskárny k uvíznutí papíru. Chcete-li uvízlý papír odstranit, postupujte podle postupu uvedeného v této části.

❖ "Odstraňování uvíznutého papíru"

VAROVÁNÍ

Odstraňování uvízlého papíru

Buďte opatrní, abyste si nepořezali ruce.

Při odstraňování zachyceného papíru nebo při kontrole vnitřku přístroje

Dbejte, abyste se náhrdelníky, náramky či jinými kovovými předměty nedotkli vnitřní části přístroje, protože by mohlo dojít k popálení nebo zásahu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ

Pokud se potřísníte tonerem

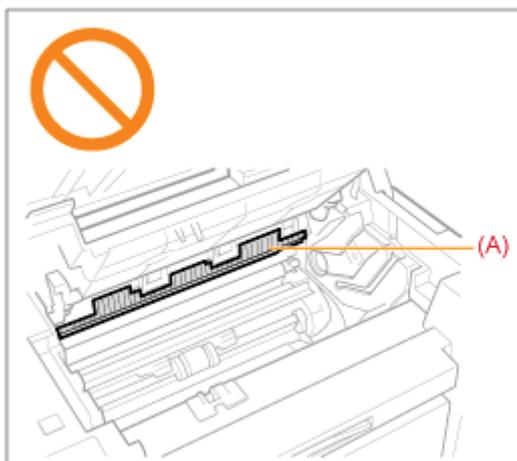
Umývejte pouze studenou vodou. Nepoužívejte teplou vodu, protože by to vedlo k usazení toneru a znečištění pokožky a oděvu.

Odstraňování uvízlého papíru

Opatrně papír vyjměte, aby uvnitř přístroje nezůstaly žádné útržky. Rukama se nedotýkejte jiných částí, než jaké jsou uvedeny v postupu. Mohlo by dojít k poranění nebo popálení.

Nedotýkejte se fixační jednotky (A).

Kontakt s fixační jednotkou (A) může způsobit popáleniny, protože během použití je jednotka velmi horká.



DŮLEŽITÉ

Pokud se uvízlý papír roztrhne

Odstraňte všechny kusy roztrženého papíru, aby nedošlo k dalším uvíznutím.

Opakované uvíznutí papíru

Zkontrolujte následující.

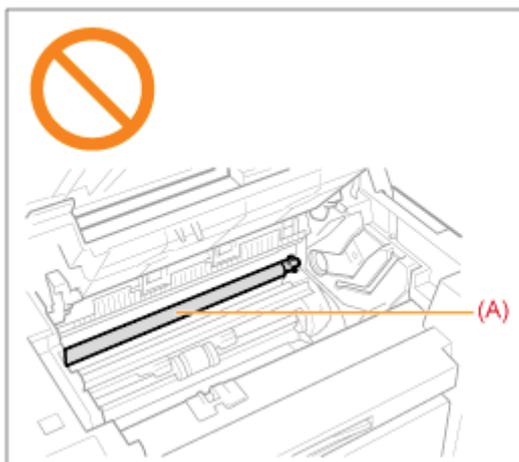
- Před založením sady papíru do přístroje nejprve sadu papíru protřepejte a sklepněte hrany sady na plochem povrchu.
- Ujistěte se, že papír, který používáte, splňuje požadavky pro použití.

❖ "Podporované typy papíru"

- Ujistěte se, že jste odstranili všechny zbytky papíru zevnitř přístroje.

Nedotýkejte se válce pro přenos (A).

Kontakt s válcem pro přenos (A) může přístroj poškodit.



POZNÁMKA

Nevytahujte uvízlý papír z přístroje silou.

V případě potřeby se obraťte na místního autorizovaného prodejce společnosti Canon nebo na linku pomoci společnosti Canon.

Odstraňování uvíznutého papíru

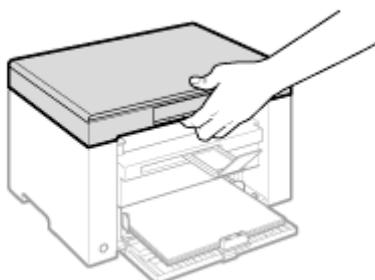
0330-03K

Při odstraňování uvíznutého papíru postupujte podle pokynů na obrazovce.

Uvnitř tiskárny

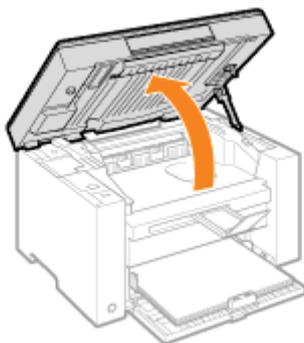
1

Podržte ovládací panel.



2

Zvedněte skenovací desku.



? Pokud nelze zvednout kopírovací desku

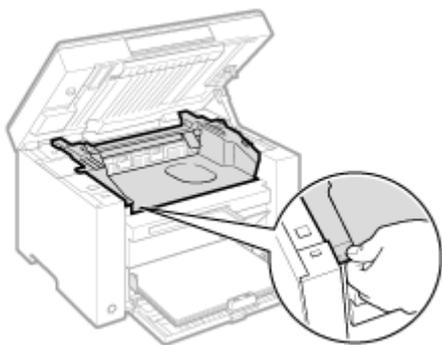
Ujistěte se, že je kopírovací deska zcela zavřena.

Nepokoušejte se zvedat kopírovací desku násilím, mohli byste poškodit přístroj.

- ※ Je-li vložen silný dokument, jako např. kniha, nemusí být možné kopírovací desku úplně uzavřít. V takovém případě dokument z kopírovací desky odstraňte.

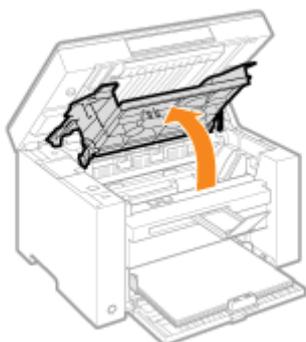
3

Uchopte úchyt na levé přední straně krytu toneru.



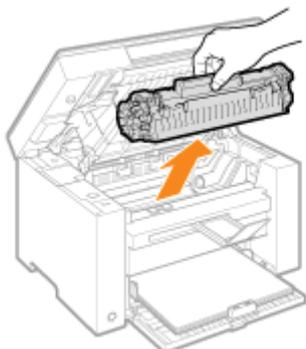
4

Otevřete kryt toneru.



5

Vyměňte tonerovou kazetu.



6

Uvzlý papír vyjměte tak, že jej opatrně vytáhnete.



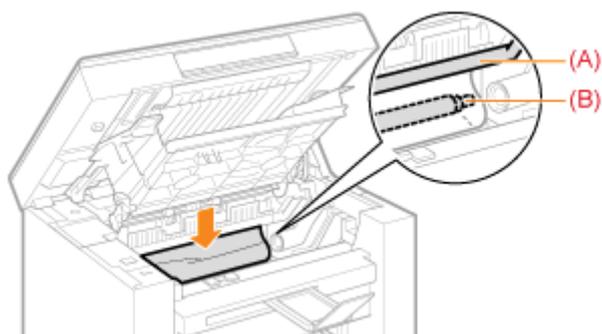
Není-li přední okraj papíru viditelný

Nevytahujte papír nadměrnou silou a přejděte ke kroku 7.

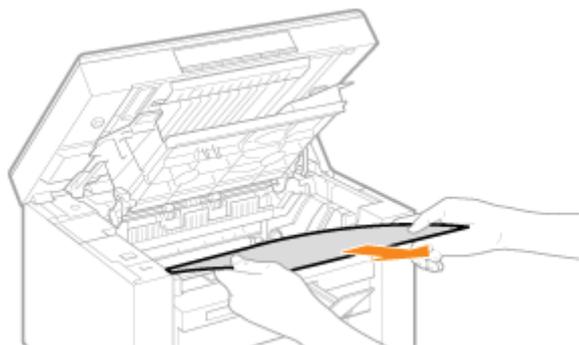
7

Uvzlý papír vyjměte tak, že jej opatrně vytáhnete.

- (1) Opatrně vytahujte uvzlý papír směrem dolů z prostoru mezi fixační jednotkou (A) a válcem (B), dokud se přední okraj papíru nevysune z přístroje.



- (2) Jakmile se vysune přední okraj, uchopte oba okraje zachyceného papíru a opatrně jej vytáhnete.



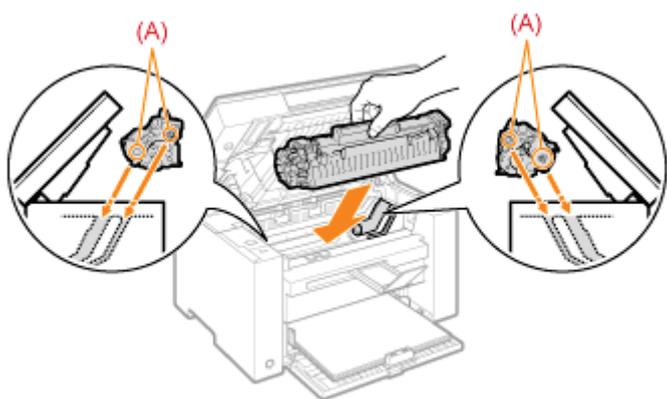
8

Znovu vložte papír do zásobníku papíru.

9

Vložte tonerovou kazetu.

Nasadte výstupky (A) na obě strany tonerové kazety do vodiček umístěných na obou stranách přístroje a zasunujte tonerovou kazetu do přístroje, dokud nezastaví a neopře o zadní část přístroje.



10

Zavřete kryt toneru.

Pokud nelze zavřít kryt toneru

Ujistěte se, že je tonerová kazeta v přístroji řádně uložena.

Nepokoušejte se zavírat kryt toneru násilím, mohli byste poškodit přístroj.

11

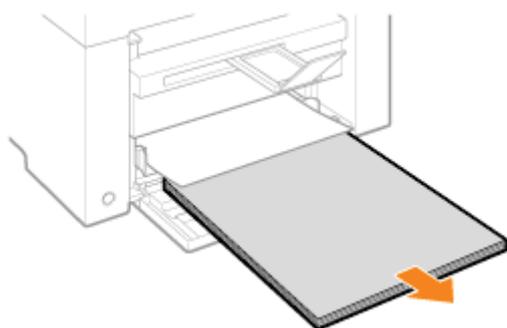
Spust'íte kopírovací desku.

Přístroj je připraven k tisku.

Zásobník papíru

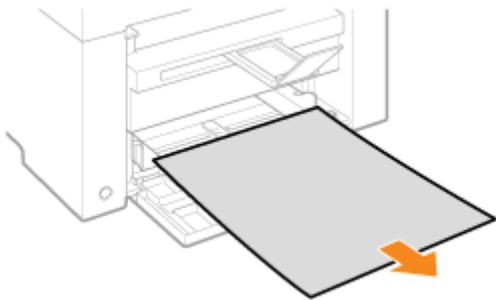
1

Vyjměte papír ze zásobníku papíru.



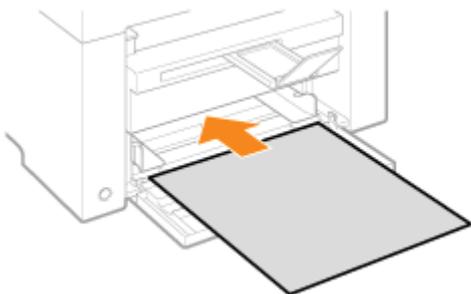
2

Uvzlý papír vyjměte tak, že jej opatrně vytáhnete.



3

Vložte papír do zásobníku papíru.



Odstraňování problémů

0330-03L

Pokud k problému dojde při provozu přístroje, zkuste před kontaktováním technika provést postup navržený v této části.

Nejprve zkontrolujte následující položky.

- ❖ Je zapnuto napájení?
- ❖ Je zapnut vypínač síťového napájení?
- ❖ Je přístroj v režimu spánku?
- ❖ Blikají indikátory [Uváznutí papíru] nebo [Papír]?
- ❖ Je zobrazeno něco jiného než hodnota „1“?
- ❖ Zobrazuje se na displeji opakovaně písmeno „E“ následované tříciferným číslem?

Je zapnuto napájení?

Ujistěte se, že je napájecí kabel správně zasunut do přístroje a do zásuvky elektrické sítě na zdi.

- ❖ Viz Základní příručka.

Ujistěte se, že napájecí kabel dodává elektrický proud.

Použijte jiný napájecí kabel, nebo pomocí voltmetru zkontrolujte, zda kabel není poškozen.

Vypněte a zapněte napájení.

- ❖ Viz Základní příručka.

Když to pomůže, přejděte do části [Je zapnut vypínač síťového napájení?](#)

Je zapnut vypínač síťového napájení?

Počkejte několik sekund, než se přístroj spustí a zahřeje.

Když to pomůže, přejděte do části [Je přístroj v režimu spánku?](#)

Je přístroj v režimu spánku?

Pro ukončení režimu spánku stiskněte jakékoli tlačítko na ovládacím panelu.

Když to pomůže, přejděte do části [Blikají indikátory \[Uváznutí papíru\] nebo \[Papír\]?](#)

Blikají indikátory [Uváznutí papíru] nebo [Papír]?

Ujistěte se, že je papír v zásobníku papíru správně vložen.

- ❖ "Vkládání papíru"

Zkontrolujte, zda nedošlo uvnitř přístroje k uváznutí papíru.

- ❖ "Odstraňování zachycených papírů"

Když to pomůže, přejděte do části [Je zobrazeno něco jiného než hodnota „1“?](#)

Je zobrazeno něco jiného než hodnota „1“?

Pročtěte si následující část a projděte si obsah displeje a postupy.

- ❖

Zobrazuje se na displeji opakovaně písmeno „E“ následované tříciferným číslem?

V tiskárně došlo k chybě.

Vypněte napájení, počkejte alespoň 10 sekund a potom napájení znovu zapněte. Pokud se problém nevyřeší, zapište si třímístné číslo zobrazené na displeji, vypněte napájení, odpojte napájecí kabel a kontaktujte linku pomoci společnosti Canon.

Pokud máte i po vyzkoušení postupů navržených v této části problémy, řešte je podle postupů v následujících částech.

- "Problémy s podáváním papíru"
- "Problémy s kopírováním"
- "Problémy s tiskem"
- "Problémy se skenováním"
- "Problémy s instalací a odinstalací"
- "Různé problémy"

Problémy s podáváním papíru

0330-03R

- ❖ Papír není vůbec podáván, nebo je podáváno několik listů současně (vícenásobné podání).
- ❖ Opakovaně dochází k uvíznutí papíru.

Papír není vůbec podáván, nebo je podáváno několik listů současně (vícenásobné podání).

Ujistěte se, že papír je vložen správně.

- ❖ "Vkládání papíru"

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.

- ❖ "Podporované typy papíru"

Do zásobníku papíru vložte stejnou velikost a typ papíru.

Opakovaně dochází k uvíznutí papíru.

Ujistěte se, že papír je vložen správně.

- ❖ "Vkládání papíru"

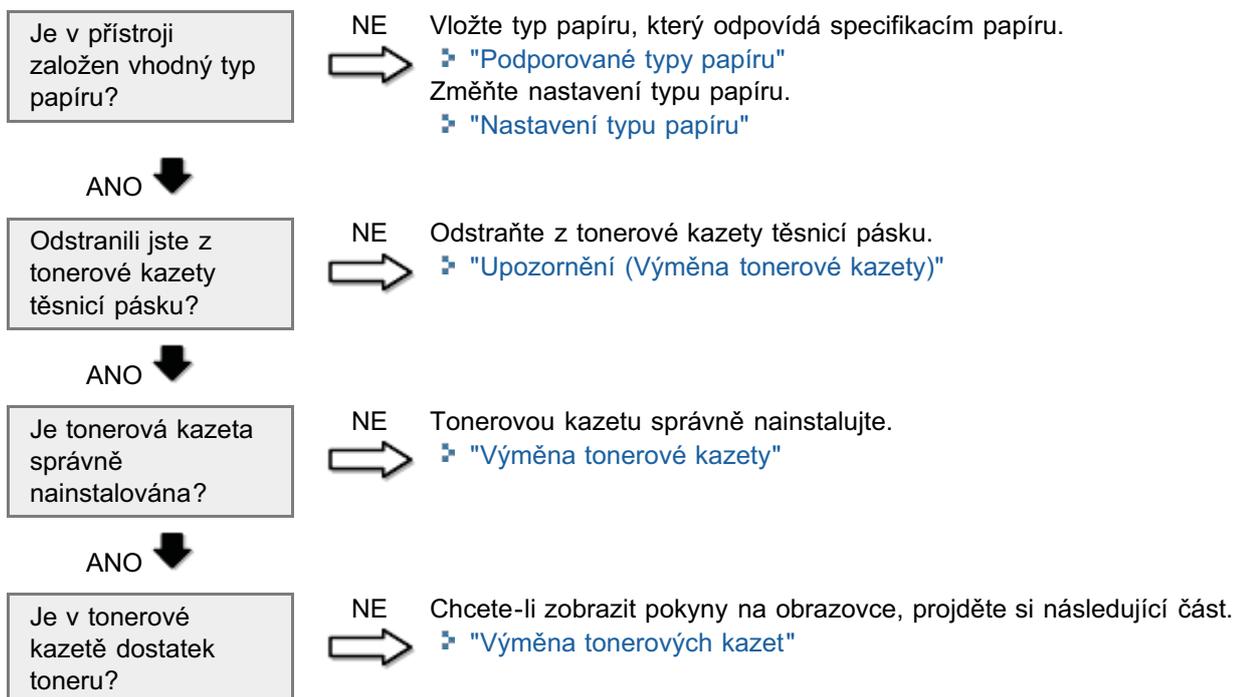
Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.

- ❖ "Podporované typy papíru"

Ujistěte se, že je kopírovací deska zcela zavřena.

Nelze tisknout nebo se na obrázcích na výtiscích objevují skvrny nebo deformace.

0330-03S



Viz následující části.

- ❖ Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírovaný.
- ❖ Výstup kopírování je šikmý.

Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírovaný.

- Výstup kopírování je příliš světlý nebo má nerovnoměrnou sytost.
- Na výstupu kopírování se objevují svislé bílé pruhy.
- Na výstupu kopírování se objevují skvrny a je znečištěný.
- Výstup kopírování je šikmý.
- Toner se na papíru neustaluje správně.

Viz následující části.

- ❖ "Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírovaný."

Výstup kopírování je šikmý.

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.

- ❖ "Podporované typy papíru"

Nastavte vodítka papíru podle šířky papíru bez mezery. Pokud problém přetrvává, vložte papír druhou stranou směrem nahoru nebo v opačné orientaci.

- ❖ "Vkládání papíru"

Ujistěte se, že výstupní přihrádka není plná.

Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírovaný.

0330-03W



Viz následující části.

- ❖ Výtisk je sotva čitelný a špatně vytištěný.
- ❖ Výtisk je šikmý.
- ❖ Nelze tisknout dokumenty z počítače.

Výtisk je sotva čitelný a špatně vytištěný.

- Výtisk je příliš světlý nebo má nerovnoměrnou sytost.
- Na výtisku se objevují svislé bílé pruhy.
- Na výtisku se objevují skvrny a je znečištěný.
- Výtisk je šikmý.
- Toner nevtéká správně do papíru.

Viz následující části:

- ❖ "Výstup kopírování je sotva čitelný a špatně okopírovaný."

Výtisk je šikmý.

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.

- ❖ Podporované typy papíru

Nastavte vodítka papíru podle šířky papíru bez mezery. Pokud problém přetrvává, vložte papír druhou stranou směrem nahoru nebo v opačné orientaci.

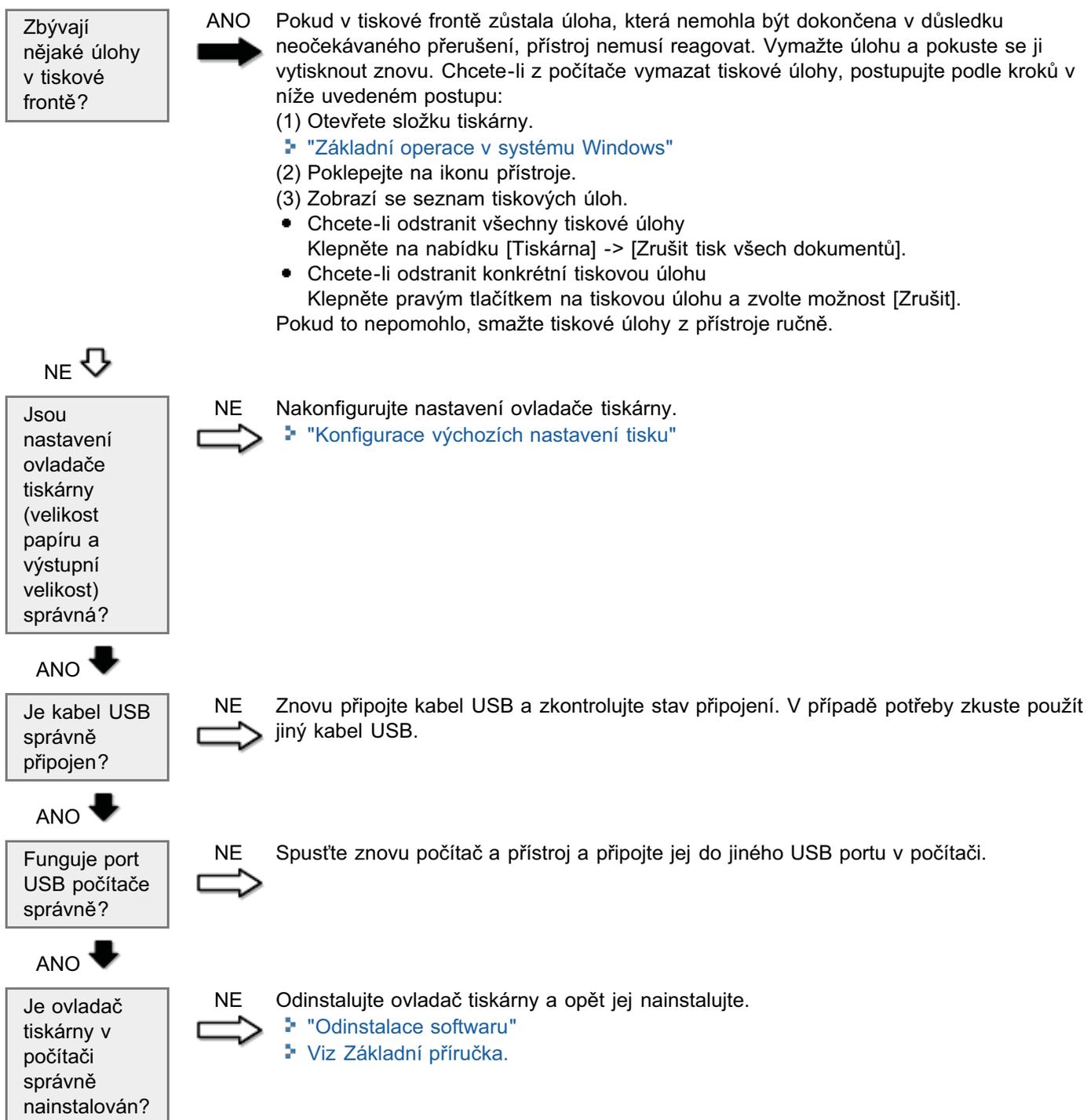
- ❖ Vkládání papíru

Ujistěte se, že výstupní přihrádka není plná.

Nelze tisknout dokumenty z počítače.

Viz následující části:

- ❖ "Nelze tisknout dokumenty z počítače"



Viz následující části.

- ❖ Dokument nelze naskenovat.
- ❖ Nelze skenovat více dokumentů a vytvořit kombinovaný vícestránkový soubor PDF.
- ❖ V průběhu skenování počítač připojený k přístroji zamrzne nebo se odpojí.
- ❖ V případě, že aplikace instalované z disku Disk User Software CD (CD s uživatelským softwarem) dodaného s přístrojem nejsou řádně registrovány v nástroji MF Toolbox.
- ❖ Když chcete skenovat dokument, otevře se jiná aplikace.
- ❖ Naskenované obrázky vykazují skvrny nebo jsou deformované.
- ❖ Naskenovaný obraz se na obrazovce počítače zobrazuje jako větší (nebo menší) než jaká je jeho skutečná velikost.
- ❖ Nelze skenovat zvýrazněné značky.

Dokument nelze naskenovat.

Podívejte se do následující části:

- ❖ "Dokument nelze naskenovat"

Nelze skenovat více dokumentů a vytvořit kombinovaný vícestránkový soubor PDF.

Spustíte nástroj ScanGear MF a v dialogovém okně předvoleb zrušte před skenováním zaškrtnutí pole [Automaticky ukončit program ScanGear po naskenování]. Je-li toto pole zaškrtnuto, můžete skenovat pouze z kopírovací desky.

V průběhu skenování počítač připojený k přístroji zamrzne nebo se odpojí.

Vypněte všechny běžící aplikace, abyste zvýšili použití paměti.

Když skenujete dokumenty s nastaveným vysokým rozlišením, ujistěte se, že je na disku přístroje dostatek volného místa. Chcete-li například plnobarevně skenovat dokument ve formátu A4 při rozlišení 600 dpi, potřebujete 300 MB volného místa.

Pokud se během skenování konkrétního obrázku pro aplikaci Photoshop vyskytne chyba, otevřete nabídku [Upravit], vyberte možnost [Předvolby] a klepněte na volbu [Mezipaměť paměti a obrazu]. Nastavte [Využití paměti] na hodnotu mezi 50 a 60 %.

Ovladač skeneru nemusí být správně nainstalován. Odinstalujte software a opět jej nainstalujte.

- ❖ "Odinstalace softwaru"
- ❖ Viz Základní příručka.

V případě, že aplikace instalované z disku Disk User Software CD (CD s uživatelským softwarem) dodaného s přístrojem nejsou řádně registrovány v nástroji MF Toolbox.

Aplikace se po instalaci registrují do nástroje MF Toolbox automaticky. Avšak pokud jsou nainstalovány ve chvíli, kdy je nástroj MF Toolbox otevřen, nezaregistrují se. Chcete-li aplikace otevřít z nástroje MF Toolbox, musíte je v něm ručně registrovat.

- ❖ "Použití nástroje MF Toolbox"

Když chcete skenovat dokument, otevře se jiná aplikace.

Zaregistrujte příslušnou aplikaci do nástroje MF Toolbox.

➤ "Použití nástroje MF Toolbox"

Naskenované obrázky vykazují skvrny nebo jsou deformované.

Vyčistěte kopírovací desku a oblast skenování na podavači.

Naskenované obrazy nelze v závislosti na aplikaci správně zobrazit, jsou-li zobrazovány v menší než skutečné velikosti. Nastavte měřítko obrazů na 100 %.

V okně [Vlastnosti displeje] nastavte barvy displeje na hodnotu „Vysoká (16 nebo 24 bitů)“ nebo vyšší.

Naskenovaný obraz se na obrazovce počítače zobrazuje jako větší (nebo menší) než jaká je jeho skutečná velikost.

Chcete-li nastavit vhodné rozlišení, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

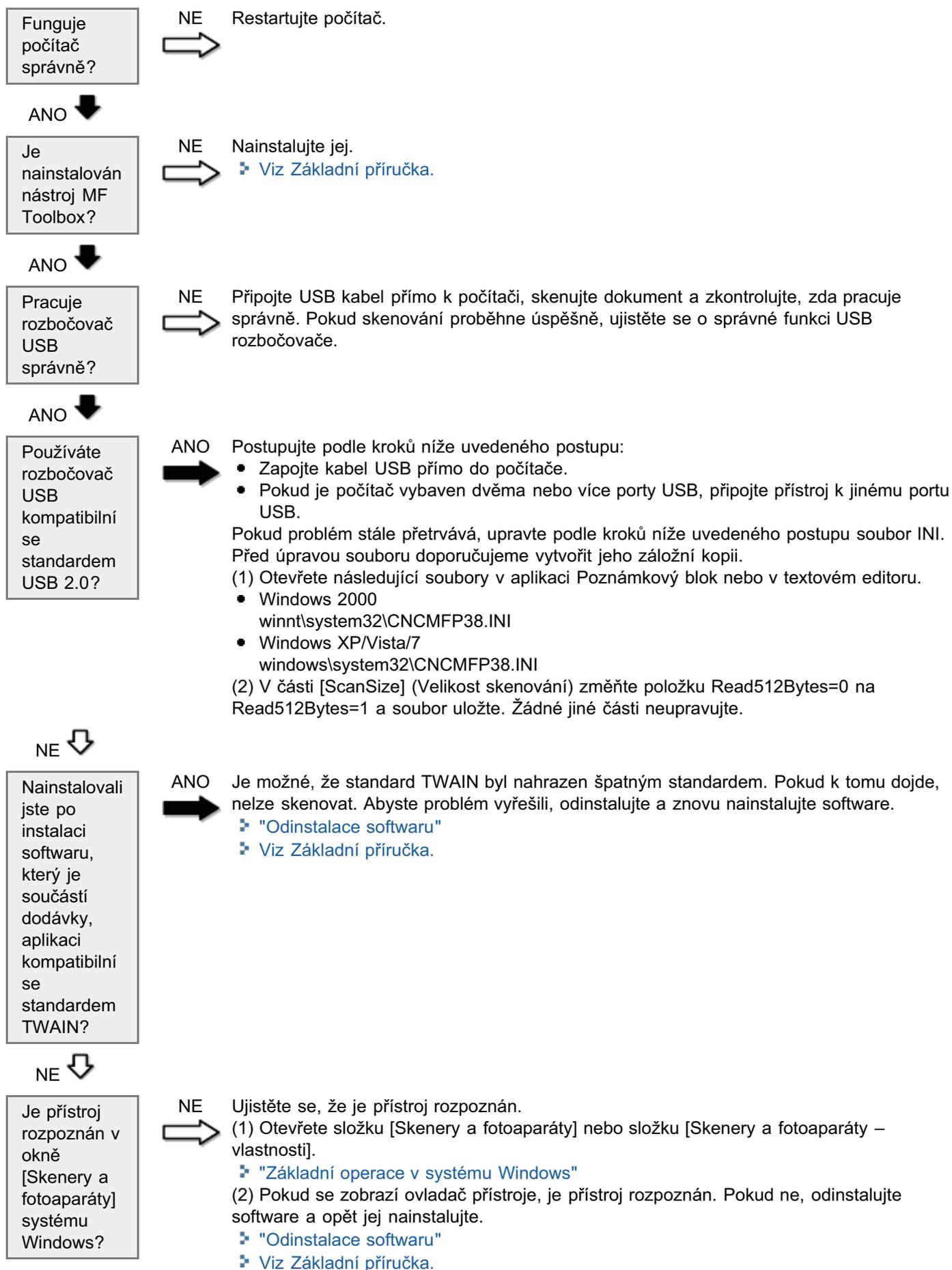
- Zvětšete nebo zmenšete velikost obrazu v aplikaci, kterou používáte. V aplikaci, jako např. Malování společnosti Microsoft se obraz může zobrazit větší než je jeho skutečná velikost a jeho měřítko nelze zmenšit.
- Chcete-li problém vyřešit, naskenujte obraz znovu v jiném rozlišení. Pokud jej naskenujete ve vyšším rozlišení, zobrazí se obraz větší než je jeho skutečná velikost a naopak.

➤ "Nastavení rozlišení"

Nelze skenovat zvýrazněné značky.

V nástroji ScanGear MF přejděte do nabídky [Rozšířený režim] nastavte položku [Korekce barev] na možnost [Shoda barev].

➤ "Použití rozšířeného režimu"



Viz následující části.

- ❖ Nelze nainstalovat software.
- ❖ Odinstalace ovladačů trvá příliš dlouho (Windows XP).
- ❖ Složka [Canon] zůstává v nabídce Start menu i po tom, co byl software odinstalován.
- ❖ Po upgradu operačního systému počítače na Windows XP/Vista/7 nelze software použít.

Nelze nainstalovat software.

Nainstalujte software podle pokynů na obrazovce. Pokud se během instalace vyskytne chyba, software odinstalujte, restartujte počítač a pak software znovu nainstalujte.

- ❖ "Odinstalace softwaru"
- ❖ Viz Základní příručka.

Vypněte všechny běžící aplikace a nainstalujte software znovu.

Odinstalace ovladačů trvá příliš dlouho (Windows XP).

Před odinstalací softwaru ukončete všechny běžící aplikace (včetně antivirové aplikace).

Složka [Canon] zůstává v nabídce Start menu i po tom, co byl software odinstalován.

Před odinstalováním ovladačů nástroje MF odinstalujte nástroj MF Toolbox. Pokud nejprve odinstalujete ovladače nástroje MF, může složka [Canon] přetrvat i po odinstalování nástroje MF Toolbox.

Chcete-li složku odstranit, postupujte podle kroků níže uvedeného postupu:

- **Systém Windows 2000**

V nabídce [Start] klepněte na položky [Nastavení] -> [Hlavní panel a nabídka Start] -> [Vlastnosti Hlavního panelu a nabídky Start] -> karta [Upřesnit] -> [Upřesnit]. V části [Všichni uživatelé] vyberte v části [Nabídka Start] položku [Programy] a odstraňte složku [Canon].

- **Systém Windows XP**

Pravým tlačítkem myši klepněte na nabídku [Start] a otevřete Průzkumník Windows. V části [Všichni uživatelé] vyberte položky [Nabídka Start] -> [Programy] a odstraňte složku [Canon].

- **Systém Windows Vista**

Pravým tlačítkem myši klepněte na nabídku [Start] a potom vyberte příkaz [Procházet položky všech uživatelů]. V části [Programy] v části [Nabídka Start] odstraňte složku [Canon].

- **Systém Windows 7**

Odstraňte složku [Canon] v okně [Všechny programy] v nabídce [Start].

Po upgradu operačního systému počítače na Windows XP/Vista/7 nelze software použít.

Před upgradem operačního systému počítače na Windows XP/Vista/7 odinstalujte software, který byl součástí dodávky přístroje. Po dokončení upgradu software znovu instalujte.

- ❖ "Odinstalace softwaru"
- ❖ Viz Základní příručka.

Viz následující části.

- ❖ Z oblasti výstupu přístroje vychází pára.
- ❖ Na zadní straně ovládacího panelu a v oblasti výstupu se tvoří kapky vody.
- ❖ Zadaná nastavení nebyla povolena nebo uložena.

Z oblasti výstupu přístroje vychází pára.

Používejte pouze v přístroji. Vlhkost se z vlhkého papíru odpařuje v důsledku tepla generovaného uvnitř fixační jednotky (k tomu s vysokou pravděpodobností dojde při nízké pokojové teplotě). Nejedná se o chybu, můžete však takové situaci zabránit použitím sady nového papíru z neotevřeného balení.

Pokud však ucítíte pach spáleniny, neprodleně VYPNĚTE přístroj, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a obraťte se na místního autorizovaného prodejce Canon nebo na linku pomoci společnosti Canon. Budete-li i nadále používat tiskárnu, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Na zadní straně ovládacího panelu a v oblasti výstupu se tvoří kapky vody.

Používejte pouze v přístroji. Vlhkost se z vlhkého papíru odpařuje v důsledku tepla generovaného uvnitř fixační jednotky (k tomu s vysokou pravděpodobností dojde při nízké pokojové teplotě). Nejedná se o chybu, můžete však takové situaci zabránit použitím sady nového papíru z neotevřeného balení.

Pokud však ucítíte pach spáleniny, neprodleně vypněte přístroj, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a obraťte se na místního autorizovaného prodejce Canon nebo na linku pomoci společnosti Canon. Budete-li i nadále používat tiskárnu, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Zadaná nastavení nebyla povolena nebo uložena.

Je-li přístroj vypnut okamžitě po provedení změn nastavení na ovládacím panelu, změny se v přístroji nemusí uložit. Počkejte přibližně 5 sekund po provedení změn nastavení a vypněte přístroj.



Papír se kroutí nebo mačká.

- ❖ "Papír se kroutí"
- ❖ "Papír se mačká"



Objevuje se nerovnoměrnost tisku nebo rozmazání.

- ❖ "Tisk není rovnoměrný"
- ❖ "Na výtisku se objevují bílé skvrny nebo tečky"
- ❖ "Toner nevtéká správně do papíru."
- ❖ "Na výtisku se objevují svislé pruhy"
- ❖ "Kolem textu a obrázků se objevují šmouhy a skvrny od toneru."
- ❖ "Výtisk je příliš tmavý"



Ostatní

- ❖ "Vytisknuté čárové kódy nelze naskenovat"
- ❖ "Obrázky mohou být na vytisknutém papíře částečně oříznuté."

POZNÁMKA

Kontaktování autorizovaného prodejce společnosti Canon

Pokud se objeví problém, který není uveden v elektronické příručce, pokud problém přetrvává, i když postupujete podle pokynů nebo pokud nemůžete problém určit, kontaktujte autorizovaného prodejce společnosti Canon.



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Je používán vlhký papír.

| | |
|-----------------|---|
| Řešení 1 | Vyměňte sadu papíru za novou z neotevřeného balení. ❖ "Podporované typy papíru" |
| Řešení 2 | Po vložení papíru (60 až 90 g/m ²) postupujte podle kroků níže uvedeného postupu. <ol style="list-style-type: none">1. Otevřete kartu [Vzhled stránky].2. Nastavte položku [Typ papíru] na hodnotu [Běžný papír L]. |
| Řešení 3 | Na ovládacím panelu změňte nastavení <Speciální režim d>. ❖ "Speciální režim" |

<Příčina 2> Typ vloženého papíru není vhodný.

| | |
|---------------|---|
| Řešení | Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru. ❖ "Podporované typy papíru" |
|---------------|---|



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Sada papírů není správně vložena.

Řešení

Znovu vložte sadu papírů, která nebyla správně vložena.
➤ "Vkládání papíru"

<Příčina 2> Je používán vlhký papír.

Řešení

Vyměňte sadu papíru za novou z neotevřeného balení.
➤ "Podporované typy papíru"

<Příčina 3> Typ vloženého papíru není vhodný.

Řešení

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.
➤ "Podporované typy papíru"

<Příčina 4> Uvnitř přístroje je cizí předmět.

Řešení

Vyjměte z přístroje cizí předmět.

<Příčina 5> Z důvodu použitého typu papíru nebo podmínek použití přístroje dochází k mačkání papíru.

Řešení

Na ovládacím panelu změňte nastavení <Speciální režim d>.
➤ "Speciální režim"



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Papír je příliš vlhký nebo příliš suchý.

Řešení

Vyměňte sadu papíru za novou z neotevřeného balení.
➤ "Podporované typy papíru"

<Příčina 2> Toner téměř došel.

Řešení

Chcete-li zobrazit pokyny na obrazovce, projděte si následující část.
➤ "Výměna tonerové kazety"

<Příčina 3> Zhoršila se kvalita válce v tonerové kazetě.

Řešení

Vyměňte tonerovou kazetu za novou.
➤ "Výměna tonerové kazety"

Na výtisku se objevují bílé skvrny nebo tečky

0330-048



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Typ vloženého papíru není vhodný.

Řešení

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.
❖ "Podporované typy papíru"

<Příčina 2> Je používán vlhký papír.

Řešení

Vyměňte sadu papíru za novou z neotevřeného balení.
❖ "Podporované typy papíru"

<Příčina 3> Zhoršila se kvalita válce v tonerové kazetě.

Řešení

Vyměňte tonerovou kazetu za novou.
❖ "Výměna tonerové kazety"

<Příčina 4> Při tisku dokumentu s vysokým kontrastem se kolem textu a obrázků objevují bílé skvrny nebo tečky.

Řešení

V ovladači tiskárny změňte nastavení [Zvláštní tiskový režim] na hodnotu [Speciální nastavení 2].
❖ "Speciální režim"
※ Při použití možnosti [Speciální nastavení 2] je sytost nižší než při použití možnosti [Vypnuto] nebo [Speciální nastavení 1]. Kromě toho může být méně zřetelný text nebo čáry.



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Zadané nastavení typu papíru není vhodné.

Řešení

Vyberte vhodné nastavení typu papíru.
❖ "Nastavení typu papíru"

<Příčina 2> Typ vloženého papíru není vhodný.

Řešení

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.
❖ "Podporované typy papíru"



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> V důsledku použitého typu papíru nebo podmínek použití se na vytištěném papíře objevují svislé pruhy.

| | |
|-----------------|---|
| Řešení 1 | Vyměňte sadu papíru za novou z neotevřeného balení. ❖ "Podporované typy papíru" |
| Řešení 2 | Kopírování nebo tisk Na ovládacím panelu změňte nastavení <Speciální režim b>. ❖ "Speciální režim" Tisk z počítače V ovladači tiskárny změňte nastavení [Speciální nastavení tisku]. ❖ "Speciální režim" |

<Příčina 2> Nedávno byla vyměněna tonerová kazeta nebo na přístroji nebylo delší dobu nic vytištěno.

| | |
|---------------|--|
| Řešení | Na ovládacím panelu změňte nastavení <Speciální režim c>. ❖ "Speciální režim" |
|---------------|--|

Kolem textu a obrázků se objevují šmouhy a skvrny od toneru.

0330-04C

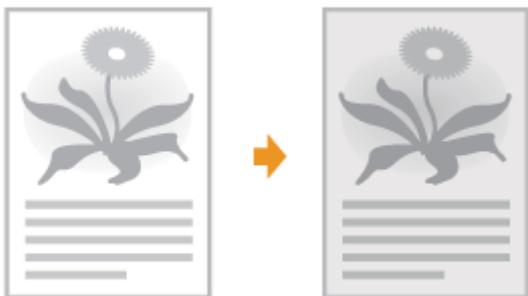


Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Typ vloženého papíru není vhodný.

Řešení

Ujistěte se, že počet listů a typ papíru vložený do zásobníku papíru odpovídá specifikacím papíru.
➤ "Podporované typy papíru"



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina 1> Nastavení sytosti kopírování není vhodné.

Řešení

Na ovládacím panelu snižte nastavení <Sytost> nebo <Korekce sytosti> na nižší úroveň.
❖ "Nastavení sytosti"

<Příčina 2> Zařízení je vystaveno přímému slunečnímu záření nebo silnému světlu

Řešení

Přemístěte přístroj.
❖ "Přemístění přístroje"

<Příčina 3> Velikost papíru vložená v zásobníku papíru neodpovídá dokumentům.

Řešení

Proveďte pomocí ovládacího panelu čištění fixační jednotky ve <Speciálním režimu C>.
❖ "Speciální režim"
❖ "Čištění fixační jednotky"



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina> Čárový kód nelze správně skenovat při tisku prostřednictvím výchozího nastavení tisku.

Řešení

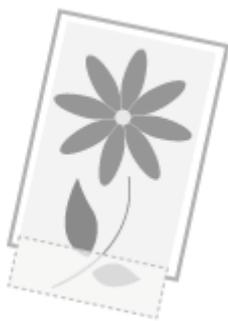
V ovladači tiskárny změňte nastavení [Zvláštní tiskový režim] na hodnotu [Speciální nastavení 1].

▣ "Speciální režim"

- ※ Při použití možnosti [Speciální nastavení 1] je sytost nižší než při použití možnosti [Vypnuto]. Kromě toho může být méně zřetelný text nebo čáry.
- ※ Pokud zvolíte [Speciální nastavení 1], rychlost tisku je pomalejší než při výchozích nastaveních.

Obrázky mohou být na vytištěném papíře částečně oříznuté.

0330-09W



Chcete-li problém vyřešit, vyzkoušejte jednu z následujících možností.

<Příčina> Rychlost tisku má prioritu a možnost [Režim nastavení výstupu] je nastavena na hodnotu [Vypnuto].

Řešení

V ovladači tiskárny změňte nastavení položky [Režim nastavení výstupu] na hodnotu [Zapnuto].

➤ ["Zobrazení nápovědy online"](#)

※ Nastavení [Zapnuto] zpomalí rychlost tisku.

Podle kroků níže uvedeného postupu odinstalujte ovladač tiskárny, ovladač skeneru nebo nástroj MF Toolbox, pokud je nepotřebujete mít v počítači nainstalované.

DŮLEŽITÉ

Před odinstalováním softwaru proveďte následující akce.

- Přihlaste se do počítače s právy administrátora.
- Pro případ, že budete chtít ovladače znovu instalovat, mějte po ruce instalační software.
- Vypněte všechny spuštěné aplikace v počítači.

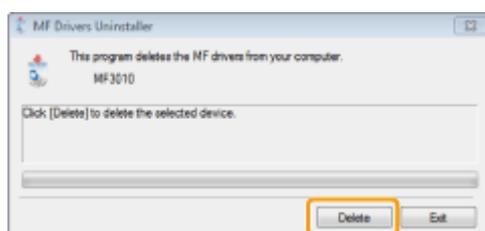
Chcete-li odinstalovat ovladač tiskárny/skeneru

1

V nabídce [Start] klepněte na položku [(Všechny) programy] -> [Canon] -> [MF3010] -> [Odinstalovat ovladače].

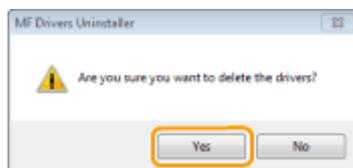
2

Klepněte na tlačítko [Odstranit].



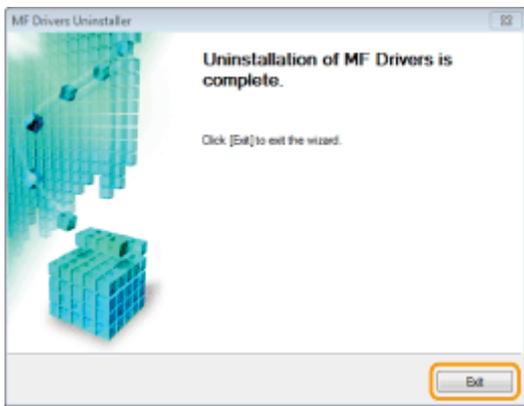
3

Potvrďte odstranění klepnutím na tlačítko [Ano]



4

Klepněte na tlačítko [Ukončit] (nebo [Restartovat]).



Chcete-li odinstalovat nástroj MF Toolbox

1

V nabídce [Start] klepněte na položku [(Všechny) programy] -> [Canon] -> [MF Toolbox 4.9] -> [Odinstalace nástroje Toolbox].

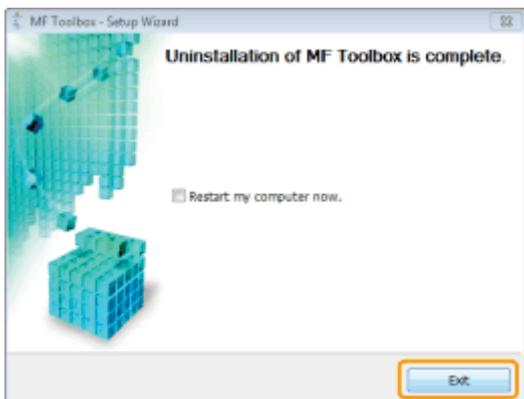
2

Klepněte na tlačítko [Odebrat].



3

Klepněte na tlačítko [Ukončit].



Objeví-li se chyba vyžadující servis

0330-04J

Chyba vyžadující servis se objeví, když se na displeji objeví číslo chyby a rozsvítí se indikátory [] a [].

POZNÁMKA

Číslo chyb

Číslo chyby se objeví na displeji a přepíná se v pořadí „E“ → „x“ → „X“ → „x“ („xxx“ představuje trojmístné číslo).

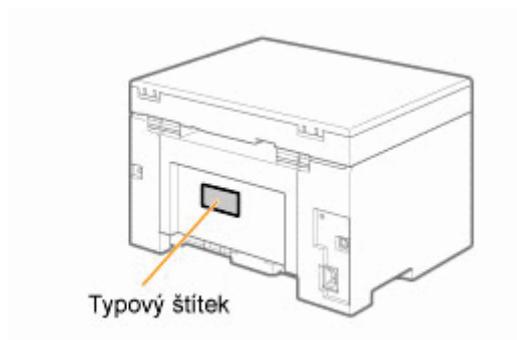
Nelze-li problém vyřešit

0330-03H

Jestliže nemůžete problém vyřešit ani po přečtení této kapitoly, kontaktujte autorizovaného prodejce společnosti Canon nebo se obraťte na linku pomoci společnosti Canon.

Při kontaktování centra péče o zákazníky společnosti Canon mějte po ruce následující informace:

- Název výrobku (MF3010)
- Sériové číslo (řetězec znaků, který je tvořen třemi písmeny a pětimístným číslem; nachází se na typovém štítku na zadní straně přístroje)



- Místo nákupu
- Povaha problému
- Kroky, kterými jste se snažili problém vyřešit, a jejich výsledek

VAROVÁNÍ

Pokud přístroj vydává neobvyklé zvuky, kouř nebo zápach

Okamžitě vypněte napájení, odpojte napájecí kabel a kontaktujte centrum péče o zákazníky společnosti Canon. Nesnažte se rozebírat nebo opravovat přístroj sami.

DŮLEŽITÉ

Pokud se pokusíte opravit přístroj sami

Může to znamenat zneplatnění záruky.

Tato kapitola popisuje jak vyčistit přístroj, vyměnit tonerové kazety, provést nastavení a přepravovat přístroj.

| | |
|------------------------|--|
| Čištění přístroje | <ul style="list-style-type: none">• Je-li přístroj znečištěn Podívejte se do části Čištění vnější části přístroje.• Je-li vnitřek přístroje znečištěn Podívejte se do části Čištění vnitřku přístroje.• Vyskytují-li se na výtisku černé pruhy Podívejte se do části Čištění fixační jednotky.• Je-li znečištěna kopírovací deska Podívejte se do části Čištění kopírovací desky. |
| Výměna tonerové kazety | Podívejte se do části Výměna tonerových kazet . |
| Nastavení přístroje | Podívejte se do části Speciální režim . |
| Přemístění přístroje | Podívejte se do části Přemístění přístroje . |

Čištění přístroje

0330-04L

Chcete-li čistit díly přístroje, projděte si následující části.

- ❖ "Čištění vnější části přístroje"
 - ❖ "Čištění vnitřku přístroje"
 - ❖ "Čištění fixační jednotky"
 - ❖ "Čištění kopírovací desky"
-

Čištění vnější části přístroje

0330-04R

Napřed projděte část [Upozornění \(Čištění zařízení\)](#).

Čistěte vnější povrch přístroje a větrací otvory.

1

Vypněte vypínač napájení a odpojte napájecí kabel.

2

Vyčistěte povrch přístroje měkkým, dobře vyždímaným hadříkem namočeným ve vodě nebo slabém roztoku saponátu s vodou.



3

Před připojením napájecího kabelu a zapnutím napájení vyčkejte, než přístroj zcela vyschne.

Čištění vnitřku přístroje

0330-04S

Napřed projděte část **Upozornění (Čištění zařízení)**.

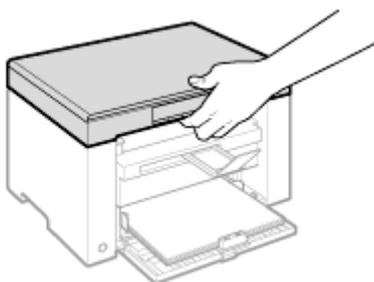
Tiskovou oblast přístroje čistěte pravidelně, aby se uvnitř nehromadil tonerový prášek, papírový prach a jiný odpad.

1

Vypněte vypínač napájení a odpojte napájecí kabel.

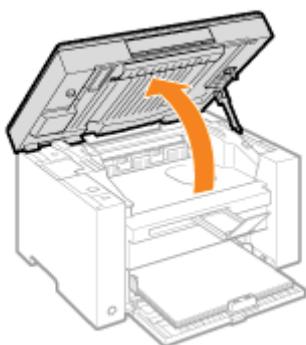
2

Podržte ovládací panel.



3

Zvedněte skenovací desku.



? Pokud nelze zvednout kopírovací desku

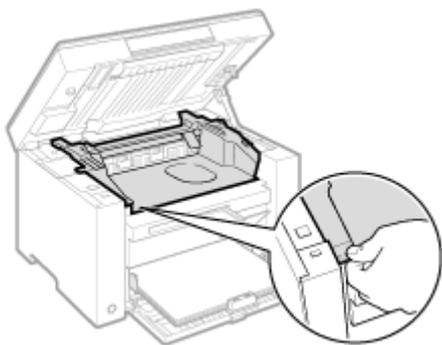
Ujistěte se, že je kopírovací deska zcela zavřena.

Nepokoušejte se zvedat kopírovací desku násilím, mohli byste poškodit přístroj.

- ※ Je-li vložen silný dokument, jako např. kniha, nemusí být možné kopírovací desku úplně uzavřít. V takovém případě dokument z kopírovací desky odstraňte.

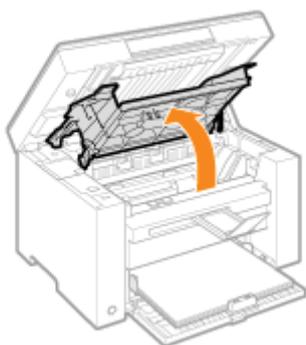
4

Uchopte úchyt na levé přední straně krytu toneru.



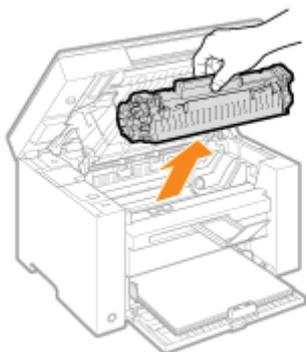
5

Otevřete kryt toneru.



6

Vyjměte tonerovou kazetu.



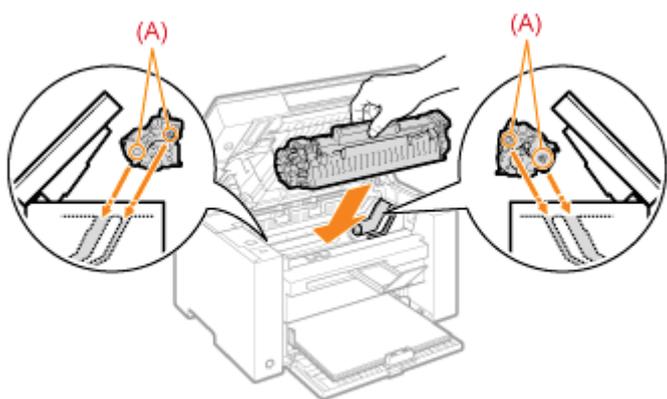
7

Pomocí čisté, měkké, suché a bezprašné látky odstraňte z vnitřku přístroje tonerový prášek, papírový prach a další odpad.

8

Vložte tonerovou kazetu.

Nasadíte výstupky (A) na obě strany tonerové kazety do vodiček umístěných na obou stranách přístroje a zasunujte tonerovou kazetu do přístroje, dokud nezastaví a neopře o zadní část přístroje.



9

Zavřete kryt toneru.

Pokud nelze zavřít kryt toneru

Ujistěte se, že je tonerová kazeta v přístroji řádně uložena.

Nepokoušejte se zavírat kryt toneru násilím, mohli byste poškodit přístroj.

10

Spust'te kopírovací desku.

11

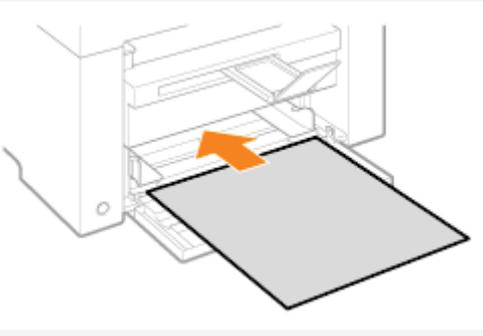
Připojte napájecí kabel a zapněte vypínač napájení.

Čištění fixační jednotky

0330-04U

Fixační jednotka může být znečištěna za následujících situací. Vyčistěte fixační jednotku.

- Vyskytnou-li se na výtisku černé pruhy
- Při výměně tonerové kazety

| | Výsledky operace | Výsledky operace |
|---|---|---|
| 1 |  | Vložte běžný papír formátu A4 nebo Letter. ☛ "V zásobníku papíru" |
| 2 |  | Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a spusťte nabídku. Je-li nabídka v provozu, bliká její indikátor. |
| 3 |  | Stiskněte klávesu [] nebo [], dokud se nezobrazí znak „C“. |
| 4 |  | Po stisknutí klávesy [] se spustí čištění. Trvá přibližně 140 sekund. ※ Doporučujeme při čištění fixační jednotky vložit běžný papír. ※ Čištění nelze provést, jsou-li v paměti uloženy úlohy. |
| 5 |  | Stiskněte klávesu [] (klávesa nastavení nabídky) a ukončete tak nabídku. Indikátor nabídky zhasne. |

Čištění kopírovací desky

0330-04W

Napřed projděte část [Upozornění \(Čištění zařízení\)](#).

Při čištění kopírovací desky a povrchu spodní strany krytu kopírovací desky postupujte podle níže uvedeného postupu.

1

Vypněte vypínač napájení a odpojte napájecí kabel.

2

Otevřete kopírovací desku.



3

Vyčistěte kopírovací desku a spodní stranu krytu kopírovací desky.

- (1) Tyto plochy čistěte hadříkem navlhčeným vodou.
- (2) Vysušte oblast měkkým suchým hadříkem.



4

Zavřete kopírovací desku.

5

Připojte napájecí kabel a zapněte vypínač napájení.

Podívejte se do kapitoly Údržba a kontrola v části „Důležité bezpečnostní pokyny“.

Před čištěním přístroje vezměte na vědomí následující pokyny.

- Použijte měkký hadřík, aby nedošlo k poškrábání součástí.
- K čištění dílů přístroje nepoužívejte papírové kapesníky, papírové utěrky ani podobné materiály. Tyto materiály mají sklon ulpívat na dílech přístroje a generovat statickou elektřinu.

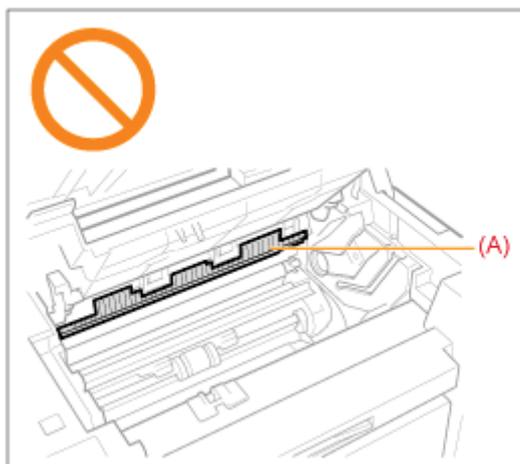
UPOZORNĚNÍ

Bezpečnostní opatření při uzavírání kopírovací desky

Dejte pozor, aby nedošlo k zachycení prstů.

Nedotýkejte se fixační jednotky (A).

Kontakt s fixační jednotkou (A) může způsobit popáleniny, protože když je přístroj v provozu, je jednotka velmi horká.



Bezpečnostní opatření pro případ potřísnění rukou nebo oděvu tonerem

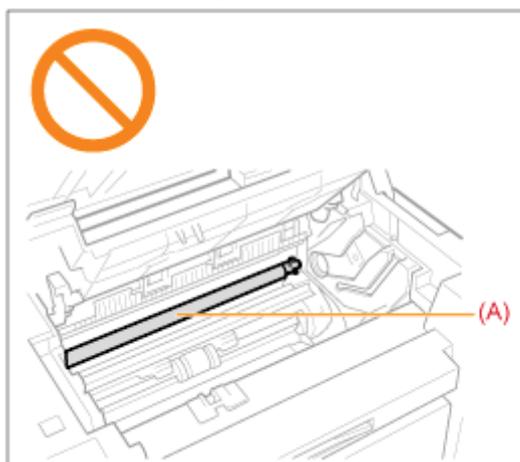
Pokud se toner dostane na ruce nebo oděv, ihned zasažené místo omyjte studenou vodou.

Pokusíte-li se toner omýt teplou vodou, dojde k jeho ulpění na ruce a oděvu. Jakmile toner ulpí, není snadné skvrny odstranit.

DŮLEŽITÉ

Nedotýkejte se válce pro přenos (A).

Můžete tím přístroj poškodit.

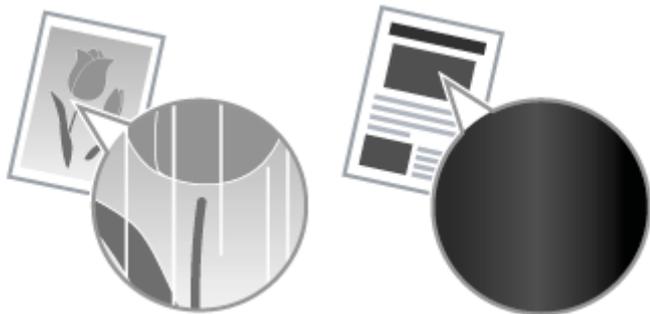


POZNÁMKA

Pokud nějaká úloha čeká na vytištění

Úloha je při vypnutí napájení odstraněna.

Pokud dochází toner, objevují-li se na výtisku bílé pruhy, nebo je-li výtisk částečně vybledlý.



※ Na obrazovce se nezobrazují žádné zprávy, i když toner téměř došel. Objevují-li se na výtisku bílé pruhy nebo je-li výtisk částečně vybledlý, vyměňte tonerovou kazetu.

▼ Objeví-li se tento problém

Před výměnou tonerové kazety proveďte následující postup. Přístroj pokračuje v tisku, dokud toner zcela nedojde.

➤ ["Před výměnou tonerové kazety"](#)

▼ Je-li kvalita tisku stále nepřijatelná

Pokud problém přetrvává i po provedení níže uvedeného postupu, vyměňte tonerovou kazetu.

➤ ["Výměna tonerové kazety"](#)

DŮLEŽITÉ

Informace o tonerových kazetách

Další informace o tonerových kazetách najdete v následujících částech.

- ["Dodaná tonerová kazeta"](#)
- ["Informace o náhradních tonerových kazetách"](#)
- ["Práce s tonerovými kazetami"](#)
- ["Nákup spotřebního materiálu"](#)

※ Průměrná výtěžnost náhradních tonerových kazet se liší od výtěžnosti dodané tonerové kazety.

Před výměnou tonerové kazety

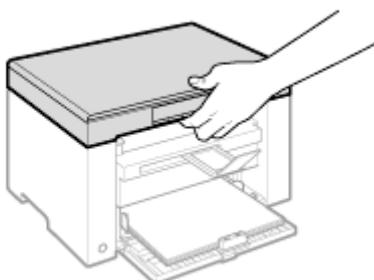
0330-050

Napřed projděte část [Upozornění \(Výměna tonerové kazety\)](#).

Pokud téměř došel toner, postupujte před výměnou tonerové kazety podle níže uvedených pokynů. Přístroj pokračuje v tisku, dokud toner zcela nedojde.

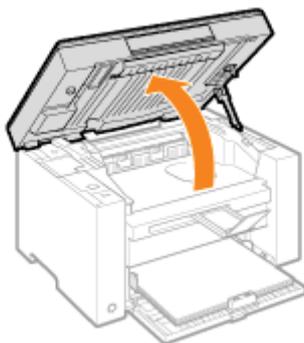
1

Podržte ovládací panel.



2

Zvedněte skenovací desku.



? Pokud nelze zvednout kopírovací desku

Ujistěte se, že je kopírovací deska zcela zavřena.

Nepokoušejte se zvedat kopírovací desku násilím, mohli byste poškodit přístroj.

- ※ Je-li vložen silný dokument, jako např. kniha, nemusí být možné kopírovací desku úplně uzavřít. V takovém případě dokument z kopírovací desky odstraňte.

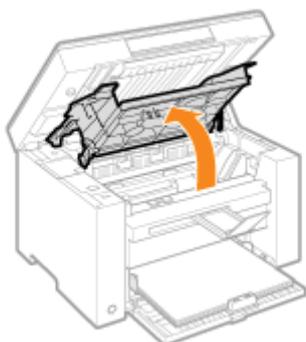
3

Uchopte úchyt na levé přední straně krytu toneru.



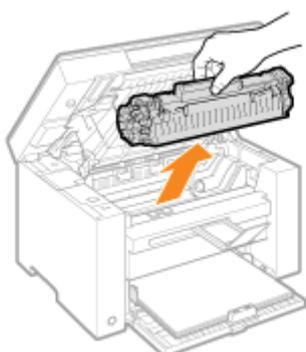
4

Otevřete kryt toneru.



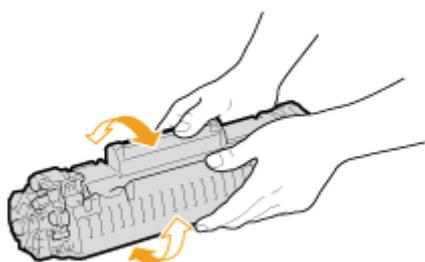
5

Vyjměte tonerovou kazetu.



6

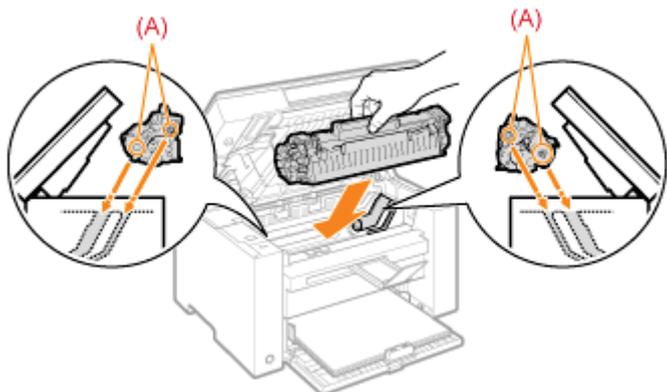
Jemně kazetou pětkrát až šestkrát zatřeste, aby se v ní toner rovnoměrně rozprostřel.



7

Vložte tonerovou kazetu.

Nasadte výstupky (A) na obě strany tonerové kazety do vodiček umístěných na obou stranách přístroje a zasunujte tonerovou kazetu do přístroje, dokud nezastaví a neopře o zadní část přístroje.



8

Zavřete kryt toneru.

Pokud nelze zavřít kryt toneru

Ujistěte se, že je tonerová kazeta v přístroji řádně uložena.

Nepokoušejte se zavírat kryt toneru násilím, mohli byste poškodit přístroj.

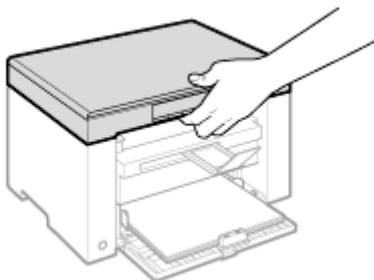
9

Spusťte kopírovací desku.

Napřed projděte část [Upozornění \(Výměna tonerové kazety\)](#).

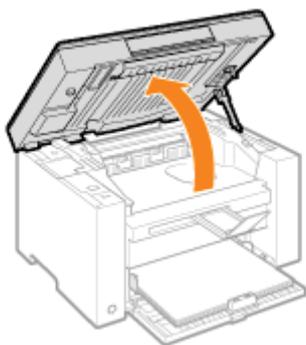
1

Podržte ovládací panel.



2

Zvedněte skenovací desku.



? Pokud nelze zvednout kopírovací desku

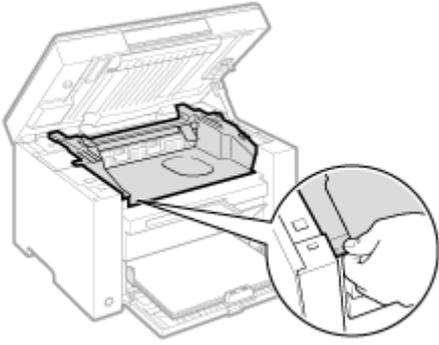
Ujistěte se, že je kopírovací deska zcela zavřena.

Nepokoušejte se zvedat kopírovací desku násilím, mohli byste poškodit přístroj.

- ※ Je-li vložen silný dokument, jako např. kniha, nemusí být možné kopírovací desku úplně uzavřít. V takovém případě dokument z kopírovací desky odstraňte.

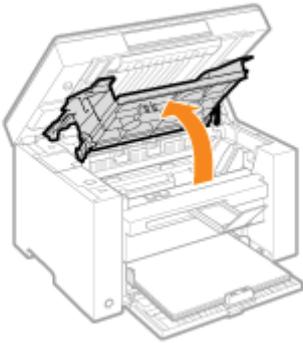
3

Uchopte úchyt na levé přední straně krytu toneru.



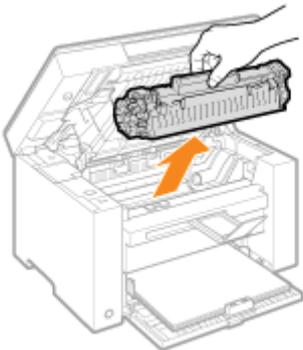
4

Otevřete kryt toneru.



5

Vyjměte tonerovou kazetu.



6

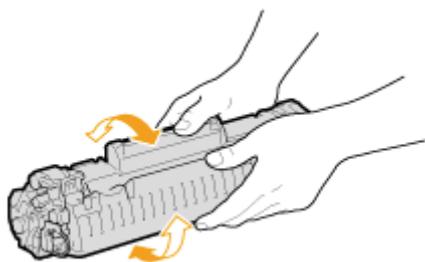
Vyjměte novou tonerovou kazetu z ochranného obalu.

Oběma rukama roztrhněte a otevřete ochranný obal v místě zářezu.



7

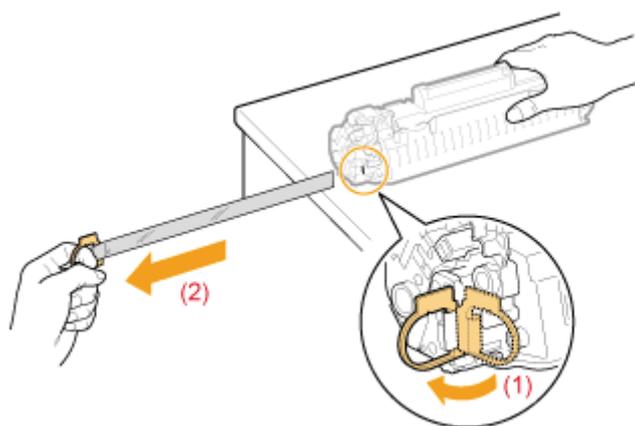
Jemně kazetou pětkrát až šestkrát zatřeste, aby se v ní toner rovnoměrně rozprostřel.



8

Umístěte tonerovou kazetu na rovný povrch, zvedněte jazýček a opatrně vytáhněte těsnicí pásku.

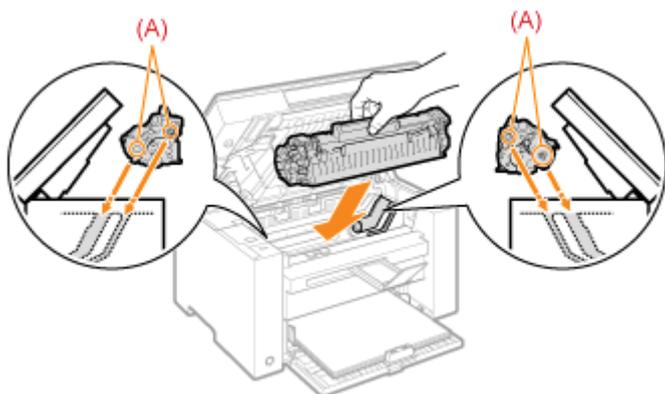
Celá délka těsnicí pásky je asi 50 cm.



9

Vložte tonerovou kazetu.

Nasadte výstupky (A) na obě strany tonerové kazety do vodiček umístěných na obou stranách přístroje a zasunujte tonerovou kazetu do přístroje, dokud nezastaví a neopře o zadní část přístroje.



10

Zavřete kryt toneru.

 **Pokud nelze zavřít kryt toneru**

Ujistěte se, že je tonerová kazeta v přístroji řádně uložena.

Nepokoušejte se zavírat kryt toneru násilím, mohli byste poškodit přístroj.

11

Spust'te kopírovací desku.

Upozornění (Výměna tonerové kazety)

0330-052

Projděte si část „Údržba a kontrola“ v tématu „Důležité bezpečnostní pokyny“.

VAROVÁNÍ

Použitou tonerovou kazetu nevhazujte do otevřeného ohně.

Zbytky toneru v kazetě se mohou vznítit a způsobit popáleniny či požár.

Při čištění rozlitého nebo vysypaného toneru:

Pokud toner náhodně vylijete nebo vysypete, opatrně shromážděte částičky toneru dohromady nebo je utřete měkkým navlhčeným hadříkem způsobem, který zabraňuje vdechnutí.

K úklidu vylitého toneru nikdy nepoužívejte vysavač, který není vybaven chrániči proti výbuchu prachu. Mohlo by dojít k poškození vysavače nebo výbuchu prachu v důsledku statického výboje.

UPOZORNĚNÍ

Bezpečnostní opatření pro případ potřísnění rukou nebo oděvu tonerem

Pokud se toner dostane na ruce nebo oděv, ihned zasažené místo omyjte studenou vodou.

Pokusíte-li se toner omýt teplou vodou, dojde k jeho ulpění na ruce a oděvu. Jakmile toner ulpí, není snadné skvrny odstranit.

Dbejte, aby nedošlo k úniku toneru.

Těsnicí pásku neodstraňujte násilím ani nepřestávejte uprostřed, protože by se toner mohl vysypat.

Pokud se vám toner dostane do očí či úst, okamžitě postižená místa omyjte studenou vodou a vyhledejte lékařskou pomoc.

Bezpečnostní opatření při spouštění kopírovací desky

Dbejte, abyste si neporanili prsty.

DŮLEŽITÉ

Informace o výměně tonerových kazet

Aby byla zajištěna optimální kvalita tisku, používejte při výměně tonerových kazet originální kazety značky Canon.

| Název modelu | Podporovaná originální tonerová kazeta Canon |
|--------------|--|
| MF3010 | Kazeta Canon 725 |

Dávejte pozor na padělané tonerové kazety

Vezměte prosím na vědomí, že na trhu se prodávají padělané tonerové kazety Canon.

Použití padělané tonerové kazety by mohlo způsobit nedostatečnou kvalitu tisku nebo výkon přístroje.

Společnost Canon nenese zodpovědnost za žádné chyby, nehody či poškození způsobená použitím padělané tonerové kazety.

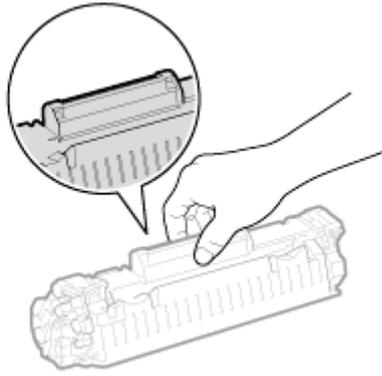
Další informace naleznete na stránkách <http://www.canon.com/counterfeit>.

Před výměnou tonerovou kazetu protřepejte.

Nerovnoměrné rozmístění toneru uvnitř kazety může způsobit špatnou kvalitu tisku.

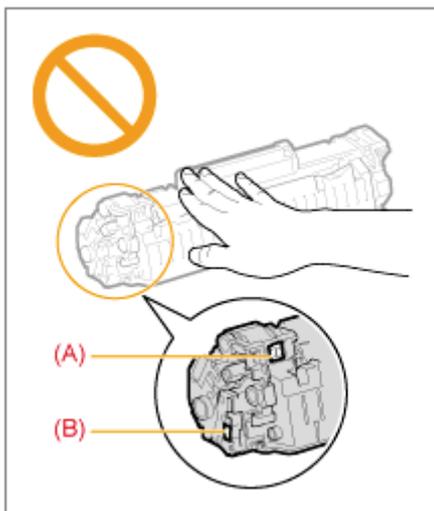
Tonerové kazety správně držte.

Při manipulaci s tonerovou kazetou ji držte správně, jak je uvedeno na obrázku níže. Neumísťujte je do svislé nebo obrácené polohy.



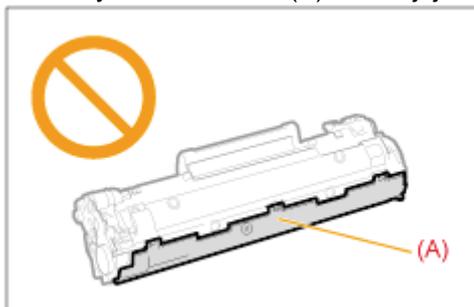
Nedotýkejte se paměti tonerové kazety (A) ani elektrických kontaktů (B).

Mohlo by dojít k poškození kazety.



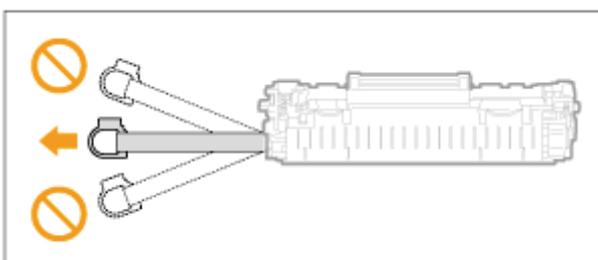
Neotevírejte ochranný uzávěr bubnu (A).

Kvalita tisku se může snížit, pokud se dotknete bubnu uvnitř ochranného krytu (A) nebo bubnu poškodíte. Neotevírejte ochranný uzávěr bubnu (A) ani se jej nedotýkejte.



Vytahování těsnicí pásky

- Těsnicí pásku nevytahujte v šikmém směru ani do stran. Poškozenou pásku nemusí být možné zcela vytáhnout.



- Pokud těsnicí páska stále vyčnívá z tonerové kazety, zcela ji vytáhněte.
- Pokud páska zůstane v tonerové kazetě, může to mít za následek špatnou kvalitu tisku.

Likvidace sejmuté těsnicí pásky

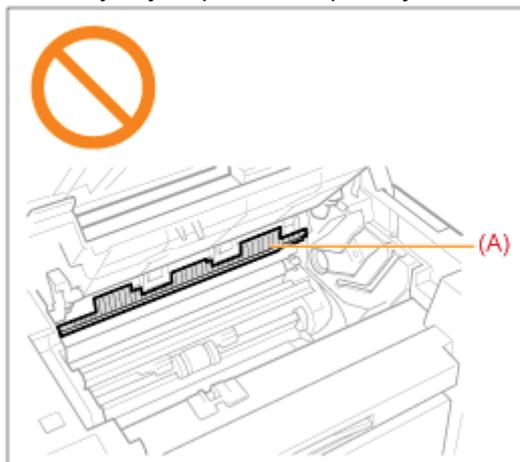
Obalový materiál zlikvidujte v souladu s místními nařízeními.

Ochranný obal uschovejte.

Uschovejte si ochranný obal tonerové kazety pro její pozdější uložení. Budete jej potřebovat, až při údržbě přístroje nebo z jiného důvodu tonerovou kazetu vyjmete.

Nedotýkejte se kontaktů pod vysokým napětím (A).

Mohlo by dojít k poškození přístroje.



Během instalace tonerové kazety nenechávejte kryt toneru otevřený delší dobu.

Mohlo by to mít za následek špatnou kvalitu tisku.

✍ POZNÁMKA

O obalových materiálech

Tvar či umístění obalového materiálu podléhají změnám, nebo může být materiál přidán či odstraněn bez předchozího upozornění.

Při řešení problémů spojených s kvalitou tisku použijte nastavení speciálního režimu.

Před změnou nastavení si prostudujte pečlivě následující informace.

DŮLEŽITÉ

Při normálním provozu používejte výchozí nastavení

Nastavení změňte pouze tehdy, když se vyskytnou níže uvedené problémy.

Nastavení, která lze zadat z ovládacího panelu

Nastavení

※ Výchozí nastavení jsou tučně.

| Speciální režim | Možnosti | | Podrobnosti |
|-------------------|----------|----------------|--|
| Speciální režim b | 0 | Vypnuto | V důsledku použitého typu papíru nebo podmínek použití se na vytištěném papíře objevují svislé pruhy. V takovém případě změňte toto nastavení. Po zvýšení hodnoty účinek zesílí. <Vypnuto> -> <Režim 1> -> <Režim 2> -> <Režim 3> -> <Režim 4> (nízká) (vysoká) ※ Tvoření pruhů lze omezit změnou typu papíru a podmínek použití, aniž by bylo třeba měnit nastavení. ※ Čím vyšší je účinek nastavení, tím nižší je úroveň sytosti. Kromě toho může docházet ke snížení zřetelnosti reprodukce obrysů textu a obrázků a obrázky mohou být mírně zubaté. |
| | 1 | Režim 1 | |
| | 2 | Režim 2 | |
| | 3 | Režim 3 | |
| | 4 | Režim 4 | |
| Speciální režim c | 0 | Vypnuto | Po nedávné výměně tonerové kazety nebo po tom, co nebylo na přístroji delší dobu nic vytištěno, se na vytištěném papíře objevují svislé pruhy. V takovém případě změňte toto nastavení. Po zvýšení hodnoty účinek zesílí. <Vypnuto> -> <Režim 1> -> <Režim 2> -> <Režim 3> (nízká) (vysoká) ※ Tvoření pruhů lze omezit změnou typu papíru a podmínek použití, aniž by bylo třeba měnit nastavení. ※ Čím vyšší je účinek nastavení, tím nižší je rychlost tisku. |
| | 1 | Režim 1 | |
| | 2 | Režim 2 | |
| | 3 | Režim 3 | |
| Speciální režim d | 0 | Vypnuto | V důsledku použitého typu papíru nebo podmínek použití dochází ke zkroucení nebo zmačkání papíru. V takovém případě změňte toto nastavení. S vyšším číslem se účinek zvyšuje. <Vypnuto> -> <Režim 1> -> <Režim 2> (nízká) (vysoká) ※ Kroucení a mačkání papíru lze omezit změnou typu papíru a podmínek použití, aniž by bylo třeba měnit nastavení. ※ Toto nastavení lze zvolit, pokud <ul style="list-style-type: none"> • <Typ papíru> je nastaven na hodnotu <Běžný (16 lb Bond-24 lb Bond)>, <Běžný L (16 lb Bond-24 lb Bond)>, <Silný papír>, <Hrubý papír>, <Štítek> nebo <Obálka>. |
| | 1 | Režim 1 | |
| | 2 | Režim 2 | |
| | | | ※ Čím vyšší je účinek nastavení, tím nižší je rychlost tisku. |

| | | | |
|-------------------|----------|----------------|---|
| Speciální režim h | 0 | Vypnuto | V důsledku použitého typu papíru (např. silný papír) nebo podmínek použití (např. sucho) se na výtisku objevují šmouhy a skvrny od toneru. V takovém případě nastavte toto nastavení na možnost <Zapnuto>. ※ Při zapnutí tohoto nastavení může v závislosti na použitém typu papíru (např. tenký papír) nebo na podmínkách použití (vlhko) dojít ke snížení kvality tisku. |
| | 1 | Zapnuto | |
| Speciální režim C | C | | Pokud se na výtisku zobrazí černé pruhy nebo vyměníte tonerové kazety, proveďte čištění. ※ Nastavte tuto položku na hodnotu <C>. ❖ "Čištění fixační jednotky" |

Nastavení, která lze zadat v ovladači tiskárny

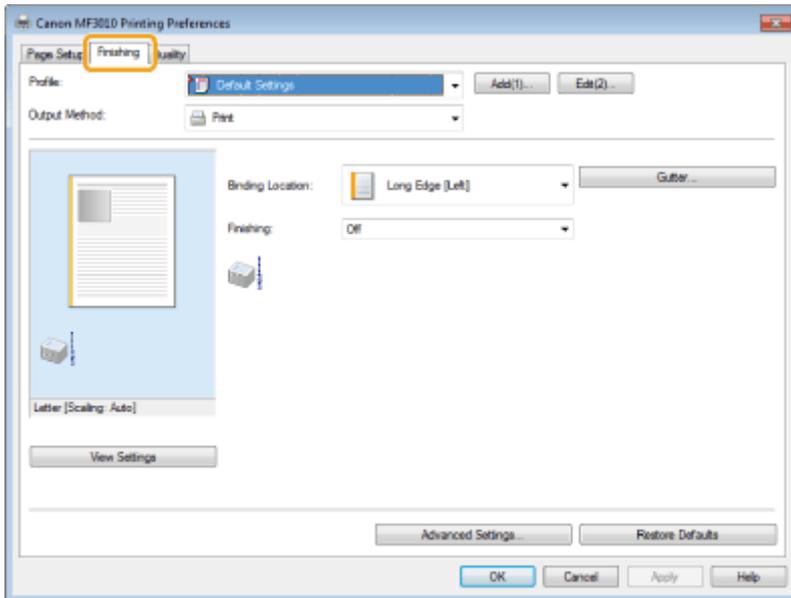
Nastavení

※ Výchozí nastavení jsou tučně.

| Speciální režim | Možnosti nastavení | Podrobnosti |
|---------------------------|---|--|
| Speciální nastavení tisku | Vypnuto, Režim 1, Režim 2 , Režim 3, Režim 4 | V důsledku použitého typu papíru nebo podmínek použití se na vytištěném papíře objevují svislé pruhy. V takovém případě změňte toto nastavení. S vyšším číslem se účinek zvyšuje. [Vypnuto] -> [Režim 1] -> [Režim 2] -> [Režim 3] -> [Režim 4] (nízká) (vysoká) ※ Tvoření pruhů lze omezit změnou typu papíru a podmínek použití, aniž by bylo třeba měnit nastavení. ※ Čím vyšší je účinek nastavení, tím nižší je úroveň sytosti. Kromě toho může docházet ke snížení zřetelnosti reprodukce obrysů textu a obrázků a obrázky mohou být mírně zubaté. |
| Zvláštní režim tisku | Vypnuto , Speciální nastavení 1, Speciální nastavení 2 | [Vypnuto] Zvláštní režim tisku je vypnutý a neúčinný. [Speciální nastavení 1] Je-li při použití výchozího nastavení vytištěný čárový kód nečitelný, použijte nastavení [Speciální nastavení 1]. ※ Při použití možnosti [Speciální nastavení 1] je sytost nižší než při použití možnosti [Vypnuto]. Kromě toho může být méně zřetelný text nebo čáry. ※ Pokud zvolíte [Speciální nastavení 1], rychlost tisku je pomalejší než při výchozích nastaveních. [Speciální nastavení 2] Objeví-li se při tisku dokumentu s vysokým kontrastem kolem textu a obrázků bílé skvrny nebo tečky, nastavte toto nastavení na možnost [Speciální nastavení 2]. ※ Při použití možnosti [Speciální nastavení 2] je sytost nižší než při použití možnosti [Vypnuto] nebo [Speciální nastavení 1]. Kromě toho může být méně zřetelný text nebo čáry. |

1

Klepněte na kartu [Kompletace].

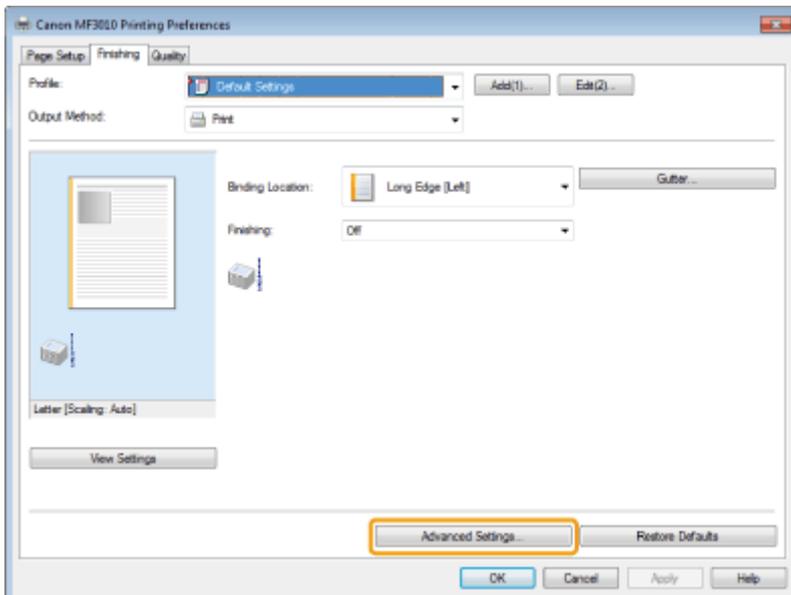


POZNÁMKA

Pokyny k přístupu na obrazovku ovladače tiskárny najdete v části [Tisk](#) a [Konfigurace výchozích nastavení tisku](#).

2

Klepněte na možnost [Advanced Settings] (Rozšířená nastavení).

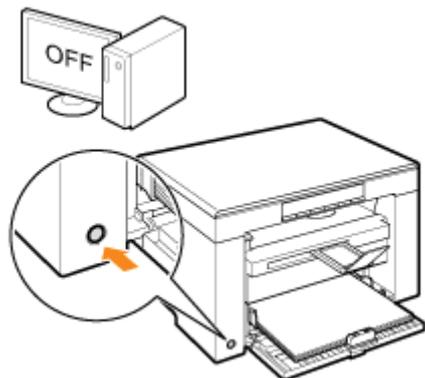


Napřed projděte část [Upozornění \(Přemístění přístroje\)](#).

Při přemístění přístroje na jiné místo z důvodu údržby nebo za jiným účelem postupujte podle níže uvedených kroků.

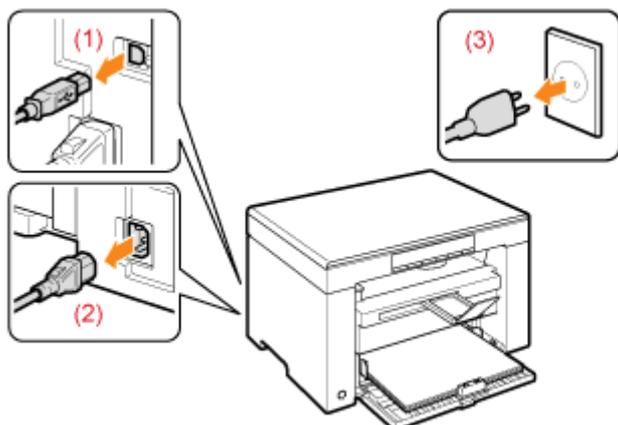
1

Vypněte přístroj a všechny počítače připojené k přístroji.



2

Odpojte všechny kabely a napájecí kabel od přístroje.



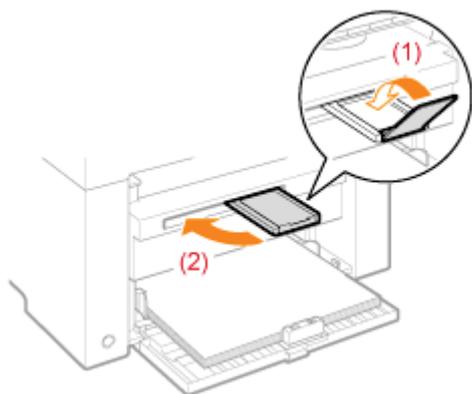
Odpojení kabelů a napájecího kabelu

| | |
|----------------|---|
| Kabel USB | (1) Odpojte kabel od přístroje. |
| Napájecí kabel | (2) Odpojte zástrčku od zásuvky střídavého proudu. (3) Odpojte kabel od přístroje. |

* Kabel může a nemusí být k přístroji připojen v závislosti na síťovém prostředí.

3

Ohněte zářku papíru a zasuňte nástavec výstupní přihrádky do přístroje.



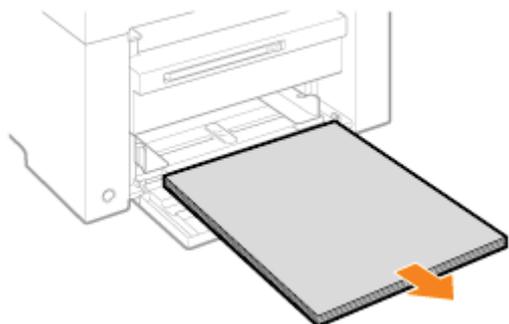
POZNÁMKA

Pokud je ve výstupní přihrádce ponechán papír

Odeberte papír z výstupní přihrádky.

4

Vyjměte sadu papírů ze zásobníku papíru.



POZNÁMKA

Je-li ze zásobníku papíru vytaženo přední vodítko papíru

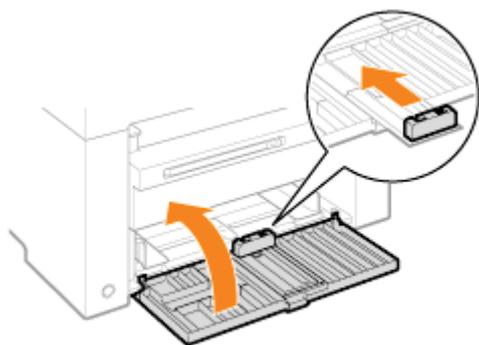
Zasuňte vodítko papíru do zásobníku papíru.

5

Spusťte protiprachový kryt.

6

Uzavřete zásobník papíru.



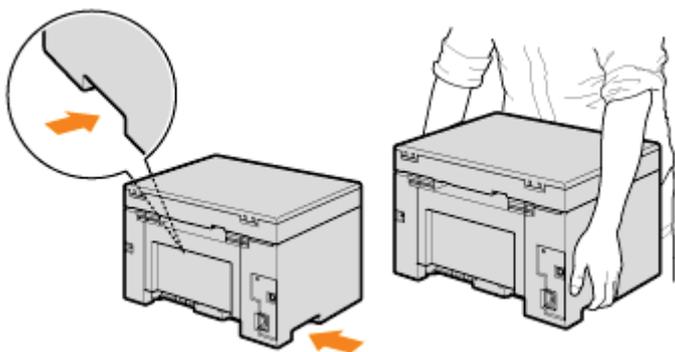
7

Přemístěte přístroj.

Zkontrolujte, zda jsou všechny kryty a přihrádky uzavřeny a uchopte madla tak, aby přední strana přístroje směřovala k vám.

Před zvednutím, přenášením a přemísťováním přístroje zkontrolujte jeho hmotnost.

❖ "Specifikace přístroje"



8

Opatrně postavte přístroj na nové místo.

☑ POZNÁMKA

Při novém umístění přístroje

Nahlédněte do základní příručky dodané s přístrojem.

Přemístění přístroje na vzdálené místo

Abyste při přemístění přístroje na vzdálené místo předešli jeho poškození, mějte na paměti následující.

- Vyjměte tonerovou kazetu.
- Přístroj pomocí původních balicích materiálů bezpečně zabalte do původní krabice.

※ Nemůžete-li najít původní krabici a balicí materiály, najděte vhodnou krabici a obalové materiály a přístroj a díly řádně zabalte.

VAROVÁNÍ

Během přemístování přístroje

Vypněte napájení přístroje a počítače a pak odpojte napájecí kabel a kabely rozhraní.
Pokud tak neučiníte, můžete poškodit kabely nebo vodiče, což by mohlo způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ

Přístroj pokládejte pomalu a opatrně.

Dejte pozor, abyste si neporanili ruce nebo prsty.

DŮLEŽITÉ

Nepřenášejte přístroj s otevřenými kryty nebo přihrádkami.

Před zvedáním, přenášením a přemístěním přístroje se ujistěte, že jsou kopírovací deska a zásobník papíru uzavřeny.

Základní operace v systému Windows

0330-057

- ❖ Postup otevření složky tiskárny
- ❖ Postup zobrazení obrazovky [Scanners and Cameras] (Skenery a fotoaparáty) nebo [Scanners and Cameras Properties] (Skenery a fotoaparáty - vlastnosti).
- ❖ Postup zobrazení obrazovky [Windows Fax & Scan] (Fax a skenování v systému Windows)
- ❖ Postup zobrazení hlavní obrazovky disku CD-ROM
- ❖ Jak v systému Windows Vista/7 zkontrolovat verzi

Postup otevření složky tiskárny

Windows 2000

Z nabídky [Start] vyberte položku [Nastavení] a [Tiskárny].

Windows XP Professional

Z nabídky [Start] vyberte položku [Tiskárny a faxy].

Windows XP Home Edition

Z nabídky [Start] vyberte položky [Ovládací panely], klepněte na možnost [Tiskárny a jiný hardware] a na položku [Tiskárny a faxy].

Windows Vista

V nabídce [Start] vyberte položku [Ovládací panely] a klepněte na položku [Tiskárna].

Windows 7

Z nabídky [Start] vyberte položku [Zařízení a tiskárny].

Postup zobrazení obrazovky [Scanners and Cameras] (Skenery a fotoaparáty) nebo [Scanners and Cameras Properties] (Skenery a fotoaparáty - vlastnosti).

Windows 2000

Klepněte na nabídku [Start] a vyberte položky [Nastavení] -> [Ovládací panely] -> poklepejte na složku [Skenery a fotoaparáty].

Windows XP

Z nabídky [Start] vyberte položku [Ovládací panely] a poté klepněte na možnost [Tiskárny a jiný hardware] -> [Skenery a fotoaparáty].

Windows Vista

Z nabídky [Start] vyberte položku [Ovládací panely] a klepněte na možnost [Hardware a zvuk] -> [Skenery a fotoaparáty].

Windows 7

1. Do pole [Hledat programy a soubory] v nabídce [Start] zadejte text „skener“.
2. Klepněte na položku [View scanners and cameras] (Zobrazit skenery a fotoaparáty).

Postup zobrazení obrazovky [Windows Fax & Scan] (Fax a skenování v systému Windows)

Windows Vista

Z nabídky [Start] vyberte položky [Ovládací panely] -> [Hardware a zvuk] -> [Skenování dokumentu nebo obrázku] v okně

[Skenery a fotoaparáty].

Windows 7

V nabídce [Start] vyberte položky [Všechny programy] -> [Nástroj Fax a skener].

Postup zobrazení hlavní obrazovky disku CD-ROM

Pokud nelze zobrazit hlavní obrazovku při vložení disku CD-ROM, proveďte následující postup.

※ Název jednotky CD-ROM je v této příručce označen písmenem „D:“. Písmeno jednotky CD-ROM se může lišit v závislosti na počítači, který používáte.

Windows 2000, XP

1. Otevřete nabídku [Start] a vyberte možnost [Spustit].
2. Zadejte „D:\MInst.exe“ a klepněte na tlačítko [OK].

Windows Vista, 7

1. V nabídce [Start] zadejte do pole [Prohledat programy a soubory] (nebo [Spustit hledání]) příkaz „D:\MInst.exe“.
2. Stiskněte klávesu [Enter] na klávesnici.

Jak v systému Windows Vista/7 zkontrolovat verzi

1

Z nabídky [Start] vyberte [Ovládací panely].

2

Zobrazte možnost [System].

Windows Vista / Windows 7

Klepněte na možnost [System a údržba] nebo [System a zabezpečení] -> [System].

3

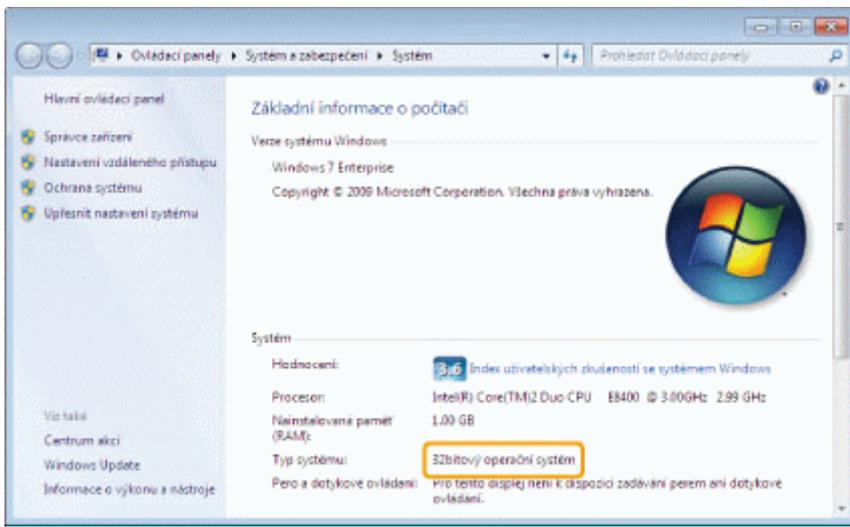
Zkontrolujte verzi.

32bitové verze

Zobrazí se [32bitový operační systém].

64bitové verze

Zobrazí se [64bitový operační systém].



Odmítnutí odpovědnosti

0330-058

Informace uvedené v tomto dokumentu podléhají změnám bez předchozího upozornění.

SPOLEČNOST CANON INC. NEPOSKYTUJE NA TENTO MATERIÁL ZÁRUKY JAKÉHOKOLIV DRUHU, VÝSLOVNÉ ANI VYPLÝVAJÍCÍ, NENÍ-LI ZDE UVEDENO JINAK, Zahrnující bez omezení záruky prodejnosti, obchodovatelnosti, vhodnosti pro určitý účel použití nebo neporušení cizích práv.

SPOLEČNOST CANON INC. NENÍ ODPOVĚDNÁ ZA ŽÁDNÉ PŘÍMÉ, NÁHODNÉ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY JAKÉKOLI POVAHY, ZTRÁTY NEBO NÁKLADY, VYPLÝVAJÍCÍ Z POUŽÍVÁNÍ TOHOTO MATERIÁLU.

© 2012 Canon Inc. Všechna práva vyhrazena.

Žádná část této publikace nesmí být reprodukována, přenesena, přepsána, uložena do jakéhokoli vyhledávacího systému nebo překládána do libovolného jazyka včetně počítačového jazyka v jakékoli formě a jakýmikoli prostředky – elektronickými, mechanickými, magnetickými, optickými, chemickými, ručními nebo jinými bez předchozího písemného souhlasu společnosti Canon Inc.

Canon a logo Canon jsou registrované ochranné známky společnosti Canon Inc. v USA a mohou být také ochranné známky nebo registrované ochranné známky v jiných zemích.

Apple, Mac OS a Macintosh jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Apple Inc. v USA a v dalších zemích.

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server a Internet Explorer jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA nebo dalších zemích.

Všechny další názvy produktů a značek jsou registrovanými ochrannými známkami, ochrannými známkami nebo servisními značkami příslušných vlastníků.

Kontaktujte nás

0330-05C

CANON INC.

30-2, Shimomaruko 3-chome, Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

CANON MARKETING JAPAN INC.

16-6, Konan 2-chome, Minato-ku, Tokyo 108-8011, Japan

CANON U.S.A., INC.

One Canon Plaza, Lake Success, NY 11042, U.S.A.

CANON EUROPA N.V.

Bovenkerkerweg, 59-61, 1185 XB Amstelveen, The Netherlands

CANON CHINA CO. LTD.

15F Jinbao Building No.89, Jinbao Street, Dongcheng District, Beijing 100005, PRC

CANON SINGAPORE PTE LTD

1 HarbourFront Avenue, #04-01 Keppel Bay Tower, Singapore 098632

CANON AUSTRALIA PTY LTD

1 Thomas Holt Drive, North Ryde, Sydney NSW 2113, Australia

CELOSVĚTOVÉ WEBOVÉ STRÁNKY SPOLEČNOSTI CANON

<http://www.canon.com/>

Tato kapitola popisuje postup pro používání elektronické příručky.

Jakmile máte elektronickou příručku nainstalovanou v počítači, můžete její obsah kdykoliv zobrazit, aniž byste k tomu potřebovali dodaný CD-ROM. Podívejte se do části [Instalace dokumentu Elektronická příručka](#).

Elektronická příručka nabízí několik vyhledávacích nástrojů, díky kterým můžete rychle najít a získat správnou informaci.

Vyhledání informace, kterou hledáte

- **Hledání v kategoriích**

Požadovaný popis můžete vyhledávat klepnutím na ikonu kategorie na dané stránce.

➤ ["Domovská stránka"](#)

- **Vyhledávání v obsahu**

Obsah najdete na stránce obsahu. Klepněte na položku obsahu, kterou chcete zobrazit.

➤ ["Obsah"](#)

- **Funkce fulltextového vyhledávání**

Tato funkce poskytuje vyhledávání podle klíčových slov. Do pole pro klíčové slovo/text nebo do pole vyhledávání napište klíčové slovo nebo frázi. Zobrazí se výsledky odpovídající vašemu dotazu. Tato funkce podporuje hledání s logickým operátorem „AND“.

➤ ["Způsob hledání"](#)

Klepnutím na následující odkazy zobrazíte požadavky na systém a zjistíte, jak elektronickou příručku nainstalovat, odinstalovat a používat.

[**↳ Požadavky na systém**](#)

[**↳ Instalace dokumentu Elektronická příručka**](#)

[**↳ Odinstalace dokumentu Elektronická příručka**](#)

Elektronickou příručku můžete zobrazit v prostředí webového prohlížeče. Mezi podporované (testované) webové prohlížeče patří:

Windows:

- Internet Explorer 6.0/7.0/8.0
- Firefox 2.x/3.x

Mac OS:

- Safari 2.x/3.x
- Firefox 2.x/3.x

 **POZNÁMKA****Skriptování jazyka Java**

Před použitím elektronické příručky zapněte ve webovém prohlížeči funkci skriptování jazyka Java.

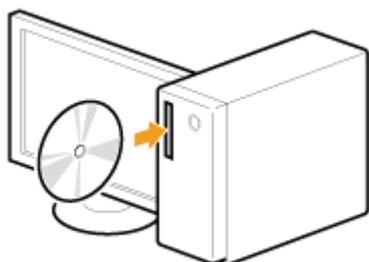
Instalace dokumentu Elektronická příručka

0330-05J

Instalujte do počítače elektronickou příručku z disku CD-ROM dodaného společně s přístrojem. Postupujte podle kroků níže uvedeného postupu.

1

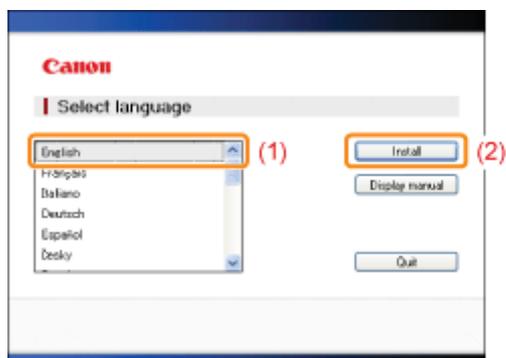
Do slotu v počítači vložte Disk User Manual CD (CD s uživatelskými příručkami).



2

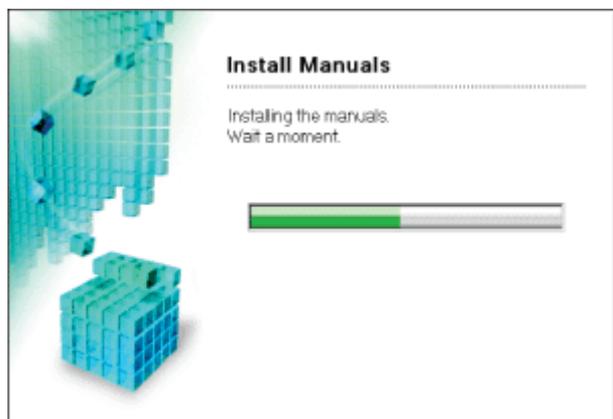
Proveďte následující postup.

- (1) Zvolte jazyk.
- (2) Klepněte na položku [Instalovat].



Instalace se spustí.

Počkejte, až následující obrazovka zmizí. (Instalace Elektronické příručky může trvat delší dobu.)



Spuštění elektronické příručky

Na ploše poklepejte na položku [Elektronická příručka k modelu MF3010].



Když se zobrazí upozornění ochrany zabezpečení

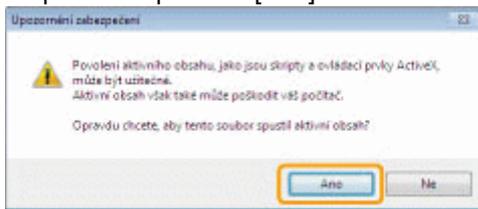
Z důvodu ochrany zabezpečení zakázala aplikace Internet Explorer této webové stránce spustit skripty nebo ovládací prvky ActiveX, které by mohly přistupovat k počítači. Další možnosti zobrazíte kliknutím sem...

Proveďte následující postup.

1. Klepněte na informační panel a z rozevřací nabídky vyberte příkaz [Povolit zablokovaný obsah].



2. Klepněte na položku [Ano].



POZNÁMKA

Zobrazení Elektronické příručky přímo z disku CD-ROM

Elektronickou příručku lze zobrazit také přímo z disku CD-ROM bez nutnosti instalace do počítače.

1. Vložte disk Disk User Manual CD (CD s uživatelskými příručkami) do počítače.
2. Zvolte jazyk.
3. Klepněte na možnost [Display manual] (Zobrazit příručku).

※ V závislosti na používaném operačním systému se zobrazí upozornění ochrany zabezpečení. Povolte zobrazení obsahu.

Oinstalace dokumentu Elektronická příručka

0330-05K

Proces odebrání Elektronické příručky a obnovení stavu počítače do stavu před její instalací se nazývá odinstalace. Při odinstalování Elektronické příručky odstraňte soubory v následujících umístěních ručně.

- Složka [Elektronická příručka k modelu MF3010] v umístění „C:\Documents and Settings\"(jméno uživatele)\Dokumenty\Canon\MFP\Manuals“.
 - Ikona zástupce [Elektronická příručka k modelu MF3010] na ploše.
-

Tato část popisuje rozložení obrazovky dokumentu Elektronická příručka.

Jako výchozí domovská stránka zobrazená při spuštění elektronické příručky je nastavena „Horní stránka“. Hlavní obsah zobrazuje „Tematická stránka“.

„Stránka obsahu“ je stránka, na kterou můžete vstoupit, když klepnete na pole „Obsah“ v pravé horní části každé stránky. Když do pole pro klíčové slovo/text v pravém horním rohu zadáte klíčové slovo, zobrazí se pole vyhledávání.

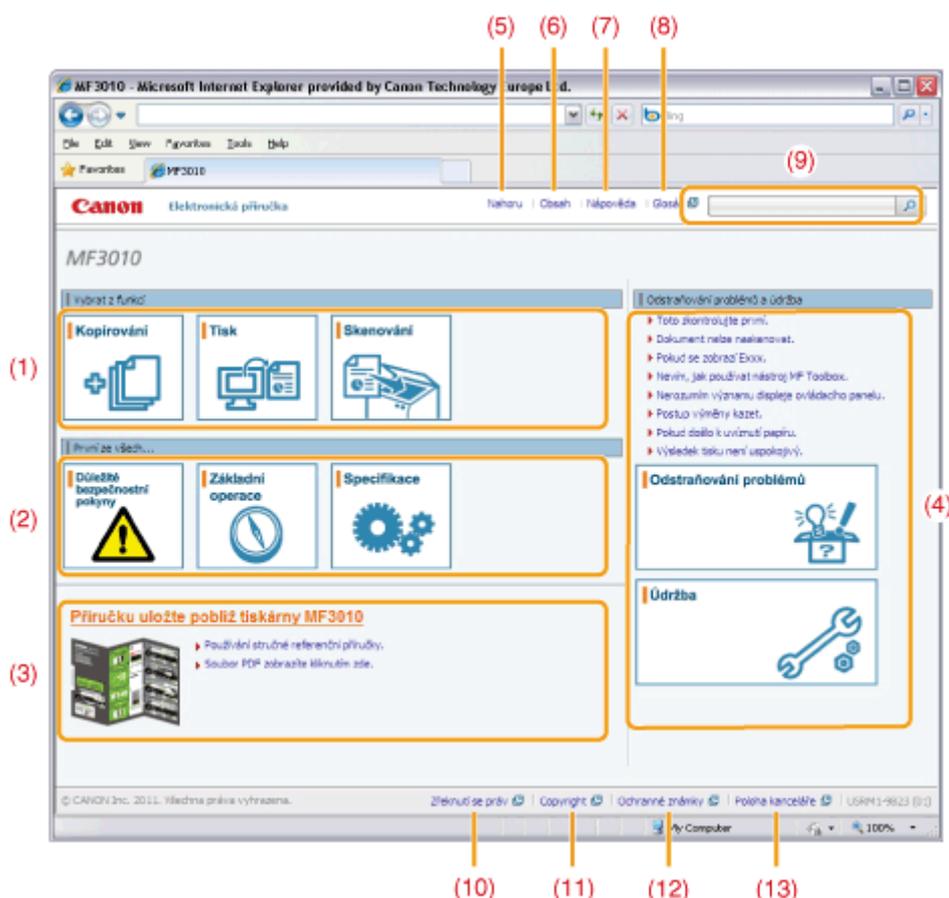
Rozvržení obrazovky se na stránce mění. Další informace získáte klepnutím na následující odkazy.

[**↳ Domovská stránka**](#)

[**↳ Tematická stránka**](#)

[**↳ Obsah**](#)

[**↳ Způsob hledání**](#)



(1) Vybrat z funkcí

Poskytuje odkaz na vybraný obsah, kde zjistíte, jak používat funkce přístroje.

(2) Nejprve...

Poskytuje odkaz na vybraný obsah popisující bezpečnostní pokyny, funkce přístroje a postup, jak přístroj konfigurovat a efektivně používat (například vkládání papíru a používání režimu spánku.)

(3) Příručku uložte poblíž tiskárny MF3010

Klepněte a zobrazte část Používání stručné referenční příručky.

(4) Odstraňování problémů a údržba

Poskytuje odkaz na vybraný obsah popisující postup odstraňování problémů a údržbu přístroje.

(5) [Nahoru]

Návrat na horní stránku.

(6) [Obsah]

Poskytuje odkaz na stránku obsahu.

(7) [Nápověda]

Poskytuje tipy na efektivní používání elektronické příručky.

(8) [Glosář]

Zobrazí glosář termínů použitých v Elektronické příručce.

(9) [Zde zadejte klíčová slova]

Do tohoto pole zadejte klíčová slova a klepněte na tlačítko . Zobrazí se pole vyhledávání. Další informace najdete v části [Způsob hledání](#).

(10) [Odmítnutí odpovědnosti]

Zobrazuje odmítnutí odpovědnosti.

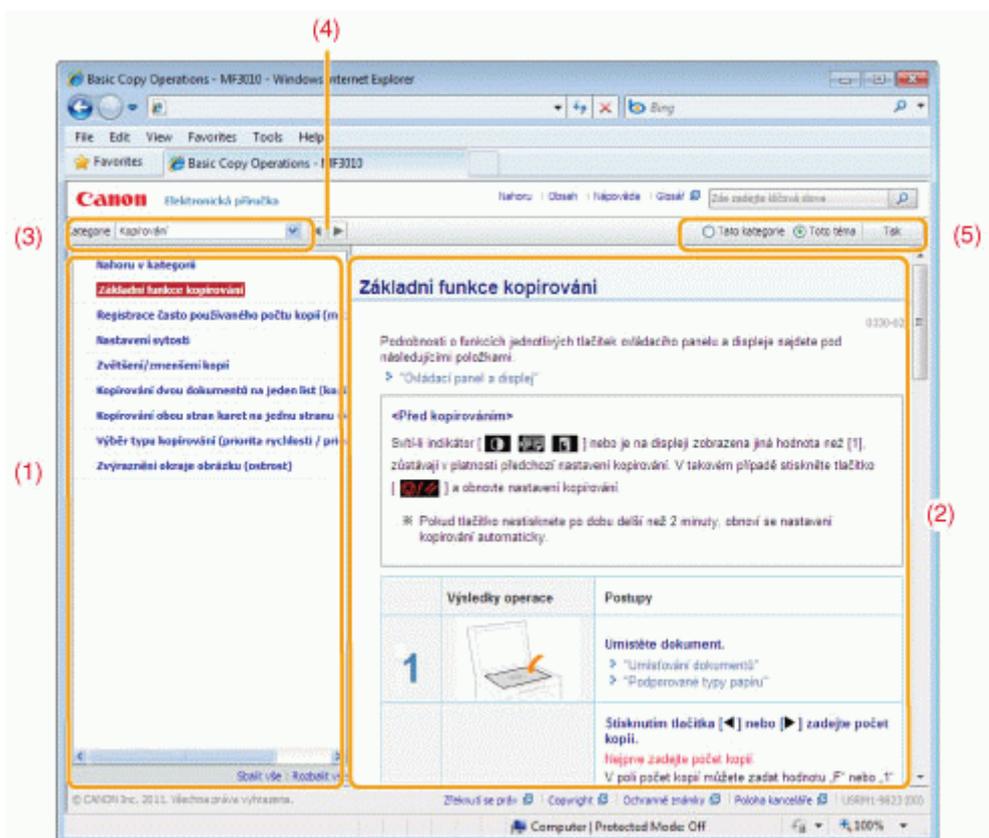
(11) [Copyright]

Zobrazuje informace o autorských právech.

(12) [Ochranné známky]

Zobrazí ochranné známky.

(13) [Umístění kanceláří]



(1) Obsah kategorií

Zobrazí obsah vybrané kategorie. V levém sloupci klepněte na obsah, který chcete zobrazit. Celá část se zobrazí v pravém sloupci (tematická stránka). Chcete-li rozbalit vybraný obsah, klepněte na tlačítko [+], nebo klepněte na tlačítko [□], chcete-li jej sbalit.

(2) Tematická stránka

Zobrazí celou část vybraného obsahu.

(3) Nabídka [Kategorie]

Vyberte různé kategorie z rozevírací nabídky.

(4) [◀ ▶]

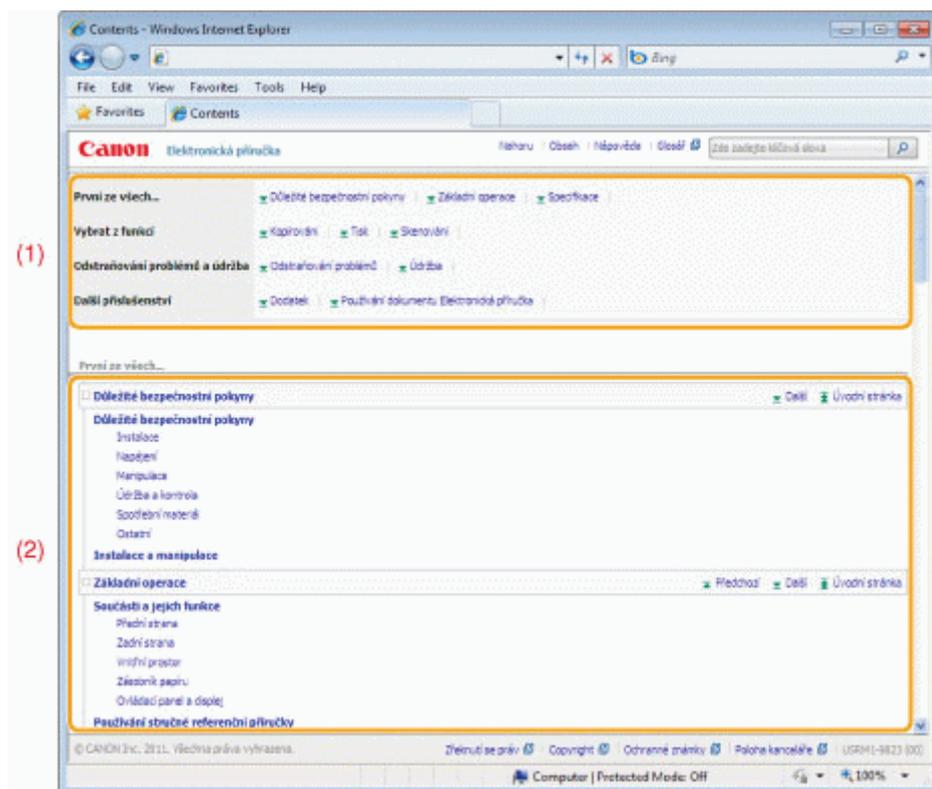
Klepnutím se přesunete na předchozí nebo další kategorii.

(5) [Tisk]

Klepnutím vytisknete vybraný obsah.

Vyberte jednu z následujících možností.

| | |
|------------------|---|
| [Tato kategorie] | Tiskne celý obsah aktuální kategorie. |
| [Toto téma] | Tiskne pouze obsah aktuálně zobrazený na tematické stránce. |

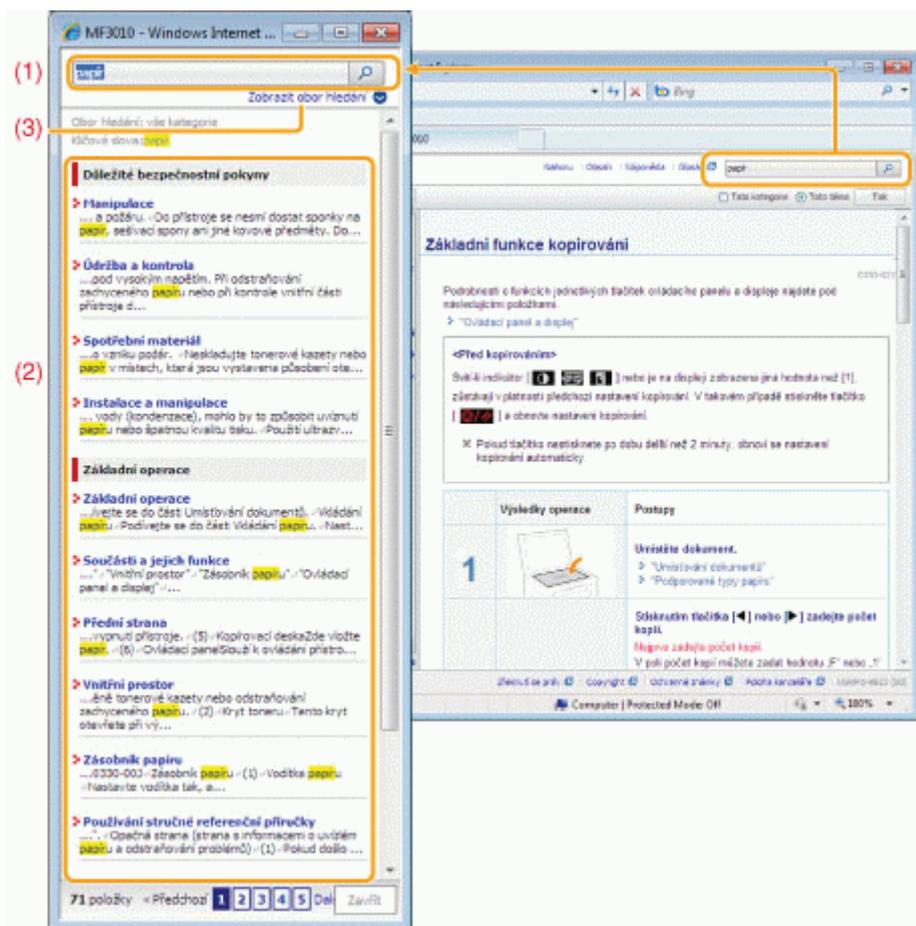


(1) Kategorie

Zobrazí kategorie elektronické příručky. Klepněte na kategorii a zobrazte její podrobnosti.

(2) Celý obsah

Zobrazí všechny kategorie a části elektronické příručky. Klepněte na kategorii či část a zobrazte jejich podrobnosti.



(1) [Zde zadejte klíčová slova]

Do pole pro klíčové slovo/text, které je umístěno v pravém horním rohu horní nebo tematické stránky, zadejte klíčové slovo. Potom klepněte na tlačítko [🔍]. Zobrazí se pole vyhledávání.

Do pole vyhledávání můžete zadat také dotaz. Vložením mezery lze také zadat více než jedno klíčové slovo.

Příklad: „hlášení toner“ (chcete-li zobrazit stránky, které obsahují slova „toner“ a „hlášení“)

(2) Výsledek hledání

Zobrazí výsledky vyhledávání. Chcete-li procházet výsledky v případě, že jich je více než 10, klepněte na tlačítko [>>Další], [<<Předchozí] nebo na číslo stránky ve spodní části stránky.

(3) [Zobrazit obor hledání]

Klepnutím zadejte obor hledání a zaškrtněte pole vedle kategorie, ve které chcete hledat.

Symboly používané v tomto návodu

Následující seznam varování a upozornění použitých v elektronické příručce uvádí omezení při manipulaci, bezpečnostní opatření a pokyny, které je třeba z bezpečnostních důvodů dodržovat.

VAROVÁNÍ

Uvádí varování týkající se operací, které by mohly vést k úmrtí nebo poranění osob, pokud by nebyly správně provedeny. Z důvodu zajištění bezpečného provozu přístroje těmto varováním vždy věnujte pozornost.

UPOZORNĚNÍ

Uvádí upozornění týkající se operací, které by mohly vést k poranění osob, pokud by nebyly správně provedeny. Z důvodu zajištění bezpečného provozu přístroje těmto upozorněním vždy věnujte pozornost.

DŮLEŽITÉ

Označuje provozní požadavky a omezení. Tyto položky si pečlivě přečtěte, abyste mohli přístroj správně obsluhovat a aby nedošlo k poškození přístroje nebo majetku.

POZNÁMKA

Označuje potvrzení operace nebo obsahuje dodatečné vysvětlení postupu. Důrazně doporučujeme si tyto poznámky přečíst.



Označuje operaci, která nesmí být provedena. Pečlivě si tyto položky přečtěte a neprovádějte popsané operace.

Tlačítka použitá v příručce

V elektronické příručce jsou použity následující klávesy a tlačítka.

| Typ | Styl popisu používaný v příručce | Příklad |
|--|----------------------------------|---|
| Tlačítka na ovládacím panelu | [Ikona tlačítka] | [] |
| Tlačítka na obrazovce počítače a další | [Název tlačítka a další] | [Předvolby] |

Rozložení obrazovky elektronické příručky

Rozložení obrazovky elektronické příručky je předem stanoveno. Může se lišit na základě používaného operačního systému.

※ Z důvodu upgradů se mohou funkce ovladače a softwaru změnit.

Zkratky použité v dokumentu Elektronická příručka

Zkratky operačních systémů

K odkazování na operační systémy jsou v elektronické příručce používány následující zkratky.

Microsoft Windows 2000

Windows 2000

| | |
|---|---------------------|
| Microsoft Windows XP | Windows XP |
| Operační systém Microsoft Windows Vista | Windows Vista |
| Operační systém Microsoft Windows 7 | Windows 7 |
| Microsoft Windows Server 2003 | Windows Server 2003 |
| Microsoft Windows Server 2008 | Windows Server 2008 |
| Operační systém Microsoft Windows | Windows |
